

Exigences Safran applicables aux prestataires externes

Safran requirements applicable to external providers

Introduction

Objet	Ce document définit les exigences générales applicables aux prestataires participant à la réalisation de produit et services du groupe Safran.		
Purpose	This document defines the general requirements applicable to external providers involved in the manufacture of the Safran group products.		
Acteurs concernés	Les prestataires de Safran et leurs sous-contractants, ainsi que les sociétés de Safran comme clients ou prestataires éventuels. <i>NOTE : les termes « Safran », « Prestataire », « Sous-contractant », « Contrat », « Produit », etc., sont précisés dans le glossaire Safran (GRM-0037).</i>		
Involved Actors	Safran external providers and their sub-contracting parties, as well as Safran subsidiaries as customers or external providers. <i>NOTE: The terms "Safran", "Provider", "Supplier", "Sub-contractor", "Contract", "Product", etc., are explained in the Safran glossary (GRM-0037).</i>		
Niveau de protection	PUBLIC	Document sensitivity	PUBLIC
Surveillance renforcée	Non	Reinforced monitoring	No
Communicabilité du document	Cette procédure est interne. Cependant elle peut être communiquée aux : - Tiers contractants, via les Responsables Centraux de la Sûreté – RCS - et les Responsables Achats, à l'occasion d'une contractualisation, à venir ou en cours, après accord sur les clauses contractuelles devant régir la relation ; - Partenaires et Clients dans le cadre d'échanges d'informations.		
Document communicability	This procedure is internal. However it may be disclosed to: - Contracting third parties, via the Company Security Officers and the Purchasing managers, on the occasion of a contract, either in progress or yet to come, after agreement on the contractual clauses that must govern the relation; - Partners and Clients as a part of information exchanges.		
Processus	Acheter	Process	Purchase

Périmètre d'application	Groupe Safran		
Scope	Safran group		
Date de première application	29/04/2013	Direction Responsable de l'approbation	Direction Qualité et Progrès
Index date effective	04/29/2013	Approved by	Quality and continuous improvement Division
Direction Responsable de la diffusion	Direction de l'Audit et du Contrôle Interne	Direction Responsable de la Gestion de la procédure	Direction des Achats
Dispatched by	Corporate Audit and Internal Control	Procedure Management	Purchasing Division

VERSION FRANCAISE

En cas de divergence d'interprétation, la version française prévaut.

Sommaire

1	Synthèse des exigences de cette procédure	4
2	Principes et mise en œuvre des exigences Safran	4
2.1	Attentes de Safran	4
2.2	Organisation du document	6
2.3	Modalités de lecture du document	6
3	Documents associés et de référence	10
3.1	Documents associés	10
3.2	Documents de référence	11
4	Contexte de l'organisme	13
4.1	Compréhension de l'organisme et de son contexte	13
4.2	Compréhension des besoins et des attentes des parties intéressées	13
4.3	Détermination du domaine d'application du système de management de la qualité	13
4.4	Système de management de la qualité et ses processus	13
5	Leadership	15
5.1	Leadership et engagement	15
5.2	Politique	16
5.3	Rôles, responsabilités et autorités au sein de l'organisme	16
6	Planification	17
6.1	Actions à mettre en œuvre face aux risques et opportunités	17
6.2	Objectifs qualité et planification des actions pour les atteindre	17
6.3	Planification des modifications	17
7	Support	18
7.1	Ressources	18
7.2	Compétences	19
7.3	Sensibilisation	19
7.4	Communication	20
7.5	Informations documentées	20
8	Réalisation des activités opérationnelles	25
8.1	Planification et maîtrise opérationnelles	25
8.2	Exigences relatives aux produits et services	33
8.3	Conception et développement de produits et services	36
8.4	Maîtrise des processus, produits et services fournis par des prestataires externes	39
8.5	Production et prestation de service	40
8.6	Libération des produits et services	45
8.7	Maîtrise des éléments de sortie non conformes	48

9	Évaluation des performances	50
9.1	Surveillance, mesure, analyse et évaluation	50
9.2	Audit interne	50
9.3	Revue de direction	51
10	Amélioration	52
10.1	Généralités	52
10.2	Non-conformité et action corrective	52
10.3	Amélioration continue	52
11	Répertoire des évolutions / Records of revisions	104
	ENGLISH VERSION	53

1 Synthèse des exigences de cette procédure

1. Les prestataires doivent appliquer les exigences spécifiques Safran spécifiées dans cette procédure, en complément des exigences normatives et réglementaires applicable à leur domaine d'activité.

Note : Si le niveau d'exigence attendu par le Prescripteur est supérieur à celui demandé par cette procédure, il doit être exigé dans les spécifications du contrat, puis géré au niveau du programme ou du projet.

2. Le respect de ces exigences doit être piloté et vérifié tout au long du cycle de vie du produit ou du service selon un jalonnement spécifié dans cette procédure.
3. La validation industrielle concernant les produits et services destinés à Safran doit être réalisée conformément aux principes spécifiés dans cette procédure.

2 Principes et mise en œuvre des exigences Safran

L'acceptation, par le Prestataire, d'un Contrat (ou d'une Commande) stipulant l'application du présent document tient lieu d'acceptation de son contenu, tout écart d'application doit faire l'objet d'un accord formel de Safran.

La Matrice de Conformité aux Exigences (MCE **GRF-0033**) et la Plan d'Assurance Qualité Système (PAQS **GRF-0018**) permet de tracer ces écarts et l'accord formel de Safran.

Note : Dans le présent document le terme « Safran » désigne l'entité légale du groupe Safran émettrice du contrat ou de la commande.

2.1 Attentes de Safran

La mise en œuvre de ses politiques **Sécurité Aérienne**, Achat, Qualité et Santé Sécurité Environnement (SSE) concerne l'ensemble de la chaîne d'approvisionnement du groupe Safran et implique en particulier ses prestataires.

À leur égard, les attentes de Safran sont :

- Le maintien et l'amélioration continue d'un haut niveau de Sécurité Aérienne pour les produits et services Safran ;
- Le renforcement de la protection contre les risques cyber par une politique de cyber sécurité reconnue et certifiée ;
- Le renforcement de l'utilisation de l'approche projet normalisée 'APQP' (Planification Avancée de la Qualité du Produit) sur les nouveaux produits et les changements majeurs ;
- La satisfaction de ses propres clients (destinataires du produit ou service final) ;
- La livraison de produit et services conformes dans les délais prescrits à un coût optimisé ;
- Le respect des réglementations en vigueur et des exigences Safran dans les **couples (Typologie/ Secteur)** (voir § 2.3.1) applicables au contrat ;
- L'intégration et la déclinaison des principes du développement durable par la publication et le déploiement d'une démarche de Responsabilité Sociétale d'Entreprise (RSE) ;

- Le pilotage d'une démarche d'amélioration continue suivant les 5 axes QCDRS :
 - **Qualité (Q)** : prévenir, contenir et traiter la non-qualité par l'application de méthodes reconnues,
 - **Coûts (C)** : améliorer l'efficacité de ses processus, facteur de compétitivité accrue pour Safran et ses clients,
 - **Délais (D)** : s'appuyer sur une Supply Chain robuste,
 - **Robustesse (R)** : mettre en œuvre des processus de développement et d'industrialisation qui garantissent la capacité et la capacité des moyens de réalisation du produit ou du service commandé,
 - **Santé – Sécurité – Environnement (S)** : intégrer les aspects SSE dans les objectifs de performance industrielle sur toute la vie du produit.

Dans le cadre de la mise en place par les sociétés Safran de leur Système de Management de la Sécurité (SMS) afin d'assurer un haut niveau de Sécurité Aérienne de leurs produits et services, le Prestataire a un rôle à jouer. Il se doit de partager une culture de la Sécurité Aérienne et une compréhension commune de ces enjeux afin de pouvoir informer Safran des potentiels événements liés à la Sécurité Aérienne. À ce titre, il doit mettre en œuvre l'exigence globale de Sécurité Aérienne de ce document (référéncée 5.1.1a).

De même, il est attendu que l'ensemble des prestations effectuées pour Safran, ainsi que tous les moyens informatiques impliqués, soient protégées des risques cyber. À ce titre, le Prestataire doit mettre en œuvre l'exigence globale de cyber sécurité de ce document (référéncée 7.1.3c).

Enfin, le déploiement de la démarche projet 'APQP' va dans le sens de l'amélioration du respect des objectifs en matière de performance, de coût, de qualité et de satisfaction client. Pour Safran, sa mise en œuvre devient qualifiante pour les développements de nouveaux produits et est considérée comme représentant l'état de l'art pour piloter tous les changements majeurs, dont toute sorte de changement de définition ou de transfert industriel. À ce titre, le Prestataire doit mettre en œuvre les exigences de ce document associées à cette démarche (référéncées 8.1e à 8.1i, 8.3.1a et 8.5.1.3a).

Le Prestataire est responsable de se procurer tous les documents non publiés par Safran (normes, règlements, etc.), au dernier indice en vigueur. La remise, par Safran, de documents (procédures, formulaires, etc.) au Prestataire est destinée à l'aider pour la réalisation du produit ou du service en lui faisant profiter, à titre de recommandation ou d'assistance, de son expérience. En aucun cas, le contenu de ces documents remis par Safran ne dégage le Prestataire de sa responsabilité de respecter toutes les exigences client, légales et réglementaires.

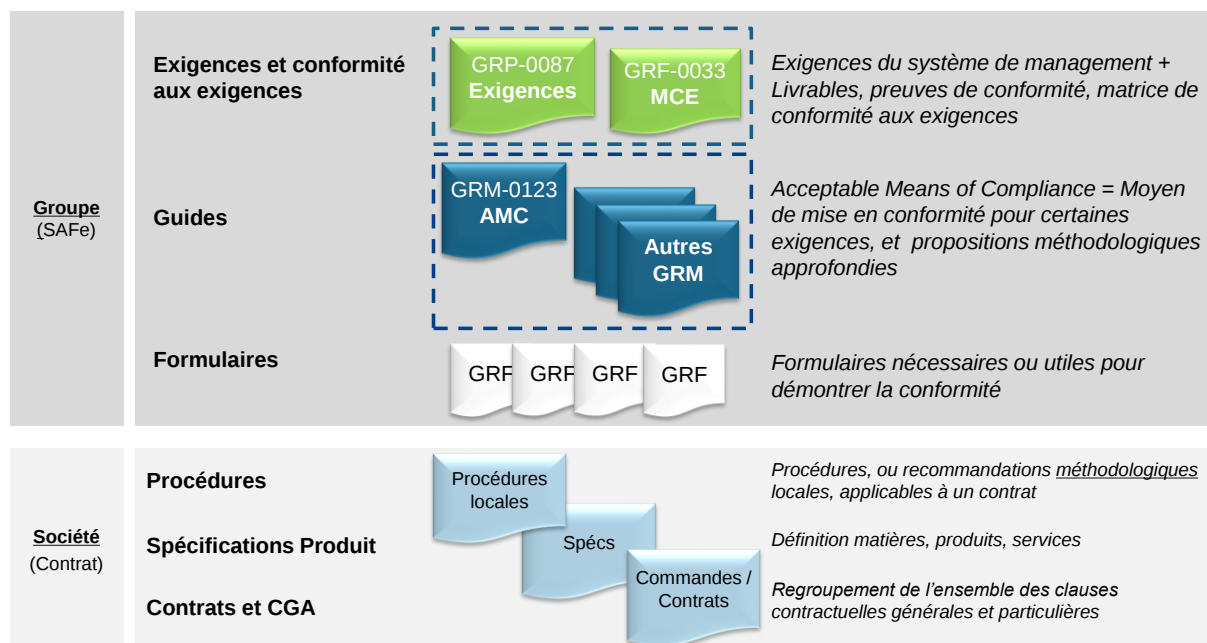
En cas de manquement, Safran se réserve le droit de :

- Prendre les mesures curatives et correctives nécessaires et suffisantes pour endiguer la non-performance (dont l'absence des certifications / accréditations requises [ISO /EN / Nadcap / etc.]), le Prestataire ayant à sa charge le coût de ces mesures quand la non-performance relève de sa responsabilité ;
- Établir et partager au sein du Groupe une liste des prestataires ne satisfaisant pas les exigences Safran ;
- Ne plus consulter les prestataires figurant sur cette liste.

2.2 Organisation du document

Ce document est un document du groupe Safran. Il fait partie du système de management des prestataires, appelé **SAFe**, représenté par le schéma 1 ci-dessous.

Schéma 1 : Architecture du référentiel d'exigences du système de management



Afin d'en faciliter la lecture, **le présent document** est organisé selon les chapitres des normes ISO 9001 version 2015 et AS/EN/JISQ 9100/9110/9120 version 2016 (chapitres 4 à 10). Elle liste l'ensemble des exigences normatives et complémentaires aux normes requises par Safran. Il est complété du **Manuel** Prestataire (**GRM-0123**) et de divers **guides (GRM)** et formulaires (GRF).

Note : Lorsqu'une autre norme / réglementation est attendue, le Prestataire doit interpréter les titres et exigences associées selon le contexte de celle-ci.

Sur demande Safran, la conformité du Prestataire aux exigences de ce document doit être démontrée au travers de la Matrice de Conformité aux Exigences (MCE – formulaire **GRF-0033**, et son guide intégré).

2.3 Modalités de lecture du document

2.3.1 Notions de secteurs et de typologies d'activité

L'applicabilité des exigences de ce document est déterminée en fonction de la destination du produit ou du service, définie par la typologie et le secteur d'activités :

- La **typologie d'activité** correspond au type de prestation mise en œuvre par le Prestataire (cf. **table 2.1 ci-dessous**) ;
- Le **secteur d'activité** correspond au secteur dans lequel est utilisé le produit livré ou le service délivré par le Prestataire (cf. **table 2.2 ci-dessous**).

Note : Pour les achats de typologie 'E' (hors production), le secteur d'activité par défaut est donné **dans la table 2.3 au § 2.3.3**, par segment d'achat Safran.

Table 2.1 : Liste des Typologies d'Activité

Code	Typologie d'Activité	Définition
A	Prestataire non concepteur [BTP]	Prestataire qui fabrique un produit ou article à partir d'une définition fournie par Safran (plans, dossier de définition, etc.), ou qui sous-traite cette fabrication. <i>Note : Sont inclus tous les élaborateurs de matières identifiées comme critiques/importantes par Safran, prestataires de procédés spéciaux et de contrôle non-destructifs, hors laboratoires indépendants et prestataires d'usinage d'éprouvettes, classés dans la typologie 'E'.</i>
B	Prestataire concepteur [BTS]	Prestataire qui conçoit et fabrique un produit ou article à partir d'une spécification fournie par Safran. Il est responsable de la définition technique et en assure la gestion.
C	Revendeur, Distributeur	Prestataire effectuant l'achat, le stockage, le fractionnement et la vente des produits qui ne transforme pas, n'assemble pas ou ne modifie pas le produit acheté. Les prestations concernées sont limitées aux matières premières identifiées comme non critiques/non importantes, aux pièces normées de l'industrie et aux pièces vendues sur étagères (COTS : Components Off The Shelf).
D	Prestataire d'Entretien Aéronautique	Prestataire exécutant des tâches requises pour assurer le maintien de la navigabilité d'un produit ou d'un article, y compris les opérations de révision, de démontage, de nettoyage, d'inspection, de test, de remplacement et la réalisation d'une modification ou d'une réparation.
E	Prestataire Hors Production	Prestataire de produits, services ou matières non intégrés aux produits Safran. <i>Note : Cette typologie d'activité inclut les sous-classifications définies dans la table 2.3.</i>
F	Prestataire interopération de production	Prestataire qui est responsable de la fabrication et/ou de l'inspection d'une partie spécifique du cycle normal de Safran et selon le dossier de fabrication de Safran.
G	Fabricant d'articles Catalogue, Standard, Normé (COTS)	Prestataire qui fabrique un article standard ou catalogue dont il a la responsabilité du dossier de définition, ou Prestataire qui fabrique un article conforme à une spécification publiée par une industrie ou une autorité reconnue, et dont toutes les caractéristiques sont définies par un texte ou un catalogue normatif civil ou militaire.

Table 2.2 : Liste des Secteurs d'Activité

Code	Libellé des Secteurs d'Activité
SE1	Aérospatial (dont Défense aérospatiale)
SE2	Défense hors Aérospatial & Automobile/Ferroviaire
SE3	Autres secteurs

2.3.2 Ajustement des exigences aux typologies et secteurs d'activité

Les couples (Typologie/Secteur) applicables aux prestataires sont définis par Safran selon la **table 4.1** et détermine les normes et standards applicables, ainsi que l'applicabilité des exigences complémentaires Safran.

Les exigences sont présentées sous forme de **tables** qui contiennent les éléments suivants :

- L'identifiant de l'exigence ;
- Les « typologies d'activité » sur lesquelles l'exigence est applicable ;
- Les « secteurs d'activité » sur lesquels l'exigence est applicable ;
- **L'existence d'une AMC (Acceptable Mean of Compliance) associée dans le GRM-0123 ;**
- Le libellé de l'exigence.

Exemple :

Exig.	5.3a	Typo.	Toutes	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit décrire dans ses procédures qualité les responsabilités attribuées et les pouvoirs délégués à toutes les parties de l'organisation, y compris les partenaires et sous-traitants.							

2.3.3 Applicabilité de SAFe pour la typologie d'activité 'E' (Hors production)

Les exigences **SAFe** sont obligatoires uniquement sur certains segments d'achat hors production.

Pour les autres segments d'achat hors production, les exigences **SAFe** sont applicables « selon besoin » (Volume Achat prévisionnel significatif pour le domaine d'achat, Prestataire du Panel Cible, Risques Programme identifiés et à maîtriser, etc.) **sur demande de Safran** lors de l'envoi des documents **SAFe**, le segment d'achat est alors défini par Safran et précisé au Prestataire.

Le détail de l'applicabilité des exigences pour la typologie 'E' est disponible dans l'onglet « Correspondance » de la Matrice de Conformité aux Exigences – MCE (GRF-0033).

La table 2.3 donne le niveau de certification requis et l'applicabilité de SAFe selon le segment d'Achat.

Table 2.3 : Niveau de certification requis et applicabilité de SAFe selon le segment d'achat

Segment d'achat Safran	Description du segment	Niveau de Certification requis	Secteur dans MCE	Applicabilité SAFe
NF	Prestations d'Études et d'Essais			
NF1 (sauf NF15)	Étude mécanique	AS/EN/JISQ 9100*	SE1	Obligatoire
NF2	Ingénierie Systèmes globaux, Électroniques ou Logiciel	AS/EN/JISQ 9100*	SE1	Obligatoire
NF3 & NF9	Essais / pour tests de certification	ISO 17025*	SE1	Obligatoire
	Essais / hors tests de certification	ISO 9001*		
NF4	Support Études, Industrialisation	ISO 9001*	SE1	Obligatoire
NF15	Développement de code de calcul	ISO 9001*	SE1	Selon besoin
NF7	Conception de documents techniques	ISO 9001*	SE1	Selon besoin
ND	Logistique			
ND24 & ND25	Logistique industrielle & distribution rechange	ISO 9001*	SE1	Obligatoire
NC	Consommables du commerce			
NC43	Lubrifiants (Huiles hydrauliques et aéronautiques)	ISO 9001*	SE1	Selon besoin
NC51 à NC54	Produits spécifiques (Colles, mastics, peintures & Poudres de métallisation & Métaux d'apport & Bains)	ISO 9001*	SE1	Selon besoin
NC72	Prestation d'étalonnage	ISO 17025*	SE1	Selon besoin
NA	Bâtiments, infrastructures et facility management			
NA6B	Prestations d'archivage papier des documents	ISO 9001*	SE1	Selon besoin
TA à TC	Biens d'équipement & Outils & Outillages spécifiques			
Tout segment de ces 3 domaines d'achat		ISO 9001*	SE1	Selon besoin
Autres segments d'achat				
Tout segment non listé ci-dessus		Sans	SE3	Selon besoin

* : Ou norme 'métier' (AS/EN/JISQ 9120 pour les distributeurs, ISO 17025 pour les laboratoires, DO-178 pour les développements de logiciel critique, NF Z40-350 pour les prestations d'archivage, etc.).

2.3.4 Termes et définitions

La majorité des termes utilisés sont définis par les normes citées en référence au § 3.2.

Des termes complémentaires sont définis dans le glossaire (**GRM-0037**).

Particulièrement, le présent document utilise les termes suivants :

- « doit » indique une exigence ;
- « il convient de » indique une recommandation ;
- « est possible de » ou « peut » indiquent une autorisation, une possibilité ou une capacité ;
- « type », « exemple » ou « par exemple : » indiquent des suggestions données à titre indicatif.

Et les informations sous forme de « **Note** » sont fournies pour clarifier l'exigence associée ou en faciliter la compréhension.

3 Documents associés et de référence

3.1 Documents associés

Il s'agit des documents **Safran** appelés par les documents **SAFe (GRP-0087 & GRM-0123)**.



Guides

GRM-0005	Guide de Management par les Risques chez les Fournisseurs de Safran
GRM-0037	Abréviations et lexique relatif à la Supply Chain prestataires
GRM-0091	Liste "Banned Targeted External" (BT Ext)
GRM-0123	Manuel Prestataire
GRM-0135	Liste des procédés spéciaux Safran à accréditer Nadcap
GRM-0206	Manuel utilisateur PPAP
GRM-0207	Guide de documentation du volet Process Control
GRM-0228	Guide des exigences APQP dans le Pilotage de Projet
GRM-0237	Guide pour Mur Qualité interne et externe



Formulaires

GRF-0018	Plan d'Assurance Qualité Système (PAQS)
GRF-0033	Matrice de conformité aux exigences et son guide intégré
GRF-0041	Formulaire PPAP
GRF-0058	Revue de performance Prestataire mise en œuvre
GRF-0108	Attestation de Qualification des Procédés Spéciaux
GRF-0134	Questionnaire Changement
GRF-0150	Demande de reconnaissance par Safran de la certification SAE international DPRV
GRF-0151	Protocole DPRV
GRF-0160	Analyse de risques des projets d'industrialisation
GRF-0164	Charte Achats Responsables Safran
GRF-0293	Modèle SPQC
GRF-0296	Livrables du « PPAP Package Safran » pour les fournisseurs BTS et BTP
GRF-0297	Modèle de Revue du « PPAP Package Safran » pour les fournisseurs BTS et BTP
GRF-0298	Checklist des Revues Tx du « PPAP Package Safran » pour les fournisseurs BTS et BTP
GRF-0299	Formulaire des Membres de l'Équipe du « PPAP Package Safran »
GRF-0300	Cahier des Charges APQP

3.2 Documents de référence

Il s'agit des documents sur lesquels s'appuie Safran pour construire les documents **SAFe (GRP-0087 & GRM-0123)**.

- ISO 9001 : Systèmes de management de la qualité – Exigences
- **ISO 10007 : Systèmes de management de la qualité – Lignes directrices pour la gestion de la configuration**
- ISO 14001 : Systèmes de management environnemental – Exigences et lignes directrices pour son utilisation
- ISO 14040 : Management environnemental – Analyse du cycle de vie – Principes et cadre
- ISO 17025 : Exigences générales concernant la compétence des laboratoires d'étalonnages et d'essais
- ISO 20400 : Achats Responsables – Lignes directrices
- ISO 26000 : Lignes directrices relatives à la responsabilité sociétale
- ISO 45001 : Systèmes de Management de la Santé et de la Sécurité – Exigences avec lignes directrices
- AS/EN/JISQ 9100 : Système de Management de la Qualité – Exigences pour les Organismes de l'Aéronautique, l'Espace et la Défense
- AS/EN/JISQ 9110 : Systèmes de Management de la Qualité – Exigences pour les Organismes d'Entretien de l'Aéronautique
- AS/EN/JISQ 9120 : Systèmes de management de la qualité – Exigences pour les distributeurs de l'aéronautique, l'espace et la défense
- AS/EN/JISQ 9102 : Systèmes qualité – Exigences pour la revue premier article
- AS/EN/JISQ 9103 : Système de Management de la Qualité – Management de la variation des caractéristiques clefs
- AS/EN/JISQ 9115 : Systèmes de management de la qualité – Exigences pour les Organisations de l'Aéronautique, l'Espace et la Défense - Logiciel livrable (Supplément à l'EN 9100)
- AS/EN/JISQ 9116 : Avis de modification (NOC) – Exigences
- AS/EN/JISQ 9117 : Délégation de l'inspection du produit avant livraison
- AS/EN/JISQ 9131 : Systèmes de management de la qualité – Documentation des non-conformités
- AS/EN/JISQ 9133 : Systèmes de management de la qualité – Procédures de qualification pour pièces aérospatiales normalisées
- AS/EN/JISQ 9136 : Analyse de cause racine et résolution de problème
- **AS/EN/JISQ 9138 : Systèmes de management de la qualité – Exigences d'acceptation statistique des produits**
- AS/EN/JISQ 9145 : Exigences pour une planification avancée de la qualité produit et un processus d'approbation des pièces de production
- AS/EN/JISQ 9146 : Programme de prévention des dommages causés par un corps étranger (FOD) – Exigences pour les Organismes de l'Aéronautique, l'Espace et la Défense
- **AS/EN/JISQ 9163 : Exigences relatives au certificat de conformité**
- EN 10204 : Produits métalliques – Types de documents de contrôle

- SCMH : Supply Chain Management Handbook, de l'International Aerospace Quality Group (IAQG)
- OHSAS 18001 : Systèmes de management de la santé et de la sécurité au travail – Exigences
- NF Z40-350 : Prestations d'archivage et de gestion externalisée de documents – Archivage – Service et mise en œuvre des prestations
- AQAP 2070 : Processus mutuel de l'OTAN en matière d'assurance officielle de la qualité (GQA)
- AQAP 2110 : Exigences OTAN D'assurance de la qualité pour la conception, le développement et la production
- ATA 106 Form : Part or Material Certification Form
- **ATA S1000D : International specification for technical publications**
- ATA Spec 2000 : E-business Specification for Material management
- ATA Spec 2200 : Information Standard for Aviation maintenance
- AS13000 : Problem Solving Requirements for Suppliers
- AS13001 : Supplier Delegated Product Release verification - Training Requirement
- AS13002 : Requirements for Developing and Qualifying Alternate Inspection Frequency Plans
- AS13003 : Measurement Systems Analysis Requirements for the Aero Engine Supply Chain
- AS13004 : Process Failure Mode and Effects Analysis (PFMEA) and Control Plans
- **AS13100 : AESQ Quality Management System Requirements for Aero Engine Design and Production Organizations**
- DO-178 : Software considerations in airborne systems and equipment certification
- DO-254 : Design Assurance Guidance for Airborne Electronic Hardware
- PART-21 : Règles d'application pour la certification de navigabilité et environnementale des aéronefs et produits, pièces et équipements associés, ainsi que pour la certification des organismes de conception et de production
- PART-145 : Règlements relatifs au maintien de la navigabilité des aéronefs et des produits, pièces et équipements aéronautiques, et relatifs aux agréments des organismes et des personnels participant à ces tâches
- **Règlement (UE) n° 1907/2006 – Enregistrement, Évaluation et Autorisation des substances chimiques (REACH)**
- **Règlement Délégué (UE) 2022/201 de la Commission du 10 décembre 2021 modifiant le règlement (UE) n° 748/2012**
- **Règlement d'Exécution (UE) 2022/1963 de la Commission du 8 novembre 2021 modifiant le règlement (UE) n° 1321/2014**
- **SM-0001 : International Safety Management System (SMS) Standard (AIA – Aerospace Industries Association)**

***Note :** Pour toutes les mentions PART-21 et PART-145 du présent document, il faut prendre en compte les réglementations locales applicables (exemples : EASA Part-21, FAR Part-21, etc.).*

4 Contexte de l'organisme

4.1 Compréhension de l'organisme et de son contexte

Exig.	4.1a	Typo.	A,B,C,F	Sect.	SE1	AMC	Non
Sur demande de Safran, le Prestataire doit respecter les exigences de l'AS13100.							

4.2 Compréhension des besoins et des attentes des parties intéressées

Pas d'exigence spécifique.

4.3 Détermination du domaine d'application du système de management de la qualité

Pas d'exigence spécifique.

4.4 Système de management de la qualité et ses processus

Exig.	4.4a	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
Le Prestataire doit disposer d'un Système de Management de la Qualité certifié par un organisme de certification reconnu au niveau international et/ou agréé par une Autorité Nationale de Navigabilité (NAA) en regard des normes qui lui sont applicables. S'il n'est pas certifié au niveau requis, le Prestataire doit démontrer sa conformité aux exigences de la norme applicable (cf. table 4.1).							
Exig.	4.4b	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
Sur demande de Safran, notamment lors d'une évolution de la procédure GRP-0087 , le Prestataire doit compléter et signer la matrice de conformité MCE GRF-0033 . La conformité aux exigences applicables doit être justifiée par l'enregistrement dans la matrice de conformité des références documentées (ex : procédures ; manuels ; listes ; etc.).							
Exig.	4.4c	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
En cas d'écart non accepté par Safran vis-à-vis des exigences du présent document , le Prestataire doit présenter à Safran un plan d'action de mise en conformité.							
Exig.	4.4d	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
Sur demande de Safran, le Prestataire doit établir un Plan d'Assurance Qualité Système (PAQS), selon le formulaire GRF-0018 . <i>Note : L'acceptation par Safran de ce PAQS ne dégage pas le Prestataire de sa responsabilité d'assurer la conformité de ses produits ou services aux exigences techniques, qualité, réglementaires ou à d'autres clauses du contrat d'achat.</i>							
Exig.	4.4e	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
Le Prestataire doit démontrer qu'une bonne coordination est assurée entre tous les services, en particulier entre les services de conception, d'industrialisation, de production et de contrôle.							

Table 4.1 : Normes et Agréments applicables pour le Système de Management

Secteur d'activité ▶ ▼ Typologie d'activité		SE1 (Aérospatial dont Défense Aérospatiale)	SE2 (Défense hors Aérospatial & Automobile/Ferroviaire)	SE3 (Autres secteurs)
A	Prestataire non concepteur [BTP]	AS/EN/JISQ 9100	AS/EN/JISQ 9100 ou ISO 9001 ⁽¹⁾ ou AQAP 2110	ISO 9001
B	Prestataire concepteur [BTS]	AS/EN/JISQ 9100	AS/EN/JISQ 9100 ou ISO 9001 ⁽¹⁾ ou AQAP 2110	ISO 9001
C	Revendeur, Distributeur	AS/EN/JISQ 9120 ou ASA-100 + FAA AC 00-56B	AS/EN/JISQ 9120 ou ISO 9001 ⁽¹⁾	ISO 9001
D	Prestataire d'Entretien Aéronautique	AS/EN/JISQ 9100 ou AS/EN/JISQ 9110 ou Agréments de réparations délivrées par des Autorités civiles ou militaires ou Intégration du Prestataire dans le Système Qualité du client Safran	AS/EN/JISQ 9100 ou AS/EN/JISQ 9110 ou ISO 9001 ⁽¹⁾ ou AQAP 2110	ISO 9001
E	Prestataire Hors production	AS/EN/JISQ 9100 ou ISO 9001, voire Norme 'métier' (AS/EN/JISQ 9120, ISO 17025, DO-178, NF Z 40-350, etc.), selon le niveau applicable défini par Safran dans la Matrice de Conformité aux Exigences (cf. table 2.3, § 2.3.3)		
F	Prestataire Interopération de production	AS/EN/JISQ 9100 ou ISO 9001 ⁽¹⁾	AS/EN/JISQ 9100 ou ISO 9001 ⁽¹⁾ ou AQAP 2110	ISO 9001
G	Fabricant d'articles Catalogue, Standard, Normé [COTS]	ISO 9001 ou AS/EN/JISQ 9133 si demandé à la commande ⁽²⁾		

⁽¹⁾ A définir par Safran.

⁽²⁾ Il est rappelé que certains articles de définition normalisée (standards) ne peuvent être produits que par des prestataires détenteurs d'une certification obtenue auprès d'organismes reconnus selon les modalités définies par la procédure de qualification AS/EN/JISQ 9133.

5 Leadership

5.1 Leadership et engagement

5.1.1 Généralités

Exig.	5.1.1a	Typo.	A,B,C,D,E,F	Sect.	SE1	AMC	Oui
Le Prestataire doit déployer, piloter et communiquer dans son organisation les exigences de Sécurité Aérienne demandées par les sociétés de Safran dans le cadre de la mise en œuvre de leur Système de Management de la Sécurité (SMS). La profondeur de ces exigences varie selon la criticité des activités contractées au profit de Safran. Les exigences attendues par Safran sont proposées avec un séquençement de mise œuvre basé sur un engagement du haut management du Prestataire attestant de la prise en compte des cinq exigences liées à la Sécurité Aérienne mentionnées ci-dessous : • Mettre en place une culture juste et équitable pour créer un climat de confiance dans lequel les employés sont encouragés à signaler tout événement pouvant avoir un impact potentiel sur la Sécurité Aérienne ; • Sensibiliser ou former son personnel aux thématiques de la Sécurité Aérienne, dont les Facteurs Organisationnels et Humains ; • Identifier et gérer de façon proactive les risques de Sécurité Aérienne (incluant les signaux faibles), les revoir en interne de façon régulière, et les remonter aux sociétés Safran concernées (au plus tard dans les 24 heures, pour tout risque pouvant impacter la Sécurité des Vols) : ✓ Risque évalué comme non acceptable pour la Sécurité Aérienne, ou ✓ Doute sur l'impact sécurité. • Mettre en place des moyens propres au Prestataire pour permettre à son personnel de remonter tout événement pouvant avoir un impact sur la Sécurité Aérienne, analyser et traiter ces événements au niveau du Prestataire ou avec l'aide des sociétés Safran concernées si nécessaire ; • Définir des objectifs liés à la Sécurité Aérienne (de nature organisationnelle et/ou liés aux produits).							
Exig.	5.1.1b	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
Le Prestataire doit démontrer qu'il prend en compte et met en œuvre les critères d'une approche Développement Durable. Il doit en particulier : • Définir un système de prévention des risques industriels s'appuyant sur les normes de protection de l'environnement et de protection sociale (par exemple ISO 14001 et OHSAS 18001, ISO 26000, ISO 45001, etc.), • Prévenir les risques relevant de la Responsabilité Sociétale d'Entreprise (RSE) : Juridiques, environnementaux, opérationnels, économiques, sociaux, d'image, de défaillance, etc. Pour formaliser son engagement sur ces deux axes, le Prestataire doit signer la charte Achats Responsables Safran (disponible sur le site Internet 'https://www.safran-group.com' sous la référence GRF-0164) et participer au programme d'évaluation RSE mis en place par Safran avec un organisme leader de notation de la durabilité et de la Responsabilité Sociétale des Entreprises (RSE). Sur demande de Safran, le Prestataire doit communiquer l'ensemble des éléments justifiant la prise en compte des exigences de la Charte (GRF-0164).							

Exig.	5.1.1c	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
Le Prestataire doit alerter Safran dans un délai de 48 heures, en cas d'événements avérés relevant de la RSE et impactant un contrat avec Safran sur un site du Prestataire ou de l'un de ses sous-traitants, du type : Accident grave (décès, invalidité permanente, etc.), accident environnemental avec atteinte à l'environnement, ou en cas d'injonctions ou de mises en demeure de l'administration sur les thèmes de la sécurité des personnes et de l'environnement.							
Exig.	5.1.1d	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
Le Prestataire doit s'engager dans une démarche de dématérialisation des factures avec pour finalité la disparition totale des factures sur support "papier" et mettre en œuvre tous les moyens nécessaires pour utiliser un format structuré de type « Échange de Données Informatisé » (EDI).							

5.1.2 Orientation client

Exig.	5.1.2a	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
Le Prestataire doit prendre les dispositions qui permettent aux personnes désignées ci-dessous de conduire des surveillances et enquêtes avec le libre accès à toutes les installations participant à la réalisation des fournitures de Safran ainsi qu'à la consultation de tous les enregistrements correspondants jusqu'à échéance de leur durée de conservation. Liste des personnes autorisées : ✓ Représentants de Safran ; ✓ Autorités ou représentants mandatés des autorités ; ✓ Tierces personnes mandatées par Safran ; ✓ Donneurs d'ordre accompagnés des représentants Safran. Cette exigence inclut l'accès aux installations du Prestataire pour réaliser ou participer à des visites, évaluations (maturité, etc.), audits (produit / process ou thématiques) ou inspections (source inspection, etc.). Les exigences ci-dessus doivent être répercutées aux fournisseurs du prestataire. Note : En cas d'événement réalisé par Safran, le Prestataire doit organiser cet événement et s'assurer de la disponibilité des personnes et moyens nécessaires à la réalisation de cet événement.							
Exig.	5.1.2b	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
Le Prestataire répondra dans les délais demandés à toute demande de la part de Safran de réunion ou d'informations supplémentaires ou de clarification.							

5.2 Politique

5.2.1 Établissement de la politique qualité

Pas d'exigence spécifique.

5.2.2 Communication de la politique qualité

Pas d'exigence spécifique.

5.3 Rôles, responsabilités et autorités au sein de l'organisme

Exig.	5.3a	Typo.	Toutes	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit décrire dans ses procédures qualité les responsabilités attribuées et les pouvoirs délégués à toutes les parties de l'organisation, y compris les partenaires et sous-traitants.							

6 Planification

6.1 Actions à mettre en œuvre face aux risques et opportunités

Exig.	6.1a	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
Le Prestataire doit mettre en place des actions pour : • Prévenir les accidents SSE ; • Gérer ses risques SSE (incendie explosion, risque chimique, déversement, pollution, etc.) ; • Minimiser ses impacts environnementaux (réduction des émissions gaz à effet de serre, des consommations d'eau ou des déchets, etc.).							

6.2 Objectifs qualité et planification des actions pour les atteindre

Pas d'exigence spécifique.

6.3 Planification des modifications

Pas d'exigence spécifique.

7 Support

7.1 Ressources

7.1.1 Généralités

Pas d'exigence spécifique.

7.1.2 Ressources humaines

Exig.	7.1.2a	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
Le Prestataire doit intégrer la préservation des conditions de travail et d'emploi en minimisant le recours à des emplois précaires pour traiter les écarts d'adéquation charge / capacité sur le court, moyen et long terme.							

7.1.3 Infrastructure

Exig.	7.1.3a	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
Le Prestataire doit sécuriser ses infrastructures de façon à éviter toute utilisation frauduleuse de produits et services destinés à Safran.							
Exig.	7.1.3b	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
Le Prestataire doit disposer d'un processus de veille réglementaire permettant de suivre régulièrement les réglementations en matière de sécurité, de santé et d'environnement qui lui sont applicables. Ce processus doit inclure une évaluation de la conformité et des plans d'actions en cas de non-conformité.							
Exig.	7.1.3c	Typo.	A,B,D,E,F	Sect.	Tous	AMC	Oui
L'ensemble des prestations effectuées pour Safran, ainsi que tous les moyens informatiques utilisés pour les travaux de conception et production de produits ou sous-ensembles livrés à Safran, doivent être protégées des risques cyber. Pour ce faire, le Prestataire doit mettre en œuvre une politique de cyber sécurité reconnue par une certification AirCyber "extended production" niveau Bronze (ou une autre certification externe équivalente) qui doit être déposée à l'adresse ' SafranCyberFournisseurs@safrangroup.com '. Note : Pour la typologie 'E', le besoin de certification pourra être discutée selon le contrat.							

7.1.4 Environnement pour la mise en œuvre des processus

Voir AMC_7.1.4.

Exig.	7.1.4a	Typo.	A,B,C,D,E,F	Sect.	SE1,SE2	AMC	Oui
Le Prestataire doit assurer et maintenir le niveau de formation exigé par les démarches de prise en compte des Facteurs Humains : Le prestataire doit mettre en place un programme approprié de formation et de sensibilisation aux facteurs humains, afin que chaque personne soit consciente dans leur activité quotidienne de l'impact des éléments affectent les performances humaines et les limitations personnelles. Note : Le Prestataire doit démontrer le caractère opérationnel de la démarche (cf. § 10.2.1 de la norme AS/EN/JISQ 9100).							

7.1.5 Ressources pour la surveillance et la mesure

Exig.	7.1.5a	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
Le Prestataire doit s'assurer que tous les moyens de contrôle sont étalonnés par un laboratoire approuvé au niveau national ou international (Exemples : COFRAC, UKAS, NIST, laboratoire certifié ISO 17025, etc.). En particulier, les moyens de mesure utilisés pour attester la conformité du produit doivent être étalonnés par un laboratoire agréé ISO 17025. Les autres moyens de mesure utilisés en production peuvent être vérifiés en interne sous réserve d'avoir mis en place des procédures de vérification et d'utiliser un étalon de travail raccordé aux étalons nationaux et internationaux.							

7.1.5.1 Généralités

Pas d'exigence spécifique.

7.1.5.2 Traçabilité de la mesure

Pas d'exigence spécifique.

7.1.6 Connaissance organisationnelles

Pas d'exigence spécifique.

7.2 Compétences

Voir AMC_7.2.

Exig.	7.2a	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
Toutes les activités doivent être effectuées par du personnel (y compris personnel temporaire et prestataires) compétent et formé aux outils, méthodologies et procédures applicables.							
Exig.	7.2b	Typo.	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit mettre en œuvre un système de gestion des rédacteurs, vérificateurs et approbateurs des documents de conception : • Critères de compétences et de formation ; • Conditions dans lesquelles l'autorisation est accordée, maintenue, suspendue ou révoquée ; • Liste des personnes autorisées par type de document de conception. Pour chaque personne autorisée, le dossier de formation et de qualification est consultable par Safran sur demande.							

7.3 Sensibilisation

Exig.	7.3a	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
Le Prestataire doit sensibiliser son personnel sur les aspects fraudes et falsifications et établir un plan de prévention. Note : Voir le kit de communication « fraudes et falsifications » disponible auprès du point focal Safran.							

Exig.	7.3b	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
	Le Prestataire doit informer son personnel de la possibilité d'informer directement Safran via l'une des trois adresses génériques Safran prévues à cet effet : • safran@alertethic.com pour le signalement de comportement non éthique ou de fraude ; • aviationsafety@safrangroup.com pour le signalement lié à un événement pouvant avoir un impact sur la Sécurité Aérienne ; • alert.vulnerability.saf@safrangroup.com pour le signalement de vulnérabilité informatique.						

7.4 Communication

Note : Pour communiquer sur les changements et leurs impacts, le Prestataire peut utiliser le questionnaire « Changement » (GRF-0134).

Exig.	7.4a	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
	En cas de sinistre impactant les enregistrements sous sa responsabilité ou de cessation d'activités, le Prestataire doit en informer immédiatement Safran par écrit.						
Exig.	7.4b	Typo.	Toutes	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
	Le Prestataire doit informer Safran sans délai indu de tout changement pouvant affecter Safran, notamment : • Changement au niveau du management (incluant le responsable qualité) ; • Départ d'un Délégué ; • Fusion/acquisition, changement d'actionnaire ; • Évolution certification ou accréditation ; • Changement de système d'information : ERP (Entreprise Resource Planning), PLM (Product Life Cycle Management), MES (Manufacturing Execution System), etc. ; • Violation des systèmes de sécurité informatique (Cyber Security) ; • Etc. Pour les évolutions de certification ou d'accréditation, ce délai est de 48 heures.						
Exig.	7.4c	Typo.	Toutes	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
	Dans le cas où une MCE (GRF-0033) a été validée avec le prestataire, celui-ci doit informer Safran par écrit au moins une fois par an, et avant tout audit planifié par Safran ou une Autorité (si applicable), de toutes les modifications de principe des documents référencés dans cette matrice.						

7.5 Informations documentées

7.5.1 Généralités

Pas d'exigence spécifique.

Note : Il convient que le Prestataire se procure la documentation qui lui est applicable (référéncée au contrat ou à la commande), et que le cas échéant, il fasse part de ses remarques à Safran.

7.5.2 Création et mise à jour des informations documentées

Exig.	7.5.2a	Typo.	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Oui
Les documents techniques de définition doivent être signés par un rédacteur, un ou plusieurs vérificateurs différents du rédacteur et un approbateur autorisé. En complément et sur demande de Safran, un rapport de relecture devra être fourni ('proof reader certificate').							

7.5.3 Maîtrise des informations documentées

Exig.	7.5.3a	Typo.	Toutes	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit conserver les enregistrements listés dans les tables 7.1 à 7.3 a minima selon les dispositions de durée indiquées dans la table 7.1. <i>Note 1 : Les enregistrements sur supports magnétiques, optiques et électroniques doivent rester exploitables, même en cas d'évolution de la technologie ou du logiciel de lecture des enregistrements.</i> <i>Note 2 : Les pièces, échantillons matière ou échantillons micrographiques tels que définis dans les tables 7.1 à 7.3 doivent être protégés contre toute dégradation par des conditionnements appropriés.</i> <i>Note 3 : Une durée dérogatoire pouvant être envisagée et actée dans le PAQS suivant le cas (criticité de pièce ou de procédés de fabrication).</i>							
Exig.	7.5.3b	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Oui
Le Prestataire doit permettre à Safran de reprendre ou faire reprendre, sous un format exploitable et par un tiers désigné par Safran, les enregistrements de propriété Safran dont il était dépositaire (y compris ceux conservés chez un sous-traitant).							
Exig.	7.5.3c	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
Le Prestataire doit se conformer à toutes les exigences applicables en matière de contrôle des exportations. Exemples : International Traffic in Arms Regulations (ITAR), Export Administration Regulations (EAR), Council Regulation (Dual use goods), etc.							
Exig.	7.5.3d	Typo.	Toutes	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit mettre en œuvre un système de gestion de ses enregistrements qui garantisse que : - les enregistrements ont une référence unique qui leur est propre et qui est non modifiable, - chaque enregistrement ou échantillon doit être dûment identifié et repéré de façon à pouvoir le relier au produit et service concerné, - la traçabilité des enregistrements est prise en compte dès leur création, - les enregistrements sont revus et approuvés par les personnes autorisées avant diffusion, - les enregistrements applicables comportent impérativement l'identification des personnes à l'origine de la décision d'applicabilité de l'enregistrement, - la diffusion porte sur des enregistrements approuvés. <i>Note : La destruction des enregistrements doit être tracée et sécurisée.</i>							
Exig.	7.5.3e	Typo.	Toutes	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit prendre en compte la lisibilité des enregistrements dans le plan de surveillance de ses systèmes d'information.							
Exig.	7.5.3f	Typo.	Toutes	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
En fin d'activité commerciale, le Prestataire doit transmettre à Safran, sous un format exploitable, les documents identifiés dans la table 7.1.							

Table 7.1 – Durée de conservation des enregistrements selon leur typologie

Rubrique	Exemple de documents type	Con- cep- tion	Pro- duc- tion	Main- te- nance	Documents à transmettre à Safran en fin de relation commerciale
Commandes	Commandes clients (commandes initiales)	-	15 ans		Non
	Propositions en cas d'écart par rapport à la commande ou au devis initial (avenants à la commande)				
Exigences Safran	Matrices de conformité aux exigences Safran (MCE GRF-0033) et Plan d'Assurance Qualité Système (PAQS GRF-0018)	10 ans			Non
Surveillance des Systèmes de Management	Rapports d'audit ou de vérification	10 ans			Non
	Rapports de surveillance des sous-contractants du Prestataire				
	Documents relatifs aux propositions d'actions correctives appropriées ou d'inspections exigées				
	Documents relatifs à des non-conformité des Systèmes (Qualité, SMS, etc.)				
	Plans d'actions				
	Rapports d'événements	-	-	15 ans	
Personnel	Dossiers de formation (Qualification PS, EASA Form 1, DPRV, PPAP, etc.)	-	15 ans	-	Oui
	Documents relatifs à la qualification du personnel		50 ans	50 ans	
	Listes du personnel qualifié avec son champ d'intervention		50 ans	50 ans	
Conception et Développement	Dossiers de Définition (DD) / Définitions Techniques Particulières / Définitions de Type	50 ans	-	-	Oui
	Dossiers de Justification de la Définition (DJD) relatifs à la conception et au développement + Enregistrements				
Pièces contrefaites	Enregistrements des formations du personnel approprié à la sensibilisation et la prévention des pièces contrefaites, enregistrements et preuves sur les pièces contrefaites ou suspectées d'être contrefaites	50 ans			Non
Conformité du produit	Documents relatifs aux inspections et essais de la preuve de la conformité aux critères d'acceptation du produit + Enregistrements	50 ans		15 ans	Oui
	PPAP, Dossiers de Fabrication et de Contrôle (DFC), Données techniques approuvées	50 ans		-	
	Déclarations de Conformité	50 ans			
	Certificats de conformité des produits et services achetés				
	Enregistrements de l'identification unique du produit				
Moyens de mesure et d'essais	Enregistrements relatifs à l'étalonnage	-	10 ans	15 ans	Non
	Enregistrements relatifs aux équipements de contrôle, de mesure et d'essai	-	-		
		Enregistrements relatifs à la validité des résultats de mesure	10 ans		

Rubrique	Exemple de documents type	Con-ception	Pro-duction	Main-te-nance	Documents à transmettre à Safran en fin de relation commerciale
Maintenance, Entretien et Réparation	Données techniques approuvées	-		15 ans	Oui
	Component Maintenance Manuals (CMM), Dossiers de Validation Entretien (DVE)				
	Ordres de Travaux et listes des pièces changées				
	Solutions de réparation modification validées (Service Bulletins [SB]), documents de dérogation approuvés (TVR, CDR, DSR, etc.)				
	Plans Qualité Entretien				
	Détails des travaux d'entretien effectués				Non
+ spécifiques aux prestataires agréés Part 145	Maintenance Planning Documents (MPD)	-		15 ans	Non
	Formulaires d'approbation pour remise en service (EASA Form 1, FAA Form 8130-3, TCCA Form1, etc.)				
Écarts produit	Dérogations	50 ans			Oui
	Rapports relatif à des pannes, mauvais fonctionnements et défauts	-	50 ans	-	Oui
	Documents relatifs à des non-conformités produit			15 ans	Oui
+ spécifiques aux prestataires agréés Part 145	Comptes rendus d'événement détecté en maintenance (French Form AC134c)	-	-	50 ans	Oui
	Déclarations de pièces suspectées non approuvées (EASA Form AC-131, FAA Form 8120-11, TCCA Form 24-0038)				Non
Procédés Spéciaux	Référentiels techniques, Certificats de qualification, Rapports d'audit et rapports de vérification périodique	50 ans			Oui
	Notifications d'alerte Qualité	50 ans			
	Résultats d'analyse et preuves du traitement des écarts et actions correctives, yc les données PRI Nadcap				
	Procès-verbaux de vérification et d'étalonnage des équipements				
	Résultats des essais et mesures réalisés sur les installations				
	Résultats des contrôles et essais réalisés sur les ingrédients/matériaux de base ou composés				
	Résultats d'analyse du Prestataire sur l'impact sur pièces fabriquées de Safran (livrées ou non)				
	Matrices de compétences des opérateurs				
	Données brutes d'essais laboratoires	5 ans			

Table 7.2 – Enregistrements à conserver pour les échantillons matière

Échantillon matière	Enregistrements à conserver
Pièce de forge ou de fonderie	- Dissection de validation industrielle et dissections périodiques : les coupes micrographiques demandées dans le programme de validation et dans la spécification technique. - Si la définition technique ou le contrat demande la réalisation d'examens métallurgiques sur anneau attendant en production : une coupe de 50 mm mini (ou une demi-pièce quand il n'y a pas d'anneau attendant) au même état de traitement thermique que la pièce telle qu'elle est livrée par le Prestataire.
Matière pour forge	- Si des éléments ci-dessous sont demandés au titre de la validation industrielle : - les coupes micrographiques, - les plaquettes macrographiques, - un lopin permettant de caractériser l'article (60 mm en tête de coulée), - le barreau magnétoscopique pour les alliages ferromagnétiques. - Si des éléments ci-dessous sont demandés par la définition technique ou par le contrat en production : - les coupes micrographiques, - les plaquettes macrographiques, - le barreau magnétoscopique pour les alliages ferromagnétiques.
Matière pour refusion	- Si cet élément est demandé au titre de la validation industrielle : le pion d'analyse. - Si cet élément est demandé au titre de la production : le pion d'analyse.
Matière composite	Les échantillons de matière composite à l'état cru devront être conservés jusqu'à leur date de péremption, notamment pour aider à d'éventuelles recherches de causes en cas de non-conformité sur pièce finie. Au-delà de cette durée : - Dans le cas des matériaux composites dont les propriétés mécaniques de la matière sont exclusivement faites par la cuisson, il n'y a aucune exigence de conservation d'échantillon à l'état cru ; - Dans le cas des matériaux composites pour lesquelles certaines performances mécaniques sont atteintes après polymérisation, il n'y a aucune exigence de conservation d'échantillons à l'état cru. Dans ce cas, les règles de conservation d'échantillons sur pièce finie, validées dans le cadre de la validation industrielle, s'appliquent, une bonne pratique consistant à calquer le niveau de conservation des chutes et échantillons de dissection sur les éventuelles non conformités détectées ; - Dans le cas des matériaux composites à matrice thermoplastique, le mode de transformation ainsi que la composition de la matière peuvent affecter certaines propriétés. Dans ce cas, il est nécessaire de conserver un échantillon de matière dans l'éventualité de la recherche des causes de non-conformité.

Table 7.3 – Enregistrements à conserver pour les outillages

Outillage	Enregistrements à conserver
Matière	Les certificats d'analyses chimiques et les caractéristiques mécaniques pour les matières devant subir un traitement thermique.
Dimensionnel	- Toutes les cotes repérées en définition comme devant faire l'objet d'un relevé de mesure spécifique. - Les certificats mentionnant : - la température ambiante au moment des Relevés de Mesure, - les relevés de profil en précisant le référentiel (points positionnés dans le référentiel de définition), - les relevés de toutes les cotes encadrées, - les relevés des cotes dont la tolérance est inférieure ou égale à 0,1 mm, - les relevés des tolérances géométriques (NF E04-552).
Soudure	Suivant les différents types de soudures exigées en définition, il est fourni : - un certificat de contrôle par ressuage, - et/ou un certificat de radiographie, - et/ou un certificat de contrôle précisant le type de soudage utilisé, - et/ou un certificat de détente (stabilisation avec diagramme).
Protection de surface	Tout produit et service concerné par des opérations de traitement de surface fait l'objet d'un certificat de contrôle précisant, si la définition l'exige, les épaisseurs de protection et les essais associés aux différents types de protection.
Montabilité	Dans le cas des outillages en plusieurs parties, le Prestataire tient à disposition de Safran un certificat de contrôle attestant de l'essai de montabilité et démontabilité des éléments de l'outillage après protection.
Essais	Les cotes d'interface doivent être mesurées et enregistrées après essais.

Note : Pour les outillages, toutes les durées de conservation indiquées dans la table 7.1 sont réduites à 3 ans.

8 Réalisation des activités opérationnelles

8.1 Planification et maîtrise opérationnelles

Il convient que le Prestataire se reporte aux référentiels et aux standards de **gestion de projet** disponibles sur le marché tels que ceux disponibles sur les sites '<https://www.pmi.org>' et '<https://scmh.iagg.org>' de l'IAQG (dont la documentation APQP).

Par projet, il convient d'entendre projet de développement d'un nouveau produit, d'un changement de conception ou de production, dont le TOW (Transfert d'activité).

Exig.	8.1a	Typo.	A,B,C,D,E,G	Sect.	Tous	AMC	Oui
Dès la revue de contrat, le Prestataire doit réaliser une analyse de sa charge / capacité sur l'ensemble de sa Supply Chain. Cette analyse doit être revue annuellement et lors de toute évolution brusque et/ou significative de la demande. Le Prestataire doit alors en évaluer l'impact et alerter Safran. <i>Note 1 : Cette analyse peut faire l'objet d'un tableau de bord périodique remis par le Prestataire à Safran.</i> <i>Note 2 : L'analyse d'impact peut être faite sur la base des règles de flexibilité décrites dans l'expression de besoin (ces règles s'articulent autour de périodes fermes, flexibles et prévisionnelles).</i>							
Exig.	8.1b	Typo.	A,B,C,D,E,G	Sect.	Tous	AMC	Non
Le Prestataire doit désigner un Point Focal unique ayant autorité sur la fourniture de l'ensemble des éléments du projet : conception, industrialisation, qualité, tenue des performances, management de la Supply Chain, analyse des risques, etc.							
Exig.	8.1c	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
Le Prestataire doit informer Safran en cas de changement majeur de son infrastructure ou de son schéma industriel (y compris transfert d'activité, etc.), effectuer une analyse des risques relatifs à ce changement et soumettre les conclusions de cette analyse de risque à Safran préalablement à la mise en œuvre de ces changements.							
Exig.	8.1d	Typo.	A,B,C,D,F	Sect.	Tous	AMC	Non
En cas de transfert d'activité (d'un site du Prestataire à un autre, du Prestataire à un sous-contractant, d'un sous-contractant du Prestataire à un autre sous-contractant, etc.), le Prestataire doit mettre en œuvre un projet de transfert respectant a minima le Topic 7.1 du SCMH de l'IAQG 'Work Transfer Management' (WTM), dont le plan de transfert doit être défini puis mis en œuvre. Ce plan, qui doit être communiqué à Safran sur demande, doit adresser au minimum les points suivants : - Analyse des risques liés au transfert et Planning, - Identification des compétences clés, - Validation (incluant LAI et PPAP/FAI), - Continuité des livraisons et Stocks de sécurité. <i>Note : Pour la réalisation de sa « Revue de Dernier Article » (LAI), le Prestataire doit se baser sur le formulaire « Revue de Premier Article » (FAI) de l'AS/EN/JISQ 9102.</i>							
Exig.	8.1e	Typo.	A,B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Oui
Le Prestataire doit mettre en œuvre un pilotage et une planification de projet tels que définis dans la norme AS/EN/JISQ 9145 (organisation, outils de pilotage, revues projets, points clés avec Client et/ou Autorités, gestion des ressources critiques), suivant les attentes du jalonnement fournisseurs Safran « T » précisés dans le schéma 8.1 et la table 8.2.							

Exig.	8.1f	Typo.	C,E,F,G	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit mettre en œuvre un pilotage et une planification de projet suivant les attentes du jalonnement fournisseurs Safran « T » précisées dans le schéma 8.1, la table 8.3 pour les typologies 'C', 'F', 'G' et la table 8.4 pour la typologie 'E'.							
Exig.	8.1g	Typo.	A,B,C,E,F,G	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit faire valider par Safran le passage de chaque jalon « T » conformément au planning prévu au contrat, après : - Avoir partagé les livrables et les résultats d'évaluation de maturité des livrables; - S'être assuré de ne pas avoir de risque majeur identifié non accompagné d'un plan de réduction de risque, ni d'action majeure ouverte. Note : Se référer aux formulaires suivants proposés par Safran : GRF-0296, GRF-0297 et GRF-0298.							
Exig.	8.1h	Typo.	A,B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
À la demande de Safran, le Prestataire doit proposer avant le jalon « T3 » une analyse de risque préliminaire (appelée « Applicability Risk Assessment ») menée par une équipe pluridisciplinaire identifiant les systèmes, ensembles et articles pour lesquels une surveillance des livrables est nécessaire suivant la norme AS/EN/JISQ 9145, et la faire valider par Safran.							
Exig.	8.1i	Typo.	A,B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Pour chaque article, le Prestataire doit proposer et faire valider par Safran avant le jalon « T3 » une analyse de risque préliminaire (appelée « Decision Tree ») ayant pour but : - d'identifier les risques du projet en amont avec une équipe pluridisciplinaire ; - de définir le niveau de risque du projet (haut, moyen, bas) en tenant compte de la criticité du design et/ou de l'industrialisation et/ou du producteur ; - d'identifier les livrables qui sont à surveiller quand applicable tel que défini dans la norme EN/AS/JISQ 9145.							
Exig.	8.1j	Typo.	A,B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit constituer une équipe pluridisciplinaire (cf. formulaire GRF-0299) et fournir avant le jalon « T3 » le calendrier de réalisation des livrables sélectionnés et validés par Safran. Ce calendrier doit intégrer, pour tous les livrables à réaliser, les étapes pertinentes telles que le début et la clôture du livrable, ainsi que celles intermédiaires dont notamment les évaluations de maturité des livrables concernés.							
Exig.	8.1k	Typo.	A,B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit compléter et s'accorder pour le jalon « T3 » sur le contenu du document « Statement of Work » (GRF-0300 ou équivalent si accepté par Safran) initié par Safran. Le « Statement of Work » est un document formel qui définit l'ensemble de la portée des activités pour un prestataire et clarifie les livrables et le calendrier. Il doit comprendre a minima : - Livrables et dates d'échéance ; - Livrables à surveiller (résultat de l'analyse de risque demandée par l'exigence 8.1i) ; - Tâches qui mènent aux livrables et à qui ces tâches sont assignées ; - Ressources nécessaires au projet, y compris les installations et les équipements ; - Spécifications et procédures applicables ; - Processus de gouvernance du projet.							
Exig.	8.1l	Typo.	A,B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit autoévaluer la maturité de son organisation sur le périmètre de la norme AS/EN/JISQ 9145 en se basant sur la matrice SCMH 7.2.14 de l'IAQG (ou équivalent, en reprenant a minima les thématiques de la matrice SCMH), la tenir à jour et la communiquer à Safran à la demande de Safran.							

Schéma 8.1 – Synchronisation des jalons de développement entre le projet Safran et le projet Prestataire

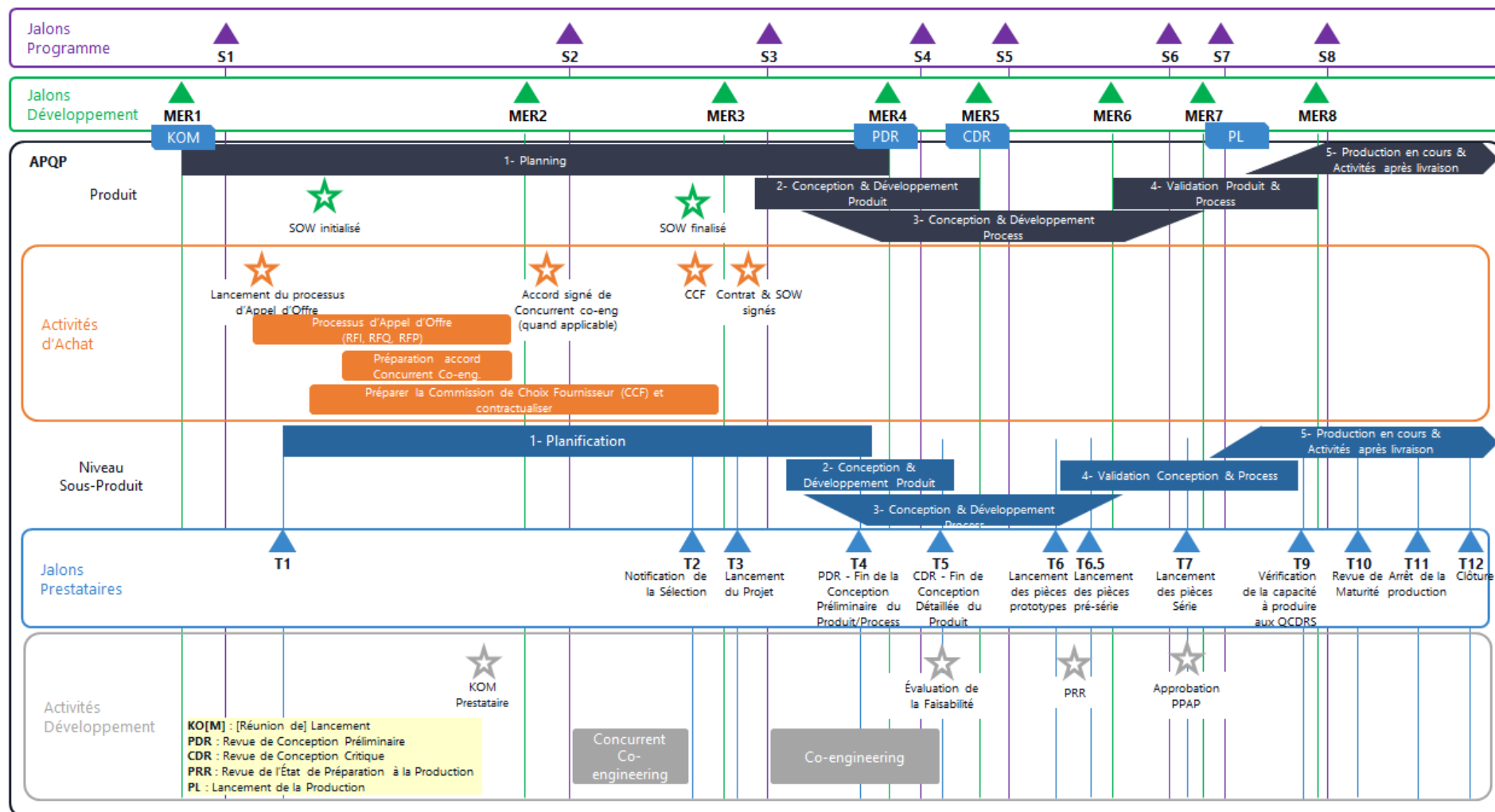


Table 8.2 – Liste des livrables du package PPAP pour les typologies 'A' et 'B' (1/2)

CRITERES / LIVRABLES	Package PPAP		Notification de sélection	Lancement du projet	PDR - Fin de la conception préliminaire du produit et du process	CDR - Fin de la conception détaillée du produit et du process	Lancement des pièces prototype	PRR - Lancement des pièces pré-série	FAI - Lancement des pièces série	Qualification/Certification du produit	Vérification de la capacité à produire aux objectifs QCDRS	Revue de Performance Produit	Arrêt de la production	Clôture
	BTS	BTP	T2	T3	T4	T5	T6	T6.5	T7	T8	T9	T10	T11	T12
Le Jalon Tx est passée avec succès (GO) et le Compte-rendu de Revue est signé par le prestataire et Safran	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Notification de sélection par Safran	X	X	X											
Le Prestataire est conforme aux exigences Safran: * Écarts identifiés et plans d'actions associés approuvés * Performance, * Plan d'action validé en regard des évaluations de maturité et des risques.	X	X	X											
Accord préliminaire signé (MOU, LOI, LOA) signé par le prestataire et Safran	X	X	X											
Cahier des charges (SOW)	X	X	X	X										
Respect des exigences PPAP spécifiques au client	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Equipe Projet PPAP Package	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Planning du PPAP Package	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Arbre de décision du PPAP Package	X	X		X										
Analyse de risque du plan d'approvisionnement interne et externe	X	X		X	X	X	X	X	X					
Contrat signé par le prestataire et Safran	X	X		X										
Exigences de conception du produit	X	X		X	X									
Spécifications des Equipements & Composants	X	X		X	X									
Listes des caractéristiques clés de conception (DKC) et des éléments critiques (CI)	X	X		X	X	X								
Nomenclature	X	X		X	X	X								
Diagramme des opérations (PFD)	X	X		X	X	X								
Plans de vérification et de validation de la conception et résultats associés	X	X			X	X								
Plan de réalisation du produit de développement	X	X			X									
PPAP : Fichier et formulaire du Processus d'Approbation des Pièces de Production	X	X				X	X		X		X			
DFMEA : Analyse de risque de la conception	X	X			X	X								
Dossiers de définition	X	X				X								
Évaluation de la faisabilité	X	X				X								
Les commandes outillages longs délais et des fournisseurs rang 2 sont lancés.	X	X				X								
Le plan d'approvisionnement « cycles longs » est approuvé.	X	X				X								
Plan d'implantation de la production	X	X				X	X	X						
Plan de préparation de la production	X	X				X	X	X						

Table 8.2 – Liste des livrables du package PPAP pour les typologies 'A' et 'B' (2/2)

CRITERES / LIVRABLES	Package PPAP		Notification de sélection	Lancement du projet	PDR - Fin de la conception préliminaire du produit et du process	CDR - Fin de la conception détaillée du produit et du process	Lancement des pièces prototype	PRR - Lancement des pièces pré-série	FAI - Lancement des pièces série	Qualification/Certification du produit	Vérification de la capacité à produire aux objectifs QCDRS	Revue de Performance Produit	Arrêt de la production	Clôture
	BTS	BTP	T2	T3	T4	T5	T6	T6.5	T7	T8	T9	T10	T11	T12
Documentation détaillée au poste de travail	X	X						X						
Specification de l'emballage	X	X			X	X								
PFMEA (Analyse des Modes de Défaillance et de leurs Effets pour le Processus)	X	X			X	X	X							
KC Procédés (caractéristiques clés des procédés)	X	X				X	X							
Analyse du Système de Mesure (MSA)	X	X					X	X			X			
Plan de surveillance (control plan)	X	X					X		X		X			
Analyse de la capacité et vérification	X	X			X		X				X			
Analyse de la capabilité et vérification	X	X					X				X			
Les commandes pour les premières pièces de production série sont passées.	X	X					X							
Résultats de la validation et vérification du produit	X	X						X	X	X				
Produits issus de lots de production série	X	X							X					
Approbation du matériel de manutention, de l'emballage, de l'étiquetage et du marquage des pièces	X	X							X					
Rapport d'inspection du premier article (FAIR)	X	X							X					
Mesure de la performance	X	X										X		
Indicateurs clés de performance (KPI) du MRO et plan(s) pour atteindre les objectifs établis	X	X										X		
Actions correctives et d'amélioration continue	X	X							X	X	X	X		
Leçons apprises	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		
Les dispositions pour l'arrêt ou le transfert de la production (Last article inspection, stocks, etc.) sont appliquées	X	X											X	
Les dispositions réglementaires et légales (archivage, PART-21/ PART-145, etc.) sont appliquées	X	X											X	
Les dispositions pour supporter les matériels en service après l'arrêt de la production sont appliquées	X	X											X	
Les dispositions pour un éventuel redémarrage sont définies	X	X											X	
Un bilan (retex) sur la production en cours est réalisé	X	X											X	
L'arrêt du support client est prononcé	X	X												X
Tous les enregistrements sont transférés à Safran, ou détruits	X	X												X
Les fournitures de propriété Safran sont transférées à Safran, ou détruites	X	X												X

Table 8.3 – Liste des livrables du package PPAP pour les typologies 'C', 'F' et 'G'

Jalon	Description	Objectif	Livrables	Critères de passage de jalon	Typologie d'activité		
					C	F	G
T3	Lancement du projet	Valider le lancement du projet	Selon revue des jalons Safran (checklist revue jalon)	Les engagements du Prestataire vis-à-vis de Safran sont formalisés dans un contrat.	D	D	
				Le référentiel projet défini par le Prestataire (Objectifs, Budget, Ressources, Moyens, Outils, Indicateurs Maîtrise des risques, Communication, Qualité, Planning, etc.) est validé par Safran.		D	
				La liste des attendus et des livrables aux jalons est établie.	D	D	D
				La stratégie de mise en place du schéma industriel est définie par le Prestataire.	D	D	
T6	Lancement en production des pièces de mise au point et prototypes	Valider la conception détaillée de l'industrialisation et autoriser le lancement en fabrication des pièces de mise au point et prototypes	Selon revue des jalons Safran (checklist revue jalon)	L'analyse des risques des procédés est réalisée (AMDEC procédés).		D	
				Les études MSA sont initialisées.		D	
				Les études de capacités et de capabilités du processus de production sont initialisées.		D	
				La conception du processus de production série est finalisée.		D	
				La préservation, les conditionnements et l'étiquetage du produit sont définis.		D	
				Le plan de contrôle est défini.		D	
				Le plan de préparation de la production est formalisé.		D	
				Les commandes pour les premières pièces de production série sont passées.		D	
T6.5	Lancement de la production des premiers articles en condition série (pour FAI) <i>Note : Ce jalon est optionnel en fonction de la criticité de l'industrialisation (HML) et applicable selon la demande de Safran. Si le jalon T6.5 n'est pas retenu, les attendus seront validés en T7.</i>	Valider les gammes série de production et de contrôle et lancer la production des premiers articles en condition série (pour FAI)	Selon revue des jalons Safran (checklist revue jalon)	Le plan d'approvisionnement « cycles longs » est approuvé.		D	
				La mise au point du processus de production est terminée.		D	
				L'analyse du système de mesure (MSA) est réalisée.	D	D	D
				La revue de l'état de préparation de la production série est validée.	D	D	D
T7	Lancement en production de la configuration série	Valider le système de production série et lancer en production la configuration série	Selon revue des jalons Safran (checklist revue jalon)	Les pièces de validation de la FAI sont réalisées et inspectées.		D	
				Les études de capabilités ou précapabilités sont menées.		D	
				Les indicateurs pour suivre les jalons QCDS sont définis.		D	
				La préparation à la mise en production série est validée.	D	D	D
T9	Vérification de la capacité du processus à produire les pièces aux objectifs QCDS	Vérifier la capacité du processus à produire les pièces aux objectifs QCDS	Selon revue des jalons Safran (checklist revue jalon)	L'organisation du support en service (incluant : documentation, outillages, besoins rechanges, packaging) est validée.	D	D	D
				Les performances opérationnelles de production sont mesurées.		M	
				Un plan d'amélioration de la performance est validé et en place, si les objectifs ne sont pas atteints.		M	
T10	Revue de performance (récurrente en vie série, non détaillée dans ce document)	La revue de performance est réalisée en phase série de manière récurrente, pour améliorer la performance d'ensemble. Elle renvoie à l'exigence 9.1.2a		Le plan de contrôle et les AMDEC procédés sont mis à jour.		D	
					-	-	-
T11	Arrêt de la production	Vérifier les dispositions pour un éventuel redémarrage ou transfert d'activité, et assurer le support en service	/	Les dispositions pour l'arrêt ou le transfert de la production (Last article inspection, stocks, etc.) sont appliquées.	D		D
				Les dispositions réglementaires et légales (archivage, PART-21/ PART-145, etc.) sont appliquées.	D		D
				Les dispositions pour un éventuel redémarrage sont définies.	D		D
				Un bilan (retex) sur la production en cours est réalisé.	D		D
T12	Clôture	Arrêter toute activité sur une référence donnée	/	Tous les enregistrements sont transférés à Safran, ou détruits.	M		M
				Les fournitures de propriété Safran sont transférées à Safran, ou détruites.	M		M

M : le jalon est obligatoire / D : le jalon est applicable sur demande de Safran / Cellule grise : le jalon n'est pas applicable.

Table 8.4 – Liste des livrables du package PPAP pour la typologie 'E'

Jalon	Description	Objectif	Livrables	Critères de passage de jalon	Typologie d'activité E
T3	Lancement du projet	Valider le lancement du projet, dont la conception et la spécification détaillées de la solution (si T4 n'est pas requis)	Revue de lancement pour formaliser le passage du premier jalon	Les engagements du Prestataire vis-à-vis de Safran sont formalisés dans un contrat.	M
				Le référentiel projet défini par le Prestataire (Objectifs, Budget, Ressources, Moyens, Outils, Indicateurs Maîtrise des risques, Communication, Qualité, Planning, etc.) est validé par Safran.	M
				La stratégie de mise en place du schéma industriel est définie par le Prestataire.	M
				Le plan de développement de la solution est validé par Safran.	M
T4	Fin de conception préliminaire de la solution (optionnel)	Valider la conception préliminaire de la solution, et son industrialisation préliminaire si besoin.	Reuves d'avancement pour acter de la situation tout au long de la relation	Les choix technologiques sont figés.	M
				La conception préliminaire répond aux spécifications de Safran (y compris aux objectifs de coûts et de maintenabilité).	M
				La définition préliminaire de la solution est industrialisable si besoin.	M
				Le schéma industriel préliminaire est validé par Safran.	M
T5	Fin de définition de la solution	Valider la conception de la solution, et son processus d'industrialisation si besoin	Reuves d'avancement pour acter de la situation tout au long de la relation	La conception définitive répond aux spécifications de Safran (y compris aux objectifs de coûts et de maintenabilité).	M
				Les caractéristiques clés de la solution sont validées.	M
				Le schéma industriel est validé par Safran.	M
				La définition de la solution est industrialisable si besoin.	M
				Le processus de fabrication est défini.	M
				La gestion de configuration est mise en place.	M
T7	Fin de réalisation de la solution et préparation du support en service	Autoriser le lancement en production de la solution définie	Reuves d'avancement pour acter de la situation tout au long de la relation	Le plan d'essais de qualification et de certification est validé.	M
				La faisabilité de l'ensemble de la solution, de sa cohérence et de son intégration conformément aux spécifications et aux normes et standards en vigueur est validée.	M
				La validation technique de la solution est prononcée.	M
				Les capacités du moyen industriel et de la chaîne logistique sont définies.	M
				Les spécifications détaillées des essais de qualification de la solution sont validées.	M
				Les éléments nécessaires à la phase de qualification, y compris les aspects conduite du changement et migration de données, ont été préparés et présentent le niveau de qualité requis.	M
T8	Fin de qualification de la solution	Qualifier la solution pour vérifier que la solution livrée présente toutes les fonctionnalités requises et n'entraîne pas de dysfonctionnement des applications existantes	Reuves d'avancement pour acter de la situation tout au long de la relation	L'organisation du support en service (incluant : documentation, outillages, besoins rechanges, packaging) est validée.	M
				Les essais de qualification ont été exécutés conformément aux spécifications.	M
				Les résultats des essais de qualification sont acceptés.	M
				Le traitement de la configuration des produits de l'en-cours est défini (mise aux standards, retouche, rebut, retrofit, etc.) si besoin.	M
T11	Clôture du projet Fin de contrat Fin de transfert d'activités	Vérifier les dispositions pour un éventuel redémarrage ou transfert d'activité, et assurer le support en service	Reuves d'avancement pour acter de la situation tout au long de la relation / Revue de clôture pour formaliser le passage du dernier jalon	Le fonctionnement de la solution, tel qu'elle doit fonctionner en opérationnel, est validé.	M
				Les dispositions pour l'arrêt ou le transfert de la production sont appliquées.	M
				Les dispositions réglementaires et légales (archivage, PART 21/ PART-145, etc.) sont appliquées.	M
				Les dispositions pour supporter les matériels en service après l'arrêt de la production sont appliquées.	M
				Les dispositions pour un éventuel redémarrage sont définies.	M
				Un bilan (retex) sur la production en cours est réalisé.	M

M : Le jalon est obligatoire

8.1.1 Gestion des risques liés aux activités opérationnelles

Pour garantir à ses clients le respect des engagements de qualité, coûts et délais de ses prestations, Safran est engagé dans une politique de gestion des risques, en cohérence avec sa stratégie SSE (Santé, Sécurité, Environnement), et demande à ses prestataires de s'engager dans une démarche similaire.

Le guide **GRM-0005** décrit les principes, outils et lignes directrices générales proposés par Safran pour aider le Prestataire dans cette démarche.

Exig.	8.1.1a	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
	Le Prestataire doit établir un Plan de Continuité d'Activité (PCA) et celui-ci doit être testé une fois par an. Ce plan est communicable sur demande à Safran. <i>Note : L'élaboration d'un PCA est décrite au chapitre 7 du GRM-0123.</i>						
Exig.	8.1.1b	Typo.	A,B,C,D,E,F	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
	Le Prestataire doit communiquer sans délai les risques pouvant impacter Safran, accompagnés des plans de réduction de risque associés. <i>Note : L'analyse de risque doit être réalisée au moyen de la méthode décrite dans le guide GRM-0005 ou en utilisant une méthode équivalente.</i>						
Exig.	8.1.1c	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Oui
	Pour prévenir toute rupture de la Supply Chain, le Prestataire doit définir un processus documenté de gestion des obsolescences pendant tout le cycle de vie du produit, de la conception au retrait du service en passant par la rechange. Ce processus doit intégrer <i>a minima</i> : - La détection au plus tôt des obsolescences ; - La communication à Safran des obsolescences prévues et déclarées (notamment : composants, ingrédients, consommables, outils, procédés) pendant la conception et la vie en service, et des plans d'action associés (ex : solutions de remplacement, Last Buy Order, etc.).						
Exig.	8.1.1d	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
	Le Prestataire doit évaluer les risques en matière de santé et sécurité au poste de travail (y compris risque chimique), et mettre en place les actions nécessaires pour les réduire.						
Exig.	8.1.1e	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
	Le Prestataire doit mettre en place des équipements de protection (collective en priorité et individuelle si besoin) en adéquation avec les risques identifiés.						

8.1.2 Gestion de configuration

Exig.	8.1.2a	Typo.	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
	Le Prestataire doit soumettre à Safran son processus de gestion de configuration. <i>Note : Voir norme ISO 10007 et IAQG SCMH.</i>						
Exig.	8.1.2b	Typo.	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
	Sur demande de Safran, le Prestataire doit fournir l'état de configuration du produit.						

8.1.3 Sécurité du produit ou du service

Exig.	8.1.3a	Typo.	A,B,D	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit signaler à Safran dans les 24 heures suivant sa découverte, tout événement (y compris chez ses fournisseurs) pouvant affecter le fonctionnement du produit et ce à n'importe quelle étape de la vie du produit.							

8.1.4 Prévention des pièces contrefaites

Exig.	8.1.4a	Typo.	A,B,C,D,G	Sect.	SE1,SE2	AMC	Oui
Le Prestataire doit planifier et mettre en œuvre un processus de prévention des pièces contrefaites en accord avec l'AMC associé dans le GRM-0123 .							

8.2 Exigences relatives aux produits et services

8.2.1 Communication avec les clients

Exig.	8.2.1a	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
S'il est certifié suivant un des standards de la série AS/EN/JISQ 91x0, le Prestataire doit donner accès à Safran dans la base OASIS aux constats d'audits de certification.							
Note : Le code OIN Safran à utiliser est '6129615781' (SAFRAN / Martial Valin).							

Exig.	8.2.1b	Typo.	A,B,C,D,F,G	Sect.	SE1,SE2	AMC	Oui
Le Prestataire doit garantir la mise à disposition des éléments de traçabilité des articles conformément au tableau ci-dessous :							
		Sécurité des vols en cause (*) heures consécutives		Autres cas (test de traçabilité de Safran inclus)			
Dossiers moteurs		6 h*		1 jour ouvré			
Autres dossiers ou articles		24 h*		2 jours ouvrés			

Exig.	8.2.1c	Typo.	D	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Au titre de la modification de son Système de Management de la Qualité, le Prestataire détenteur d'un agrément de maintenance doit fournir à Safran, à chaque mise à jour ou au minimum une fois par an, une copie de :							
- Ses certificats d'agrément (EASA, FAA, CAAC, autres) ; - Les listes de capacités correspondantes, y compris, s'il y a lieu, les documents annexes type 'Opérations Spécifications' ; - Pour les organismes FAA basés aux USA : OP SPEC A449 FAA (plan anti-drogue / alcool) ; - La liste des sous-traitants agréés, sur demande de Safran.							

8.2.2 Détermination des exigences relatives aux produits et services

Gestion des produits chimiques (y compris conformité au règlement REACH et risque d'obsolescence)

La mise en œuvre de certains procédés implique l'utilisation de substances ou mélanges chimiques pouvant présenter des risques pour la santé, la sécurité ou l'environnement. En complément des réglementations en vigueur, le groupe Safran requiert l'interdiction et/ou la restriction de l'utilisation, par ses prestataires et leurs sous-traitants, de certaines substances.

De plus, le groupe Safran invite ses prestataires et leurs sous-traitants, dans le strict respect des réglementations qui leur sont applicables, à privilégier pour une famille de procédés donnée les substances chimiques présentant un risque moindre, lorsque plusieurs choix sont possibles.

D'une manière générale, et conformément à la réglementation en vigueur, le groupe Safran demande à ses prestataires et leur sous-traitants de :

- Prendre connaissance et respecter les préconisations et usages identifiés figurant dans les fiches de données de sécurité des substances chimiques mises en œuvre dans les procédés ;
- Mettre en œuvre les mesures de prévention et protection spécifiées dans les fiches de données de sécurité et/ou issues du résultat de l'évaluation des risques chimiques au poste de travail, conformément à la réglementation applicable en matière d'hygiène et sécurité.

Exig.	8.2.2a	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Oui
Le Prestataire doit respecter les exigences Safran (détaillées dans la table 8.5) en terme d'utilisation des substances chimiques telles que décrites dans la liste BText (Banned Targeted External) GRM-0091, qu'elles soient utilisées de façon isolée ou contenue dans des mélanges (solution constituée de deux substances ou plus), utilisées pour le développement, la fabrication de pièces, le contrôle, le montage et/ou le démontage de sous-ensembles ou contenues dans les produits livrés aux sociétés du groupe Safran. Sur demande de Safran, le Prestataire doit pouvoir présenter les justificatifs appropriés. Note : La liste des substances chimiques dangereuses BText « Banned Targeted External » est portée par le document GRM-0091, disponible sur le site institutionnel du groupe Safran à l'adresse ci-après : https://www.safran-group.com/group/purchasing/documents-portals.							

Table 8.5 : Règles sur les substances

	Conception / Industrialisation de nouveaux produits ou procédés	Production et Maintenance, avec une définition de conception figée (substance appelée dans les nomenclatures ou dans les procédés)
Substance B	Strictement interdite.	Strictement interdite.
Substance T1	Strictement interdite.	Substitution obligatoire. Un plan détaillé avec calendrier associé est exigé.
Substance T2	Interdite, sauf si impossibilité justifiée et accord des sociétés du groupe Safran. Si utilisation, la traçabilité est indispensable (cf. exigences 8.2.2b à 8.2.2d ci-dessous).	Substitution recommandée. Si utilisation, la traçabilité est indispensable (cf. exigences 8.2.2b à 8.2.2d ci-dessous).

Exig.	8.2.2b	Typo.	A,B,D,E,F	Sect.	Tous	AMC	Non
Si l'utilisation d'une substance classée T2 ne peut être écartée, le Prestataire doit fournir, pour accord à Safran, un dossier justificatif de l'emploi de celle-ci comprenant : • L'identité de la ou des substances ; • Le nom et les coordonnées de la personne ou des personnes qui introduisent la demande ; • Une analyse des solutions de remplacement, examinant les risques qu'elles comportent, ainsi que leur faisabilité technique et économique. Note : Cette exigence est 'Non Applicable' si la substance est à la définition Safran.							
Exig.	8.2.2c	Typo.	A,B,D,E,F	Sect.	Tous	AMC	Non
Si l'utilisation d'une substance classée T1 ou T2 est autorisée par Safran, le Prestataire doit joindre une déclaration attestant de l'emploi de cette substance a minima pour chaque référence unitaire livrée : • Le nom de la substance ainsi que ses identificateurs (N° CAS) ; • La localisation de la substance ; • La quantité de la substance présente sur la pièce finale ainsi que son pourcentage massique ; • Les règles à appliquer pour utiliser la pièce en toute sécurité. Note : Cette exigence est 'Non Applicable' si la substance est à la définition Safran.							
Exig.	8.2.2d	Typo.	A,B,D,E,F	Sect.	Tous	AMC	Non
En cas d'utilisation d'une substance T1 en production ou maintenance, le Prestataire doit : • Informer immédiatement Safran ; • Mettre en place un plan de substitution, en prenant en compte la date d'interdiction de la substance selon la réglementation REACH. Note : Cette exigence est 'Non Applicable' si la substance est à la définition Safran.							

Stratégie bas carbone

Safran travaille à la réduction de ses émissions de gaz à effet de serre sur l'ensemble de son périmètre d'influence. Les achats de biens et services constituent un des postes significatifs de son empreinte carbone. Safran associe sa Supply Chain dans cette stratégie au travers des exigences déclinées ci-dessous.

Note : Le cas échéant, le Prestataire devra se conformer aux objectifs fixés par Safran, en terme de maturité minimale de sa démarche de décarbonation ou ambition de ses objectifs de décarbonation. Ces exigences complémentaires seront alors définies au contrat.

Exig.	8.2.2e	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
Sur demande de Safran, le prestataire doit communiquer son plan d'action de réduction de ses émissions de gaz à effet de serre.							
Exig.	8.2.2f	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Oui
Sur demande de Safran, le Prestataire doit communiquer les éléments (ou répondre à tout questionnaire) permettant à Safran d'évaluer la maturité de sa démarche de décarbonation. La fourniture de sa cotation CDP (Carbon Disclosure Project) peut permettre de répondre à cette exigence. Note 1 : Voir le site internet 'https://www.cdp.net/fr' pour de l'information sur le CDP. Note 2 : Safran attend de ses prestataires qu'ils atteignent au plus tôt le niveau 'A' de sa grille d'évaluation présentée dans l'AMC_8.2.2f du GRM-0123.							

Exig.	8.2.2g	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
Sur demande de Safran, le prestataire doit communiquer l’empreinte carbone (en équivalent CO2) des produits ou services livrés à Safran.							
Exig.	8.2.2h	Typo.	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Sur demande de Safran, le prestataire doit communiquer, pour les produits ou services livrés à Safran, les données nécessaires aux analyses de cycle de vie, y compris les hypothèses faites pour l’obtention de ces données.							

8.2.3 Revue des exigences relatives aux produits et services

Exig.	8.2.3a	Typo.	B,D	Sect.	SE1	AMC	Non
Le Prestataire détenteur d’un agrément (EASA, FAA, etc.) doit informer Safran des Consignes de Navigabilité applicables (<i>‘Airworthiness Directive’</i>) de tous les règlements spécifiés au contrat / commande qui auraient été omises au contrat / commande.							

8.2.4 Modifications des exigences relatives aux produits et services

Pas d'exigence spécifique.

8.3 Conception et développement de produits et services

8.3.1 Généralités

Exig.	8.3.1a	Typo.	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit mettre en œuvre un processus de conception conforme aux exigences de la norme AS/EN/JISQ 9145 (Advanced Product Quality Planning).							
Pour l’ensemble des jalons « T » qui seraient non validés, le Prestataire doit proposer un plan d’action et le faire approuver par Safran.							
Note : Voir jalonnement à l'exigence 8.1f.							
Exig.	8.3.1b	Typo.	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Oui
Le prestataire responsable de la conception de ses produits doit initier une démarche d’écoconception de ses produits.							
Note : Pour cela, il convient que le Prestataire mette en place un outil de gestion de l’ingénierie système (voir ISO 14040).							
Exig.	8.3.1c	Typo.	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit mettre en œuvre les actions nécessaires pour maintenir l’environnement de conception et garantir la capacité à utiliser les données de conception tout au long de la vie opérationnelle du produit.							
Exig.	8.3.1d	Typo.	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Sur demande de Safran, spécifiquement pour le logiciel embarqué, les activités de planification, conception, vérification et support doivent être effectuées en conformité avec les exigences de management de la qualité définies dans la norme AS/EN/JISQ 9115.							

8.3.2 Planification de la conception et du développement

Pas d'exigence spécifique.

8.3.3 Éléments d'entrée de la conception et du développement

Exig.	8.3.3a	Typo.	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit s'assurer que les documents et données techniques fournis par Safran, ainsi que leur révision, correspondent à la liste des documents contractuels définie dans le contrat, la commande et/ou la spécification technique.							
Exig.	8.3.3b	Typo.	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit prendre en compte, lors de la conception du produit, les contraintes liées à la prévention, la détection et l'élimination des FOD ('Foreign Object Damage').							

8.3.4 Maîtrise de la conception et du développement

Exig.	8.3.4a	Typo.	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Oui
Sauf accord écrit de Safran, la maturité des solutions technologiques sélectionnées au plus tard lors de la fin de la conception préliminaire (jalon PDR) doit être supérieure à TRL 6 et MRL 6 (Technology / Manufacturing Readiness Level).							
Exig.	8.3.4b	Typo.	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit disposer d'un processus documenté reconnu par Safran pour la gestion des tests de qualification, s'il est responsable de la qualification totale ou partielle du produit.							
Exig.	8.3.4c	Typo.	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Avant d'exécuter les tests, le Prestataire doit soumettre à Safran pour approbation le programme de tests.							
Exig.	8.3.4d	Typo.	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Avant d'exécuter les tests, le Prestataire doit soumettre à Safran pour approbation la liste des laboratoires réalisant les tests de qualification (y compris les installations du Prestataire).							
Exig.	8.3.4e	Typo.	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Avant d'exécuter les tests, le Prestataire doit assurer et attester au travers d'un certificat de conformité signée par le représentant qualité désigné que :							
• Les bancs de test et les équipements de mesure sont adaptés au test à réaliser et correctement calibrés ; • L'installation de test ('test setup') permet de réaliser le test dans des conditions appropriées pour assurer la validité des résultats ; • Les échantillons de test (produits ou éprouvettes) sont conformes aux données de conception et de fabrication approuvées ; • Le test est effectué conformément aux procédures applicables ; • Tous les écarts acceptés par rapport aux dispositions applicables sont enregistrés avec la justification que ces écarts n'affecteront pas la validité des résultats de test.							

Exig.	8.3.4f	Typo.	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit soumettre à Safran pour revue et acceptation les rapports de test de qualification. Ces rapports doivent être préalablement validés par un représentant autorisé du Prestataire et comprendre une déclaration de réussite / échec.							
Exig.	8.3.4g	Typo.	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit communiquer à Safran tout problème de conception détecté par ses équipes à n'importe quelle étape de la vie du produit, y compris celui survenant sur un autre de ses produits ou programmes, qui pourrait remettre en cause la Déclaration de Définition et de Performances (DDP) du produit livré à Safran, ou son planning de développement.							

8.3.5 Éléments de sortie de la conception et développement

Exig.	8.3.5a	Typo.	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit établir une analyse de risque produit (AMDEC produit, etc.).							
Exig.	8.3.5b	Typo.	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit disposer d'une procédure documentée acceptée par Safran pour la gestion du transfert des données de conception validées par Safran entre l'organisation de conception du Prestataire et l'organisation de production du Prestataire. Cette procédure s'applique également aux prototypes. Cet arrangement ou un arrangement intermédiaire similaire doit également couvrir la gestion de l'interface avec les organisations de production des sous-traitants.							
Exig.	8.3.5c	Typo.	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Oui
Pour chaque produit, le Prestataire doit établir et fournir à Safran une Déclaration de Définition et de Performances (DDP) attestant que le produit est conforme aux exigences et détaillant les écarts éventuels. La DDP doit être signée par un représentant autorisé du Prestataire. Une mise à jour de la DDP doit être effectuée à chaque modification du produit ou des livrables impactant la DDP.							
Exig.	8.3.5d	Typo.	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Lorsque le contrat demande au Prestataire de fournir la documentation technique relative à la maintenance et/ou à la réparation en service de son produit, le Prestataire doit disposer d'une procédure documentée acceptée par Safran qui adresse les points suivants : • Préparation de la documentation de maintenance (incluant format et langage) ; • Vérification de la cohérence technique (en particulier avec les spécifications techniques Safran du produit et avec les modifications et réparations approuvées correspondantes du produit) ; • Relecture (vérification de la clarté, de la lisibilité, des fautes de frappe, etc.) ; • Vérification de la faisabilité en atelier et de l'adéquation de la documentation technique (les preuves de ces vérifications doivent être conservées) ; • Prise en compte des remarques et demandes de changement formulées par les utilisateurs de la documentation technique de maintenance ; • Validation de la documentation technique de maintenance par des personnes autorisées.							

Exig.	8.3.5e	Typo.	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
À la fin du processus de développement, le Prestataire doit analyser le déroulement passé du projet, puis définir et enregistrer les leçons à retenir pour les autres développements.							

8.3.6 Modifications de la conception et du développement

Exig.	8.3.6a	Typo.	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Oui
Le prestataire doit appliquer un processus de modification de conception conformément à la norme AS/EN/JISQ 9116. Toutes les modifications de conception doivent être approuvées par Safran, à moins qu'une délégation officielle n'ait été donnée au Prestataire. Les conditions de cette délégation doivent faire l'objet d'un accord formel entre le Prestataire et Safran. Les demandes de modification de conception doivent être formulées suivant les formulaires fournis par Safran, ou alternativement agréés par Safran. Sauf indication contraire de Safran, une fois l'étape de fin de conception détaillée (CDR) acceptée, toute modification du dossier de définition et des méthodes de réparation et de maintenance doit être gérée par le Prestataire par une demande de modification de conception. Note : <i>Sur demande de Safran, il convient que le Prestataire organise de façon périodique des comités de contrôle des évolutions avec le Client afin d'examiner et de statuer sur les évolutions proposées.</i>							

8.4 Maîtrise des processus, produits et services fournis par des prestataires externes

8.4.1 Généralités

Voir AMC_8.4.1.

Exig.	8.4.1a	Typo.	A,C	Sect.	Tous	AMC	Non
Sur demande Safran, le Prestataire doit mettre en place des dispositions garantissant l'approvisionnement de matières premières auprès d'un couple (producteur de matière / matière) ou (distributeur de matière /matière) approuvé par Safran. Tout écart doit être formellement approuvé par Safran, et la demande d'approbation doit comporter a minima les éléments suivants : • Les coordonnées du Prestataire (nom, site) ; • La fiche sécurité du matériel ; • La fiche technique ; • Le motif de la demande (capacité, sécurité, gain incluant le prix, etc.).							
Exig.	8.4.1b	Typo.	B,E	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Avant toute sous-traitance d'activité de conception et/ou de qualification, le Prestataire doit soumettre à Safran la liste des fournisseurs concernés.							
Exig.	8.4.1c	Typo.	B,E	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Dans le cas où le Prestataire, responsable contractuellement vis-à-vis de Safran de la conception et de la production du produit, décide de sous-traiter la production, un accord spécifique devra être mis en place entre le Prestataire et le sous-traitant de production pour la gestion et transfert des données de conception non approuvées (par exemple pour les prototypes et les échantillons d'essai) et des données de conception approuvées.							

8.4.2 Type et étendue de la maîtrise

Pas d'exigence spécifique.

8.4.3 Informations à l'attention des prestataires externes

Voir AMC_8.4.3.

Exig.	8.4.3a	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
Le Prestataire doit décliner de manière documentée à ses sous-contractants les exigences applicables aux x couples (Secteur / Typologie) (voir § 2.3.1) de ce document et de tout autre document relatif au contrat ou à la commande.							
Exig.	8.4.3b	Typo.	D	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit s'assurer que les pièces ou ensembles destinés à l'entretien des matériels de Safran : • Neufs : Sont produits et livrés avec un certificat libératoire émis par le détenteur d'un agrément de production. Les pièces produites sous PMA ('Part Manufacturer Approval') obtenu sans accord avec le fabricant d'origine ('Original Equipment Manufacturer') ne sont pas acceptées. • Réparés : Sont réceptionnés accompagnés de leurs documents libératoires. Le document libératoire devra mentionner les données de maintenance utilisées. Pour rappel, seules des données de maintenance approuvées ('Instruction for Continuous Airworthiness') définies dans les manuels ou documentations validés par les Constructeurs ('Type Certificate Holders') ou Fabricant ('Original Equipment Manufacturer') ou l'Autorité compétente peuvent être utilisées. Les réparations approuvées sous le DOA ('Design Organization Approval') d'une autre organisation que le détenteur de certificat de type (TCH) ou le fabricant d'origine (OEM) ou approuvés par un DER ('Designated Engineering Representative') ont été préalablement validées par Safran avant toute utilisation sur des produits Safran. Concernant les pièces à durée de vie limitée ('Life Limited Parts'), il doit également s'assurer qu'elles n'ont jamais été en contact avec des pièces PMA ou ayant subi des réparations non prévues (comme indiqué ci-dessus).							

8.5 Production et prestation de service

8.5.1 Maîtrise de la production et de la prestation de service

Pas d'exigence spécifique.

Voir AMC_8.5.1 pour les contrôles par échantillonnage et chapitre 6 du **GRM-0123** pour la mise en place de l'Auto-contrôle.

8.5.1.1 Maîtrise des équipements, outillages et programmes d'essai

Pas d'exigence spécifique.

Voir AMC_8.5.1.1.

8.5.1.2 Validation et maîtrise des procédés spéciaux

Dans le cas de prestataires de procédés spéciaux imposés contractuellement par les clients de Safran, les exigences 8.5.1.2a et 8.5.1.2c ne sont pas applicables. Le Prestataire doit néanmoins respecter les exigences de qualification du client de Safran.

Note : Pour les procédés spéciaux, le Prestataire pourra s'appuyer sur la liste des paramètres fournie par Safran pour mettre en œuvre des outils de maîtrise statistique des procédés (dont les cartes de contrôle).

Exig.	8.5.1.2a	Typo.	A,B,E,F	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire mettant en œuvre des procédés spéciaux (PS) pour Safran doit être accrédité Nadcap pour les PS listés dans le GRM-0135. Les Prestataires de typologie 'A' ou 'F' doivent déclarer Safran comme Client sur le site eAuditNet. Note : Pour les laboratoires, une accréditation prononcée par un organisme faisant partie des accords de reconnaissances mutuelles EA / ILAC / IAF est acceptée en alternative de l'accréditation Nadcap.							
Exig.	8.5.1.2b	Typo.	A,E,F	Sect.	SE1,SE2	AMC	Oui
Le Prestataire mettant en œuvre des procédés spéciaux doit, pour ses procédés spéciaux (essais laboratoires inclus) et ceux de ses sous-traitants, obtenir la qualification des PS formalisée par une attestation de qualification délivrée par la société détentrice de la définition du produit (cf. chapitre 5 du GRM-0123). L'attestation est délivrée par chaque société du groupe Safran détentrice de la définition des produits. La table 8.6 précise l'applicabilité de cette exigence de qualification des procédés spéciaux selon la typologie de prestation PS. Par défaut, la qualification d'un moyen est obligatoire lorsqu'il intervient sur un article semi fini ou fini. Note 1 : La validité des qualifications délivrées par Safran est spécifiée dans le chapitre 5 du GRM-0123. Note 2 : Le Prestataire doit intégrer la qualification des procédés spéciaux à son planning de mise en œuvre du schéma industriel retenu. Note 3 : Pour les essais laboratoires, les attestations de qualification sont valables pour l'ensemble des sociétés du groupe Safran détentrices de la définition.							
Exig.	8.5.1.2c	Typo.	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit identifier, qualifier et surveiller ses procédés spéciaux, y compris les essais laboratoires et ceux de ses sous-traitants conformément à sa procédure et aux référentiels techniques appelés à la définition ou à la commande.							

Table 8.6 : Qualification selon le périmètre Prestataire

Périmètre Prestataire	Typologie de prestations Procédés Spéciaux (PS)	Qualification requise
Production neuve	Procédés Spéciaux sur article composant mécanique	Oui
	Procédés Spéciaux sur article sous ensemble électronique	Oui
	Procédés Spéciaux sur forgé, fonderie, matière/matériau Critique et Important <i>Note : Les procédés à qualifier sont ceux qui déterminent ou vérifient l'état final d'utilisation du produit (Exemples : TTH, CND, TS, Labo, etc.).</i>	Oui
	Procédés Spéciaux sur matière/matériau standard (AMS, etc.)	Non, sauf spécification contractuelle
	Essais laboratoire / études non certifiants	Non
	Essais laboratoire contribuant à la certification	Oui
	Essais laboratoire / mesures et essais de conformité du produit	Oui
	Procédés de récupération / série	Oui
Réparation	Essais laboratoire ingrédients	Non, sauf spécification contractuelle
	Procédé de réparation	Selon exigence société
	Essais laboratoire ingrédients / matériaux	Non, sauf spécification contractuelle

8.5.1.3 Vérification des procédés de production

Sauf si explicitement demandé par Safran, les exigences **SAFE** de ce paragraphe (8.5.1.3a à 8.5.1.3g) ne s'appliquent pas dans les cas suivants :

- Prototype ou articles de développement non utilisés pour la certification / qualification du produit ;
- Ingrédients ne rentrant pas dans la définition du produit ;
- Composants électroniques ;
- Prestations de service ;
- Articles accompagnant le produit fini (outillage, obturation, etc.) ;
- Articles aérospatiaux normalisés suivant la norme AS/EN/JISQ 9133, produits par des prestataires qualifiés ASD-CERT ou équivalent ;
- Matériels standards ou catalogue tels que définis dans l'AS/EN/JISQ 9102 ;
- Prestations d'entretien aéronautique civile ou militaire.

Exig.	8.5.1.3a	Typo.	A,B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Oui
Le Prestataire doit mettre en œuvre un Processus d'Approbation des Pièces de Production (PPAP) qui permet de : • Démontrer le potentiel de production des produits au rythme de la demande Safran ; • Formaliser l'entrée en phase de production série ; • Enregistrer la conformité aux exigences de la norme AS/EN/JISQ 9145 et à celles propres à Safran. Le formulaire PPAP (GRF-0041) est obligatoire pour les Prestataires de la typologie 'A'. L'acceptation d'écarts doit être formalisée au travers du : • Plan d'Assurance Qualité Système (PAQS – GRF-0018) pour les prestataires de la typologie 'A' ; • Plan projet pour les prestataires de la typologie 'B'.							

Exig.	8.5.1.3b	Typo.	A,B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Pour toute évolution d'un des paramètres ou critères d'un PPAP existant, le Prestataire doit réaliser préalablement une évaluation des risques (selon GRF-0160 pour la typologie 'A'), avec son plan d'action, qu'il soumettra à Safran.							
Exig.	8.5.1.3c	Typo.	A,B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit mettre en œuvre des méthodes d'analyse de ses systèmes de mesure (Measurement System Analysis – MSA).							
Exig.	8.5.1.3d	Typo.	A,B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit soumettre à Safran un nouveau PPAP/FAI pour toute interruption de fabrication supérieure à 24 mois. <i>Note : Cette interruption démarre à la fin de la dernière opération de production et se termine lors de la reprise réelle de la production.</i>							
Exig.	8.5.1.3e	Typo.	A	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit réaliser un 'contrôle premier article' conformément à la norme AS/EN/JICQ 9102 et faire approuver par Safran le jalon 'FAIR' (I3/T7) avant la livraison des premiers articles. <i>Note : En cas de libération d'article dont le jalon 'FAIR' (I3/T7) n'est pas validé, le Prestataire doit :</i> • Identifier les exigences non satisfaites ; • Décrire les actions alternatives mises en place pour assurer l'acceptabilité des articles libérés ; • Proposer un plan d'action pour satisfaire ces exigences dans le futur ; • Obtenir l'accord formel de Safran avant libération des articles.							
Exig.	8.5.1.3f	Typo.	D	Sect.	SE1	AMC	Non
Le Prestataire doit soumettre à Safran une nouvelle validation industrielle pour toute interruption de réparation supérieure à 24 mois. <i>Note : Le début de la période des 24 mois correspond à la date de la dernière opération de la gamme sur le dernier produit.</i>							
Exig.	8.5.1.3g	Typo.	A,B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit informer Safran sous 15 jours en cas d'augmentation des rebuts au cours du processus de fabrication de pièces critiques ou de procédés impactant les caractéristiques clés de la pièce (par exemple : qualité métallurgique ou composite).							

8.5.2 Identification et traçabilité

Voir AMC_8.5.2.

Exig.	8.5.2a	Typo.	A,B,C,F,G	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit mettre en œuvre une traçabilité des produits et services fournis. En particulier, le Prestataire doit gérer les numéros individuels ou de lots des produits lorsque ces numéros sont fournis par Safran. <i>Note 1 : La traçabilité doit être ascendante et descendante permettant de répondre aux délais réglementaires selon la criticité de l'événement, en privilégiant les enregistrements digitaux.</i> <i>Note 2 : Pour les produits identifiés par numéros de lots, et ayant fait l'objet d'un traitement thermique, la traçabilité du lot de traitement thermique doit être assurée.</i>							
Exig.	8.5.2b	Typo.	A,B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire élaboration de matière doit garantir la traçabilité du lot de traitement thermique.							

Exig.	8.5.2c	Typo.	A,B,D	Sect.	SE1	AMC	Non
En l'absence d'exigences relatives à l'identification et au marquage, spécifiées par Safran, les exigences issues des normes ATA S1000D ou ATA Spec 2000/2200 sont applicables.							
Exig.	8.5.2d	Typo.	D	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit assurer la traçabilité des éléments réparés (Part Number, Serial Number) et des opérations effectuées (identification opérateur, date et signature / tampon, ou tout autre système valide). Cette traçabilité doit être assurée en tout point et à tout moment.							
Exig.	8.5.2e	Typo.	D	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit assurer, dans ses propres locaux, une séparation physique entre les pièces confiées pour réparation par Safran (Typologie 'D') et les pièces de production neuves.							

8.5.3 Propriété des clients ou des prestataires externes

Voir AMC_8.5.3.

Exig.	8.5.3a	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
Le retour des moyens et équipements mis à la disposition du Prestataire pour l'exécution du contrat doit être effectué conformément aux conditions définies par Safran dans le contrat .							
Exig.	8.5.3b	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
Les articles mis à disposition par Safran non conformes (pièces, moyens, équipements, etc.) retournés à Safran pour traitement doivent porter la mention visible, en caractères rouges, sur le bordereau de livraison : « PIECE NON CONFORME RETOURNEE ». Lors de la livraison, ces articles ne doivent être mélangés avec des produits conformes.							

8.5.4 Préservation

Voir AMC_8.5.4.

Exig.	8.5.4a	Typo.	A,B,C,D,F,G	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit effectuer une analyse de risque concernant la présence de corps étrangers (FOD) et la communiquer à Safran sur demande . En cas de risque FOD identifié par le Prestataire ou Safran , le Prestataire doit mettre en place un programme de prévention FOD selon l'AS/EN/ JISQ 9146.							

8.5.5 Activités après livraison

Exig.	8.5.5a	Typo.	D	Sect.	SE1,SE2	AMC	Oui
Le Prestataire non certifié PART-145 doit systématiquement établir un Dossier de Validation d'Entretien (DVE) et soumettre toute évolution (gamme, etc.) à Safran pour accord et mise à jour du DVE. Dans le cas d'un Prestataire certifié PART-145, un DVE peut être requis sur demande de Safran, et ses évolutions doivent être gérées par le Prestataire.							

Exig.	8.5.5b	Typo.	A,B,D	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Sur demande de Safran, le Prestataire doit assister Safran dans le cadre des investigations et enquêtes concernant les événements en service : • Accident, incident ou panne impliquant un produit conçu par le Prestataire, • Assistance pour la définition des mesures correctives ou conservatoires (ex. fourniture de données contribuant à la rédaction des consignes de navigabilité). Les résultats des investigations et analyses effectuées par le Prestataire doivent être communiqués à Safran dans les délais requis lors de la demande, ou à défaut au plus tard 60 jours après.							

8.5.6 Maîtrise des modifications

Pas d'exigence spécifique.

8.6 Libération des produits et services

Voir AMC 8.6.

Exig.	8.6a	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Oui
Le Prestataire doit livrer le produit ou service accompagné des informations documentées attestant de sa conformité par rapport à la commande et aux réglementations en vigueur conformément aux tables 8.7 et 8.8.							

**Table 8.7 : Documents attestant de la conformité
pour les produits et services de toutes les typologies sauf la typologie 'D'**

Documents attestant de la conformité	
Tous	• Certificat de Conformité établi suivant les dispositions de la commande du contrat si applicable (ou à défaut suivant l'AS/EN/JISQ 9163), et complété, si applicable, des exigences relatives au contrôle des exportations (ITAR par exemple). • Si le produit est soumis à validation industrielle selon le § 8.5.1.3, la référence de ce dossier de validation industrielle (numéro et indice), ou à défaut le lieu de fabrication du matériel fabriqué et approuvé par Safran, doit être systématiquement référencé sur le Certificat de Conformité.
Exception	
Neuf navigable (Secteur 'SE1')	• Certificat libératoire autorisé par une Autorité Nationale (Ex. : EASA Form 1 / Tag FAA 8130-3 – Statut 'NEW') sous réserve de confirmation formelle par Safran que les données de définition sont approuvées (ex : 'Statement of Approved Design Data').
Compléments	
Achats / Revente (Secteurs 'SE1' à 'SE2' + Typologies 'C' & 'E')	• Une copie du Certificat de Conformité du fabricant doit être fournie à Safran.
Matière première	• Rapport de contrôle et d'essai suivant les dispositions appelées à la commande ou au contrat, ou à défaut suivant la norme EN 10204 ou équivalent.
Équipement	• Procès-Verbal d'Acceptation (PVA)
Outils	• Rapport de contrôle
Produit sous forme d'éléments non solidaires (trousses de rattrapage, kits, etc.)	• La nomenclature de constitution pour chaque ensemble si demandée.
Produit avec restrictions d'emploi	• Les documents d'accompagnement doivent mentionner les restrictions d'emploi.

Table 8.8 : Documents attestant de la conformité pour les produits et services des typologies 'D'

La liste des documents attestant de la conformité est spécifiée au contrat ou à la commande. De façon usuelle, il sera demandé selon les cas :

Documents attestant de la conformité		
Secteur Prestataire	Secteur 'SE1' – Activités Civiles	Secteurs 'SE1' à 'SE2' – Activités Militaires ou Défense
Maintenance ou Réparation complète		
Tout prestataire	Certificat(s) libérateur(s) autorisé(s)*	Certificat(s) libérateur(s) autorisé(s) ou Certificat de Conformité
	Life Limited Parts Status + Preservation Tag	Certificat de conformité selon AQAP 2070 pour le matériel de l'OTAN
	Rapport d'inspection	
Interopération sur réparation		
Prestataire non agréé PART-145 / Hors CND	Certificat de Conformité	
Prestataire agréé PART-145 / Hors CND	Certificat(s) libérateur(s) autorisé(s)*	Certificat(s) libérateur(s) autorisé(s)* ou Certificat de Conformité
Prestation CND	Certificat(s) libérateur(s) autorisé(s)* ou Certificat de Conformité	
Prestation de service 'Engine Maintenance On Site' (E.O.M.S.)		
Tout prestataire	Certificat(s) libérateur(s) autorisé(s)*	-
+ Pour les prestataires du secteur S1, selon intervention	Livret d'Intervention Moteur + Loose kit inventory + Quick Engine Change inventory +Missing Parts List + Inspection Report + Life Limited Parts Status + Preservation Tag	
Article de rechange (stockiste distributeur)		
Standard	Certificat de Conformité du Prestataire + Déclarations de Conformité des fabricants	
Neuf	Certificats libérateurs autorisés de production (selon PART-21)	Certificats libérateurs militaires autorisés de production
	Certificat de Conformité du fabricant	
Occasion navigable	Certificats libérateurs autorisé* (selon PART-145)	Certificats libérateurs militaires autorisés des réparateurs
	Traçabilité depuis leur mise en service des pièces à durée de vie limitée***	
	Déclaration ATA 106 du Prestataire reliée clairement au certificat libérateur	Certificat de Conformité du réparateur
	Cycles de l'équipement /pièce (TSN/CSN – TSO/CSO)	-
	Non Incident Statement (NIS) – Attestation de non incident/accident** établi par le dernier opérateur et/ou le dernier organisme de maintenance	
	Dernier utilisateur connu	
Non navigable (à réparer)	État exact du matériel	
	Traçabilité des différents opérateurs	
	Traçabilité depuis leur mise en service des pièces à durée de vie limitée***	
	Motif de non-navigabilité	-
	Cycles de l'équipement /pièce (TSN/CSN – TSO/CSO)	
	'Non Incident Statement' (NIS) – Attestation de non incident/accident** établi par le dernier opérateur et/ou le dernier organisme de maintenance	
Équipement	Procès-Verbal d'Acceptation	
Pièces primaires de réparation		
Tout prestataire	Certificat de Conformité + Rapport de contrôle + Certificat Matière	
	Certificat libérateur autorisé des CND sous-traités	-

(*) (**) (***) : Cf. Manuel Prestataire (GRM-0123), chapitre 3 (AMC).

Exig.	8.6b	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
Le Prestataire doit s'assurer que les documents d'accompagnement sont explicitement associés aux produits et accessibles sans en rompre le conditionnement, et il ne devra y avoir qu'une référence par colis. Note : Pour rappel, les conditions générales logistiques (CGL) doivent être respectées conformément au contrat.							
Exig.	8.6c	Typo.	A,B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Sur demande de Safran le Prestataire doit désigner un représentant DPRV ('Delegated Product Release Verification') et déployer la démarche EN 9117 et AS13001 selon le chapitre 4 du GRM-0123.							
Exig.	8.6d	Typo.	A,B,E,F	Sect.	Tous	AMC	Non
Les caractéristiques cosmétiques acceptées par Safran doivent être vérifiées jusqu'au processus de libération du produit. Note : En particulier, il convient que toutes les parties visibles sur les produits soient exemptes de rayures, traces de chocs, traces d'épargne résiduelles, souillures, coulures, écaillages, hétérogénéité d'aspect, etc.							
Exig.	8.6e	Typo.	A,B,C,D,E,G	Sect.	Tous	AMC	Non
Pour les produits soumis à date de péremption, le Prestataire doit livrer ces produits avec une durée de validité au moins égale à 80% de leur durée limite de stockage.							
Exig.	8.6f	Typo.	A,F	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Dans le cas où le Prestataire reçoit de Safran un produit libéré pour utilisation en production avant que toutes les activités de surveillance et de mesure aient été réalisées, il doit en assurer la traçabilité. Le Prestataire ne peut livrer l'ensemble intégrant ce produit que sous réserve de la levée de la prélibération initiale. Note : Lorsqu'un produit est libéré pour utilisation en production avant d'avoir accompli toutes les activités de vérification exigées, l'autorisation de livraison anticipée est initialisée et validée par Safran.							
Exig.	8.6g	Typo.	A,B,D	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Sur demande de Safran, le Prestataire doit faire qualifier ses bancs d'essais par Safran. Note : Pour les concepteurs de bancs d'essais, dans le dossier de qualification, il convient notamment de démontrer par le calcul que les incertitudes des chaînes de mesure du banc sont compatibles avec les exigences Safran.							
Exig.	8.6h	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
Le Prestataire doit établir des contrôles pour les supports officiels d'approbation utilisés (par exemple : Tampons, signatures électroniques, mots de passe, etc.). Le Prestataire doit sensibiliser le personnel chargé de déclarer la conformité du produit aux responsabilités que représente l'attribution de ces supports en termes de sécurité de fonctionnement du produit final. Cette sensibilisation doit être axée sur : • La propriété incessible de ces moyens d'approbation et l'importance du niveau d'engagement de leur propriétaire (y compris le comportement éthique), • L'importance de ces moyens d'approbation qui garantissent la conformité et donc le fonctionnement sûr du produit final, • L'interdiction de: ✓ Valider la conformité du produit par anticipation des contrôles physiques et/ou visuels, ✓ Valider la conformité du produit à distance, ✓ Utiliser ou exploiter de faux documents (par exemple : Certificat de conformité, Certificat Matière, etc.), ✓ Falsifier des documents garantissant la conformité.							

8.7 Maîtrise des éléments de sortie non conformes

Ces exigences sont applicables pour toute non-conformité aux exigences spécifiées déclarée sur des produits ou services déjà livrés (notification de non-conformité) ou sur des produits ou services en cours de réalisation (demande de dérogation).

Rappel important de la norme AS/EN/JISQ 9100, § 8.7 :

- Le produit déclaré à rebuter doit porter une marque visible et permanente ou être isolé en lieu sûr jusqu'à ce qu'il soit rendu inutilisable physiquement.
- Les pièces contrefaites, ou suspectées de l'être, doivent être maîtrisées pour éviter leur réintroduction dans la chaîne d'approvisionnement.

Note : En cas de découverte de non-conformités (produit, service ou document) chez Safran, les pièces pourront être retournées pour remise en conformité aux exigences de Safran.

Exig.	8.7a	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Oui
En cas de détection ou de suspicion d'une non-conformité sur produit livré ou en cours de livraison à Safran, le Prestataire doit la déclarer à Safran sous 48 heures et la traiter selon une méthode adaptée : 9S selon AS/EN/JISQ 9136 ou équivalent (8D selon AS13000).							
Note 1 : Safran se réserve le droit de répercuter au Prestataire tout ou partie des coûts inhérents au traitement de cette non-conformité, y compris la mise en place d'un mur qualité tel que décrit dans le guide GRM-0237.							
Note 2 : Pour les prestataires de typologie 'E', les standards cités ci-dessus sont à prendre comme des guides et non comme des normes exigées.							
Exig.	8.7b	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
Sur demande de Safran, le Prestataire doit contrôler les produits concernés par la non-conformité sur site Safran et/ou chez les clients de Safran.							
Exig.	8.7c	Typo.	A,B,C,E,G	Sect.	Tous	AMC	Oui
Pour libérer un produit non conforme à la définition approuvée, à la commande ou en cours de démonstration de sa conformité, le Prestataire doit avoir reçu l'acceptation formelle par Safran de la dérogation (selon formulaire Safran imposé ou à défaut formulaire conforme à l'AS/EN/JISQ 9131) ou de l'autorisation de livraison (permis de produire ou prélibération).							
Exig.	8.7d	Typo.	A,B,F	Sect.	Tous	AMC	Non
<u>Actions sur produits : Cas particuliers des Rebutis – Pour les productions à partir de matière propriété de Safran</u>							
Le Prestataire doit obtenir l'accord préliminaire de Safran pour détruire ou retourner les produits concernés.							
Exig.	8.7e	Typo.	D	Sect.	SE1,SE2	AMC	Oui
Pour libérer un produit non conforme, le Prestataire doit avoir reçu l'acceptation formelle par Safran de la dérogation (selon dérogation 'Original Equipment Manufacturer / Type Certificate Holder').							
Le Prestataire doit faire accepter par Safran tout écart aux I.C.A (process, Consumable Product, etc.) justifié d'un accord 'Original Equipment Manufacturer / Type Certificate Holder'.							

Exig.	8.7f	Typo.	D	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
<u>Actions sur produits : Cas particuliers des Rebut</u> – Pour les produits non conformes après maintenance Le Prestataire doit identifier comme tel tout article jugé non réparable pendant les opérations de maintenance et réparation. Le Prestataire doit informer Safran au plus tôt (<i>'findings report'</i>) de la liste des articles éligibles au Rebut. Safran informera le Prestataire du traitement de ces articles. <i>Note : Seul le Propriétaire d'un article est autorisé à déclarer celui-ci 'REBUTE'.</i>							
Exig.	8.7g	Typo.	A,B,D	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
<u>Actions sur produits : cas particuliers des Rebut</u> – Produits sérialisés individuellement Si le numéro de sérialisation a été attribué par Safran, le Prestataire doit se conformer aux conditions de réutilisation ou de fourniture d'un nouveau numéro spécifiées par Safran. Le Prestataire doit informer Safran du numéro de sérialisation rebuté.							
Exig.	8.7h	Typo.	A,B,C,G	Sect.	Tous	AMC	Non
Lorsque le Prestataire demande à gérer le retour d'un produit par un process de lettres de retour, le Prestataire doit transmettre ces lettres de retour dans un délai de 48 heures à réception de l'avis de non-conformité émis par Safran. <i>Note : Selon les réglementations en vigueur, la lettre de retour peut être constituée d'un RMA ('Return Material Agreement').</i>							

9 Évaluation des performances

9.1 Surveillance, mesure, analyse et évaluation

9.1.1 Généralités

Pas d'exigence spécifique.

9.1.2 Satisfaction du client

Exig.	9.1.2a	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
Le Prestataire doit contribuer à la préparation et participer aux revues de performance organisées périodiquement par Safran selon les modalités du chapitre 8 du GRM-0123 et du formulaire GRF-0058 .							
Exig.	9.1.2b	Typo.	Toutes	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit communiquer à son personnel les informations sur la satisfaction de Safran.							
Exig.	9.1.2c	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Oui
Le Prestataire doit : - Mesurer ses propres performances de Livraison et de Qualité par rapport aux objectifs communiqués par Safran ; - Mettre en place un plan d'action en cas d'écart sur un indicateur ; - Communiquer ce plan à Safran sur demande.							

9.1.3 Analyse et évaluation

Exig.	9.1.3a	Typo.	A,B,G	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Sur demande de Safran, le Prestataire doit transmettre de manière périodique le relevé des mesures effectuées sur les caractéristiques clés sous format informatique.							

9.2 Audit interne

Exig.	9.2a	Typo.	Toutes	Sect.	SE1,SE2	AMC	Oui
Le programme d'audit interne doit assurer que toutes les exigences Safran applicables telles que définies dans ce document sont auditées sur 3 ans. Sur demande de Safran, le Prestataire communiquera le programme d'audit interne et les résultats des évaluations effectués.							

9.3 Revue de direction

9.3.1 Généralités

Pas d'exigence spécifique.

9.3.2 Éléments d'entrée de la revue de direction

Pas d'exigence spécifique.

9.3.3 Éléments de sortie de la revue de direction

Pas d'exigence spécifique.

10 Amélioration

10.1 Généralités

Pas d'exigence spécifique.

10.2 Non-conformité et action corrective

Exig.	10.2a	Typo.	Toutes	Sect.	Tous	AMC	Non
Si pas d'exigences spécifiques Safran, le Prestataire doit traiter les non-conformités (NC) et les opportunités d'amélioration conformément aux modalités et délais impartis définis ci-dessous : - Non-Conformité Critique : ✓ Interdiction immédiate de toute livraison Prestataire vers Safran. ✓ Plan d'action fourni à Safran sous 2 jours et réalisé sous 21 jours. - Non-Conformité Majeure ou mineure : ✓ Actions immédiates de sécurisation (S0/D0) sous 2 jours. ✓ Plan d'action fourni à Safran sous 30 jours et réalisé sous 90 jours pour une NC majeure ou 180 jours pour une NC mineure (90 jours sur les programmes Rolls Royce). - Opportunité d'amélioration : ✓ Plan d'amélioration fourni à Safran sous 30 jours et réalisé sous 12 mois. Note : Les délais sont exprimés en nombre de jours calendaires maximum à partir de la date de notification.							
Exig.	10.2b	Typo.	A,B,C,D,F,G	Sect.	SE1,SE2	AMC	Non
Le Prestataire doit : - Traiter les non-conformités ayant un impact sur le respect du délai de livraison, selon une méthode adaptée : 9S selon AS/EN/JISQ 9136 ou équivalent (8D selon AS13000) ; - Communiquer ces informations à Safran sur demande.							

10.3 Amélioration continue

Pas d'exigence spécifique.

Note : Il convient que le Prestataire mette en œuvre les outils d'amélioration continue de type 5S, Lean, 6Sigma, QRQC, etc.

ENGLISH VERSION

In case of discrepancy in interpretation, the French version shall prevail.

Summary

1	Summary of requirements of this procedure	55
2	Principles and application of Safran requirements	55
2.1	Safran expectations	55
2.2	Organization of the document	57
2.3	Means of reading the document	57
3	Associated and Reference documents	61
3.1	Associated documents	61
3.2	Reference documents	62
4	Context of the organization	64
4.1	Understanding the organization and its context	64
4.2	Understanding the needs and expectations of interested parties	64
4.3	Determining the scope of the quality management system	64
4.4	Quality management system and its processes	64
5	Leadership	66
5.1	Leadership and commitment	66
5.2	Policy	67
5.3	Organizational roles, responsibilities, and authorities	67
6	Planning	68
6.1	Actions to address risks and opportunities	68
6.2	Quality objectives and planning to achieve them	68
6.3	Planning of changes	68
7	Support	69
7.1	Resources	69
7.2	Skills	70
7.3	Awareness	70
7.4	Communication	71
7.5	Documented information	71
8	Operation	76
8.1	Operational planning and control	76
8.2	Requirements for products and services	84
8.3	Design and development of products and services	87

8.4	Control of externally provided processes, products, and services	90
8.5	Production and service provision	91
8.6	Release of products and services	96
8.7	Control of non-conforming outputs	99
9	Performance evaluation	101
9.1	Monitoring, measurement, analysis and evaluation	101
9.2	Internal audit	101
9.3	Management review	102
10	Improvement	103
10.1	General	103
10.2	Nonconformity and corrective action	103
10.3	Continuous improvement	103
11	Répertoire des évolutions / Records of revisions	104

1 Summary of requirements of this procedure

1. External providers shall apply all Safran requirements specified in this procedure, in addition to the normative and regulatory requirements applicable at their business activity.

Note: If the level of requirements expected by the Requester is higher than that requested by this procedure, it shall be required in the contract specifications, then managed at the program or project level.

2. Compliance to these requirements shall be managed and checked throughout the entire product's life cycle according to milestones specified in this procedure.
3. Industrial validation of products and services delivered to Safran shall be performed in compliance to principles specified in this procedure.

2 Principles and application of Safran requirements

The acceptance by a Provider of a Contract (or Purchase Order) stipulating the application of this document is considered as an acceptance of its content. Any deviation shall be subject to formal agreement from Safran.

The Requirements Compliance Matrix (RCM **GRF-0033**) and the System Quality Assurance Plan (SQAP **GRF-0018**) make it possible to trace these deviations and the formal agreement from Safran.

Note: In this document, "Safran" means the legal entity part of Safran group issuer of the contract or purchase order.

2.1 Safran expectations

The implementation of Safran's Purchasing, Quality and Health, Safety, and Environment policies impacts the entire Safran group Supply Chain and, in particular, their providers.

Safran's expectations towards their providers are as follows:

- Defense and continuous improvement of a high level of Aviation Safety for Safran products and services;
- Strengthening protection against cyber risks through a recognized and certified cybersecurity policy;
- Strengthening of the standardized project approach 'APQP' (Advanced Product Quality Planning) use on new products and major changes;
- Satisfaction of its own customers (to whom the final product or service will be delivered);
- Delivery of compliant products or services within the deadlines prescribed and at optimized costs;
- Compliance with current regulations and Safran requirements in the Sector/Type pairings (refer to section 2.3.1) in which they contractually engaged with Safran;
- The integration and description of sustainable development principles through the publishing and deployment of a Corporate Social Responsibility (CSR) initiative;

- Management of a continuous improvement process according to the 5 QCDRS axis:
 - **Quality (Q)**: prevent, contain and handle non-quality through the application of proven methods,
 - **Cost (C)**: improve the efficiency of processes, a factor of increased competitiveness for Safran and its customers,
 - **Delivery (D)**: rely on a robust supply chain,
 - **Robustness (R)**: implement development and industrialization processes to secure the capability and capacity of ordered products and services,
 - **Health – Safety – Environment (S)**: include the HSE aspects in the industrial performance targets over the product entire life cycle.

As part of the implementation by Safran companies of their Safety Management System (SMS) in order to ensure a high level of Aviation Safety for their products and services, the Provider has a role to play. It shall share a culture of Aviation Safety and a common understanding of these issues in order to be able to inform Safran of potential events related to Aviation Safety. As such, it shall implement the Aviation Safety requirement of this document (referenced 5.1.1a).

Likewise, it is expected that all services performed for Safran, as well as all IT resources involved, are protected from cyber risks. As such, the Provider shall implement the cybersecurity requirement of this document (referenced 7.1.3c).

At last, the deployment of the 'APQP' project approach goes in the direction of improving compliance with objectives in terms of performance, cost, quality and customer satisfaction. For Safran, its implementation becomes qualifying for the development of new products and is considered to represent the state of the art for managing all major changes, including any kind of design change or work transfer. As such, the Provider shall implement the requirements of this document associated with this approach (referenced 8.1e to 8.1i, 8.3.1a and 8.5.1.3a).

The Provider is responsible for acquiring the latest versions of all documents not published by Safran (standards, regulations, etc.). Safran makes documents available to the Provider. These documents provide guidelines or assistance based on Safran's experience to help them manufacture the product, or realize the service. In no way, does the content of these documents provided by Safran discharge the Provider from their responsibility to comply with all requirements be they legal, regulatory or specific to the customer.

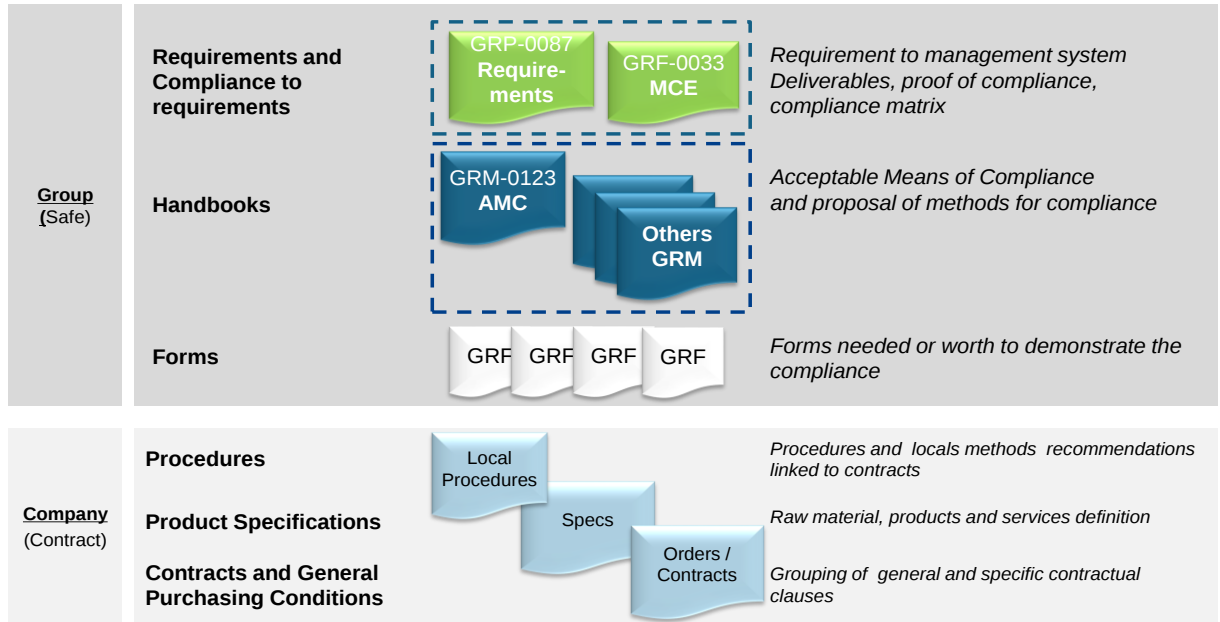
In case of failure, Safran reserves the right to:

- Take any necessary and sufficient corrective or preventative measures required to contain non-performance (including the absence of required certifications/accreditations [ISO / EN / Nadcap / etc.]). The Provider will support the cost of these measures when the non-performance falls under their responsibility;
- Establish a list of external providers who do not meet Safran's standards and share this list within the Group;
- Prevent the use of external providers on this list.

2.2 Organization of the document

This document is a Safran group document. It is part of the **Supplier** Management System, called **SAFe**, presented by the diagram 1 below.

Diagram 1: Requirements Baseline and Management System Architecture



For ease of understanding, the present document is organized following the chapters of the ISO 9001 version 2015 and AS/EN/JISQ 9100/9110/9120 version 2016 standards (chapters 4 to 10). It lists all of Safran's requirements in addition to required standards.

It is supplemented by the Provider Handbook (**GRM-0123**) and various guidelines (GRM) and forms (GRF).

Note: When another standard / regulation is expected, the Provider shall interpret the titles and associated requirements according to its context.

At Safran's request, the Provider shall justify its compliance to the requirements defined in this document by completing the Requirements Compliance Matrix (RCM – Form **GRF-0033**, and its integrated guide).

2.3 Means of reading the document

2.3.1 'Activity Type' and 'Activity Sector' notions

The applicability of the requirements of this document is determined through the product end use, which is defined by the type and the sectors of activity:

- The activity type relates to type of product or service performed by the Provider (refer to table 2.1 below);
- The activity sector is the industrial sector in which the product or service delivered by the Provider will be used (refer to table 2.2 below).

Note: For 'E' type purchases (non-production), the activity sector by default is provided in table 2.3 at section 2.3.3, by Safran purchasing segment.

Table 2.1: List of Activity Types

Code	Activity Type	Definition
A	'Build-to-Print' Provider [BTP]	Provider who manufactures a product or part using a definition provided by Safran (drawings, definition file, etc.), or which subcontracts this manufacturing. <i>Note: this includes all manufacturers of raw material identified critical/important by Safran, special process and non-destructive testing service providers, excepted independent laboratories and specimen machining providers classified as 'E' type.</i>
B	'Build-to-Spec' Provider [BTS]	Provider who designs and manufactures a product or part using a specification provided by Safran. Provider is responsible for technical definition and ensure its management.
C	Dealer, Stockist, Distributor	Provider who purchases, stores, splits and sells products but who does not process, assemble or modify the product purchased. Concerned services are limited to raw materials identified as non-critical/non-important by Safran, industry standardized parts and components off-the-shelf parts (COTS: Components Off The Shelf).
D	Aeronautical Maintenance Provider	Provider performing tasks required to ensure the continuing airworthiness of a product or article, including any one or combination of overhaul, disassembling, cleaning, inspection, testing, replacement and the embodiment of a modification or repair.
E	Non-Production Provider	Provider of product, service or material not integrated in Safran products. <i>Note: This activity type includes sub-categorization as defined in table 2.3.</i>
F	Production Interoperation Provider	Provider who is responsible for specific manufacturing and/or inspection operations that are part of the normal Safran cycle, according to the Safran manufacturing file.
G	Manufacturer of Catalog parts, Standard, Standardized (COTS)	Provider who manufactures a standard or catalog part and is responsible for the related definition file, or Provider who manufactures a part that complies with a specification published by an industry or recognized authority, and all the characteristics of which are defined by a civil or military standardizing text or catalog.

Table 2.2: List of Activity Sectors

Code	Name of Activity Sectors
SE1	Aerospace (including Aerospace Defense)
SE2	Non-Aerospace Defense & Automotive/Railway
SE3	Other sectors

2.3.2 Requirements adjustments to types and sectors of activity

The Sector/Type pairings **s applicable to the providers are** defined by Safran according to table **4.1** and determines the applicable norms and standards, and the applicability of additional Safran requirements.

Safran requirements are presented in **tables that** contain the following elements:

- The identification of the requirement;
- The “Activity Types” on which the requirement is applicable;
- The “Activity Sectors” for which the requirement is applicable;
- **The existence of an associated AMC (Acceptable Mean of Compliance) in GRM-0123;**
- The description of the requirement.

Example:

Req.	5.3a	Type	All	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall describe in their quality procedures the responsibilities assigned and powers delegated to all parts of the organization, including partners and subcontractors.							

2.3.3 SAFe applicability for ‘E’ activity type (Non-Production)

SAFe requirements are only mandatory on some Non-Production purchasing segments.

For the other Non-Production purchasing segments, **SAFe** requirements are applicable "as needed" (significant prospective purchase spend for the Purchasing commodity, Providers of the Target Panel, Program Risks identified and to be mastered, etc.), **on Safran request** when sending the **SAFe** documents, purchasing segment is **then** defined by Safran and specified to the Provider.

Applicability **detail** of requirements for ‘E’ activity type is **available in** the sheet “Correspondence” of the Requirement Compliance Matrix (RCM – **GRF-0033**).

Table 2.3 gives the required certification level and the SAFe applicability depending on the purchasing segment.

Table 2.3: Certification level required and SAFe applicability according to the purchasing segment

Safran's Purchasing Segment	Segment description	Level of Certification required	Sector in RCM	SAFe Applicability
NF	Study and Testing Services			
NF1 (except NF15)	Mechanical study	AS/EN/JISQ 9100*	SE1	Mandatory
NF2	Global System, Electronic or Soft Engineering	AS/EN/JISQ 9100*	SE1	Mandatory
NF3 & NF9	Testings / For certification tests	ISO 17025*	SE1	Mandatory
	Testings / Except certification tests	ISO 9001*		
NF4	Industrialization and studies support	ISO9001*	SE1	Mandatory
NF15	Development of calculation code	ISO9001*	SE1	As needed
NF7	Technical documents conception	ISO9001*	SE1	As needed
ND	Logistics			
ND24 & ND25	Industrial logistics & Service part distribution	ISO9001*	SE1	Mandatory
NC	Consumables			
NC43	Lubrication (Hydraulic and Aeronautical oils)	ISO9001*	SE1	As needed
NC51 to NC54	Specific products (Adhesives, sealant, paints & Metallizing powder & Solder & Baths)	ISO9001*	SE1	As needed
NC72	Benefit calibration	ISO 17025*	SE1	As needed
NA	Buildings, infrastructure and facility management			
NA6B	Paper storage and processing of document	ISO9001	SE1	As needed
TA to TC	Capital Goods & Tools & Specific tools			
Any segment of these 3 purchasing commodities		ISO9001*	SE1	As needed
Others purchasing segments				
Any segment not listed above		None	SE3	As needed

*: Or 'professional' standard (AS/EN/JISQ 9120 for distributors, ISO 17025 for laboratories, DO-178 for critical software developments, NF Z40-350 for archiving services, etc.).

2.3.4 Terms and definitions

The majority of terms used are defined by the reference standards listed in section 3.2.

Additional terms are defined in the glossary (**GRM-0037**).

In this document, the following terms are used:

- “shall” indicates a requirement;
- “should” indicates a recommendation;
- “may” or “can” indicate a permission, a possibility or capability.
- Words “typical”, “example”, or “e. g.” indicate suggestions given for guidance.

And the information marked “**Note**” is for guidance in understanding or clarifying the associated requirement.

■

3 Associated and Reference documents

3.1 Associated documents

These are the **Safran** documents called by **SAFE** documents (**GRP-0087** & **GRM-0123**).



Guides

GRM-0005	Risk Management Guide for Suppliers of Safran
GRM-0037	Acronyms and Glossary related to Supply Chain
GRM-0091	BText List for Suppliers (BT Ext)
GRM-0123	Provider Handbook
GRM-0135	List of Safran special processes to be accredited Nadcap
GRM-0206	PPAP User guide
GRM-0207	Process Control tab documentation guide
GRM-0228	APQP Requirements Guide in Project Management
GRM-0237	Guide for internal and external Quality wall



Forms

GRF-0018	System Quality Assurance Plan (PAQS)
GRF-0033	Requirements Compliance Matrix (MCE)
GRF-0041	PPAP Form
GRF-0058	Supplier Performance Review
GRF-0108	Special Processes Qualification Certificate
GRF-0134	Change Questionnaire
GRF-0150	Request for Safran approval of the SAE international DPRV certification
GRF-0151	DPRV Protocol
GRF-0160	Industrialization projects risk analysis
GRF-0164	Safran Responsible Purchasing Guidelines
GRF-0293	Template SPQC
GRF-0296	"Safran PPAP Package" deliverables for BTS and BTP suppliers
GRF-0297	"Safran PPAP Package" Review Template for BTS and BTP suppliers
GRF-0298	"Safran PPAP Package" Tx Review Checklist for BTS and BTP suppliers
GRF-0299	"Safran PPAP Package" Team Members Form
GRF-0300	APQP Statement of Work

3.2 Reference documents

These are the documents on which Safran relies on to build the **SAFE** documents (**GRP-0087 & GRM-0123**).

- ISO 9001: Quality Management Systems – Requirements
- **ISO 10007 : Quality Management – Guidelines for configuration management**
- ISO 14001: Environmental Management Systems – Requirements with Guidance for Use
- ISO 14040: Environmental management – Life cycle assessment – Principles and framework
- ISO 17025: General requirements for the competence of testing and calibration laboratories
- ISO 20400: Sustainable Procurement – Guidance
- ISO 26000: Guidance on Social Responsibility
- ISO 45001: Occupational health and safety management systems – Requirements with guidance for use
- AS/EN/JISQ 9100: Quality Management System, Requirements for Aeronautical, Space and Defense Organizations
- AS/EN/JISQ 9110: Quality Management Systems – Requirements for Aviation Maintenance
- AS/EN/JISQ 9120: Quality management systems – Requirements for Aviation, Space and Defense distributors
- AS/EN/JISQ 9102: Quality Systems – First Article Inspection Requirements
- AS/EN/JISQ 9103: Quality Management Systems – Variation Management of Key Characteristics
- AS/EN/JISQ 9115: Quality Management Systems – Requirements for Aviation, Space and Defense Organizations – Deliverable Software (Supplement to EN 9100)
- AS/EN/JISQ 9116: Aerospace series – Notice Of Change (NOC) – Requirements
- AS/EN/JISQ 9117: Delegated Product Release Verification
- AS/EN/JISQ 9131 : Quality Systems Non-Conformance Documentation
- AS/EN/JISQ 9133: Quality Management Systems – Qualification Procedure for Aerospace Standard Parts
- AS/EN/JISQ 9136: Root Cause Analysis and Problem Solving
- **AS/EN/JISQ 9138 : Quality Management Systems – Statistical Product Acceptance Requirements 9138**
- AS/EN/JISQ 9145: Requirements for Advanced Product Quality Planning and Production Part Approval Process
- AS/EN/SJAC 9146: Foreign Object Damage (FOD) Prevention Program – Requirements for Aviation, Space, and Defense Organizations
- **AS/EN/JISQ 9163 : Certificate of Conformity Requirements**
- EN 10204: Metallic Products – Types of Inspection Document
- SCMh: Supply Chain Management Handbook, by the International Aerospace Quality Group (IAQG)
- OHSAS 18001: Occupational Health and Safety Management Systems – Requirements
- NF Z40-350: Archival – Archival services and external management of documents – Service and implementation of the service
- AQAP 2070: NATO Mutual Government Quality Assurance (GQA) Process

- AQAP 2110: NATO Quality Assurance Requirements for Design, Development and Production
- ATA 106 Form: Part or Material Certification Form
- **ATA S1000D: International specification for technical publications**
- ATA spec 2000: E-business Specification for Material management
- ATA spec 2200: Information Standard for Aviation maintenance
- AS13000: Problem Solving Requirements for Suppliers
- AS13001: Delegated Product release Verification – Training Requirements
- AS13002: Requirements for Developing and Qualifying Alternate Inspection Frequency Plans
- AS13003: Measurement Systems Analysis Requirements for the Aero Engine Supply Chain
- AS13004: Process Failure Mode and Effects Analysis (PFMEA) and Control
- **AS13100 : AESQ Quality Management System Requirements for Aero Engine Design and Production Organizations**
- DO-178: Software considerations in airborne systems and equipment certification
- DO-254: Design Assurance Guidance for Airborne Electronic Hardware
- PART-21: Rules for the Airworthiness and Environmental Certification of Aircraft and Related Products, Parts and Appliances, as well as for the Certification of Design and Production Organizations
- PART-145: Regulation on the Continuing Airworthiness of Aircraft and Aeronautical Products, Parts and Appliances, and on the Approval of Organizations and Personnel involved in these Tasks
- **Regulation (EU) No 1907/2006 – Registration, Evaluation, Authorization of Chemicals (REACH)**
- **Commission Delegated Regulation (EU) 2022/201 of 10 December 2021 amending Regulation (EU) No 748/2012**
- **Commission Implementing Regulation (UE) 2022/1963 of 8 November 2021 amending Regulation (EU) No 1321/2014**
- **SM-0001 : International Safety Management System (SMS) Standard (AIA – Aerospace Industries Association)**

Note: When referring to PART-21 and PART-145, external providers shall understand as the related local applicable regulation (Examples: EASA Part-21, FAR Part 21, etc.).

4 Context of the organization

4.1 Understanding the organization and its context

Req.	4.1a	Type	A,B,C,F	Sect.	SE1	AMC	No
When requested by Safran, the Provider shall respect the requirements of AS13100.							

4.2 Understanding the needs and expectations of interested parties

No specific requirement.

4.3 Determining the scope of the quality management system

No specific requirement.

4.4 Quality management system and its processes

Req.	4.4a	Type	All	Sect.	All	AMC	No
The Provider's Quality Management System shall be certified by an internationally recognized certification organization and/or approved by a National Airworthiness Authority (NAA) for the applicable standards. If not certified at the required level, the Provider shall demonstrate compliance with the requirements of the applicable standard (refer to table 4.1).							
Req.	4.4b	Type	All	Sect.	All	AMC	No
At Safran's request, in particular during an evolution of the GRP-0087 procedure, the Provider shall complete and sign the Compliance Matrix RCM GRF-0033. Compliance with the applicable requirements shall be justified by recording the documented references (e.g. procedures, manuals, lists, etc.) in the compliance matrix.							
Req.	4.4c	Type	All	Sect.	All	AMC	No
In the event of a discrepancy not accepted by Safran with respect to the requirements of this document, the Provider shall submit a compliance action plan to Safran.							
Req.	4.4d	Type	All	Sect.	All	AMC	No
At Safran's request, the Provider shall prepare a System Quality Assurance Plan (SQAP), per form GRF-0018. <i>Note: This validation by Safran of this SQAP does not relieve the Provider responsibility for the conformity of the products or services delivered with respect to technical, quality or regulation requirements and/or any other purchasing or contractual clauses.</i>							
Req.	4.4e	Type	All	Sect.	All	AMC	No
The Provider shall demonstrate that coordination is effective between all services, in particular between design, industrialization, production and inspection services.							

Table 4.1: Norms and standards applicable to the Management System

Activity Sector ▶ ▼ Activity Type		SE1 (Aerospace (including Aerospace Defense)	SE2 (Non-Aerospace Defense & Automotive/Railway)	SE3 (Other sectors)
A	'Built-to-Print' Provider [BTP]	AS/EN/JISQ 9100	AS/EN/JISQ 9100 or ISO 9001 ⁽¹⁾ or AQAP 2110	ISO 9001
B	'Built-to-Spec' Provider [BTS]	AS/EN/JISQ 9100	AS/EN/JISQ 9100 or ISO 9001 ⁽¹⁾ or AQAP 2110	ISO 9001
C	Dealer, Stockist, Distributor	AS/EN/JISQ 9120 or ASA-100 + FAA AC 00-56B	AS/EN/JISQ 9120 or ISO 9001 ⁽¹⁾	ISO 9001
D	Aeronautical Maintenance Service Provider	AS/EN/JISQ 9100 or AS/EN/JISQ 9110 or Repair approvals issued by civil or military aviation Authorities or Inclusion of Provider in the Safran Quality System as customer	AS/EN/JISQ 9100 or AS/EN/JISQ 9110 or ISO 9001 ⁽¹⁾ or AQAP 2110	ISO 9001
E	Non-Production Service Provider	AS/EN/JISQ 9100 or ISO 9001, or 'professional' standard (AS/EN/JISQ 9120, ISO 17025, DO-178, NF Z 40-350, etc.), according to applicable level defined by Safran in the Requirements Compliance Matrix (refer to table 2.3 in section 2.3.3)		
F	Production Interoperation Service Provider	AS/EN/JISQ 9100 or ISO 9001 ⁽¹⁾	AS/EN/JISQ 9100 or ISO 9001 ⁽¹⁾ or AQAP 2110	ISO 9001
G	Manufacturer of Catalog parts, Standard, Standardized (COTS)	ISO 9001 or AS/EN/JISQ 9133 if requested on the Purchase Order ⁽²⁾		ISO 9001

⁽¹⁾ To be defined by Safran.

⁽²⁾ It shall be noted that certain standardized articles can only be produced by and delivered with a certification by organizations recognized in compliance with the terms defined in AS/EN/JISQ 9133 Qualification Procedure.

5 Leadership

5.1 Leadership and commitment

5.1.1 General

Req.	5.1.1a	Type	A,B,C,D,E,F	Sect.	SE1	AMC	Yes
The Provider shall deploy, manage and communicate within its organization the Aviation Safety requirements requested by Safran companies as part of the implementation of their Safety Management System (SMS). The depth of these requirements varies depending on the criticality of the activities contracted for the benefit of Safran. The requirements expected by Safran are proposed with an implementation sequence based on a commitment from senior management of the Provider attesting to the consideration of the five other requirements related to Aviation Safety mentioned below: - Establish a fair and equitable culture to create a climate of trust in which employees are encouraged to report any event that could have a potential impact on Aviation Safety; - Raise awareness or train staff on Aviation Safety issues, including Organizational and Human Factors; - Identify and proactively manage Aviation Safety risks (including weak signals), review them internally on a regular basis, and report them to the Safran companies concerned (no later than 24 hours for any risk that could impact Flight Safety): ✓ Risk assessed as unacceptable for Aviation Safety, or ✓ Doubt about the security impact. - Implement means specific to the Provider to enable its staff to report any event that could have an impact on Aviation Safety, analyze and process these events at the Provider level or with the help of the Safran companies concerned if necessary; - Define objectives related to Aviation Safety (of an organizational nature and/or linked to products).							
Req.	5.1.1b	Type	All	Sect.	All	AMC	No
The Provider shall demonstrate that they can implement a Sustainable Development approach. In particular they shall: - Define an industrial risk prevention system based on environmental protection and social protection norms (for example: ISO 14001 and OHSAS 18001, ISO 45001, ISO 26000, etc.), - Prevent risks related to Corporate Social Responsibility (CSR): Legal, operational, environmental, economic, social, corporate responsibility and reputation, etc. To formalize its commitment on these items, the Provider shall sign the Safran's Responsible Purchasing Guidelines (document available onto 'https://www.safran-group.com' Website under the reference GRF-0164) and through participation in the CSR Assessment Program set up by Safran with a leading provider of business sustainability rating. At Safran's request, the Provider shall sent all the elements proving that the requirements of the Responsible Purchasing Guidelines (GRF-0164) have been taken into account).							

Req.	5.1.1c	Type	All	Sect.	All	AMC	No
Provider shall notify Safran within 48 hours , in case of events related to CSR and impacting a contract with Safran on an external provider's or a sub-contractor's site, like : Serious accident (death, permanent disability, etc.), environmental accident with an environmental impact, or in the event of injunctions or warnings from the administration on matters of personal safety and the environment.							
Req.	5.1.1d	Type	All	Sect.	All	AMC	No
The Provider shall initiate the invoices dematerialization to eliminate paper invoices and implement all necessary means to use a structured format such as "Electronic Data Interexchange" (EDI).							

5.1.2 Customer focus

Req.	5.1.2a	Type	All	Sect.	All	AMC	No
The Provider shall make arrangements that enable people listed below to conduct surveillance and investigations with full access to all facilities involved in the realization of supplies for Safran, and access to all relevant records, until the end of their retention period. List of authorized people: ✓ Safran Representatives; ✓ Regulatory Authorities or Representatives appointed by Regulatory Authorities; ✓ Third parties mandated by Safran; ✓ Contracting parties accompanying Safran representatives. This requirement includes access to the Provider's facilities to carry out or participate in visits, assessments (maturity, etc.), investigations, audits (product/process or thematic) or inspections (source inspection, etc.). The above requirements shall be passed on to the Provider's suppliers. <i>Note: In case of an event carried out by Safran, the Provider shall organize this event and ensure that the persons and means necessary for carrying out this event are available.</i>							
Req.	5.1.2b	Type	All	Sect.	All	AMC	No
The Provider shall respond, within the time limit requested, at any Safran's request for a meeting or for additional information or clarification.							

5.2 Policy

5.2.1 Establishing the quality policy

No specific requirement.

5.2.2 Communicating the quality policy

No specific requirement.

5.3 Organizational roles, responsibilities, and authorities

Req.	5.3a	Type	All	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall describe in their quality procedures the responsibilities assigned and powers delegated to all parts of the organization, including partners and subcontractors.							

6 Planning

6.1 Actions to address risks and opportunities

Req.	6.1a	Type	All	Sect.	All	AMC	Non
The Provider shall take action to: • Prevent HSE accidents, • Manage their HSE risks (fires, explosions, chemical risks, spills, pollution, etc.), • Minimize their environmental impacts (reduction of greenhouse gas emissions, water consumption or waste, etc.).							

6.2 Quality objectives and planning to achieve them

No specific requirement.

6.3 Planning of changes

No specific requirement.

7 Support

7.1 Resources

7.1.1 General

No specific requirement.

7.1.2 People

Req.	7.1.2a	Type	All	Sect.	All	AMC	No
The Provider shall preserve working and employment conditions by minimizing the use of short term employment contracts to adapt to fluctuations in load / capacity balance in the short term, mid-term and long term.							

7.1.3 Infrastructure

Req.	7.1.3a	Type	All	Sect.	All	AMC	No
The Provider shall secure its infrastructure to avoid any fraudulent use of products and services intended for Safran.							
Req.	7.1.3b	Type	All	Sect.	All	AMC	No
The Provider shall have a regulatory watch process set up to regularly monitor the health, safety and environmental regulations that apply to the Provider. This process shall include a compliance assessment and action plans in the event of a nonconformity.							
Req.	7.1.3c	Type	A,B,D,E,F	Sect.	All	AMC	Yes
All of the services provided for Safran, as well as all IT resources used for the design and production of products or sub-assemblies delivered to Safran, shall be protected from cyber risks. In order to achieve this, the Provider shall apply a cybersecurity policy acknowledged by a Bronze level AirCyber "extended production" certification (or another equivalent external certification), to download from address ' SafranCyberFournisseurs@safrangroup.com '. <i>Note: For type 'E', the need for certification should be discussed according to the contract.</i>							

7.1.4 Environment for the operation of processes

See AMC_7.1.4.

Req.	7.1.4a	Type	A,B,C,D,E,F	Sect.	SE1,SE2	AMC	Yes
The Provider shall provide and maintain the level of training mandated by Human Factors approaches . The Provider shall provide an appropriate program of training and awareness of Human Factors, so every role is aware of the impact of what affects human performance & personal limitations in their day to day activities. <i>Note: Provider shall demonstrate the operational nature of the approach (refer to § 10.2.1 of AS/EN/JISQ 9100 standard).</i>							

7.1.5 Monitoring and measuring resources

Req.	7.1.5a	Type	All	Sect.	All	AMC	No
The Provider shall ensure that all inspection equipment is calibrated by a nationally or internationally accredited laboratory (examples: COFRAC, UKAS, NIST, ISO 17025 certified laboratory, etc.). In particular, the means of measurement used to certify the product conformity shall be calibrated by an ISO 17025 accredited laboratory. Other means of measurement used in production may be checked in-house provided that verification procedures have been put in place and a work standard connected to national and international standards is used.							

7.1.5.1 General

No specific requirement.

7.1.5.2 Measurement Traceability

No specific requirement.

7.1.6 Organizational knowledge

No specific requirement.

7.2 Skills

See AMC_7.2.

Req.	7.2a	Type	Toutes	Sect.	Tous	AMC	No
All activities shall be carried out by competent staff (including temporary staff and service providers) who are trained in the relevant tools, methodologies and procedures.							
Req.	7.2b	Type	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall implement a management system for those drafting, checking and approving the design documents: • Skills and training criteria ; • Conditions under which authorization is granted, maintained, suspended or revoked; • List of authorized people, by design document type. The training and qualification file of each authorized person shall be made available for Safran to consult upon request.							

7.3 Awareness

Req.	7.3a	Type	All	Sect.	All	AMC	No
The Provider shall raise awareness about fraud and falsifications among their personnel and establish a prevention plan. Note: See the "Fraud and Adulteration" communication kit available from the Safran point of contact.							

Req.	7.3b	Type	All	Sect.	All	AMC	No
The Provider shall inform their personnel of the possibility of informing Safran directly via one of the three generic Safran addresses provided for this purpose:							
• safran@alertethic.com for reporting unethical behavior or fraud; • aviationsafety@safrangroup.com for reporting events that may have an impact on flight safety; • alert.vulnerability.saf@safrangroup.com for reporting computer vulnerabilities.							

7.4 Communication

Note: To communicate about changes and their impacts, the Provider may use the change questionnaire (GRF-0134).

Req.	7.4a	Type	All	Sect.	All	AMC	No
In case of damage impacting recordings under their responsibility, or termination of activity, the Provider shall inform Safran immediately, and confirm in writing.							
Req.	7.4b	Type	All	Sect.	SE1,SE2	AMC	Yes
The Provider shall inform Safran without undue delay of any change which could impact Safran, including but not limited to: • Change at management level (including the quality manager); • Departure of a Delegate ; • Merger/acquisition, change of shareholder; • Change to certification or accreditation; • Change of Information System: ERP (Enterprise Resource Planning), PLM (Product Life cycle Management), MES (Manufacturing Execution System), controls, etc.; • Violation of IT security systems (Cyber Security); • Etc. For changes in certification or accreditation, Safran shall be advised within 48 hours.							
Req.	7.4c	Type	All	Sect.	SE1,SE2	AMC	Yes
In the event that an RCM (GRF-0033) has been validated with him, the Provider shall inform Safran in writing at least once a year, and before planned regulatory or Safran audit (if applicable), of all the changes in principle of the documents referenced in this matrix.							

7.5 Documented information

7.5.1 General

No specific requirement.

Note: The Provider should supply the documentation applicable to it (referenced in the contract or the order), and if necessary, communicate its comments to Safran.

7.5.2 Creating and updating

Req.	7.5.2a	Type	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Yes
The design technical documents shall be signed by one of the people who drafted it, one or more of those who checked it (other than the person who drafted it) and an authorized approver. In addition and at Safran's request, a 'proof-reader certificate' shall be provided.							

7.5.3 Control of documented information

Req.	7.5.3a	Type	All	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall keep records listed in tables 7.1 to 7.3 for at least the periods indicated for each record in table 7.1. <i>Note 1: Records on magnetic, optical and electronic systems shall remain usable, even in cases of changes in the recording technologies or software.</i> <i>Note 2: The parts, materials samples or micrographic samples as defined in tables 7.1 to 7.3 shall be protected from all damage with appropriate packaging.</i> <i>Note 3: A special period that can be considered and substantiated through SQAP as appropriate (criticality of parts or manufacturing processes).</i>							
Req.	7.5.3b	Type	All	Sect.	All	AMC	Yes
The Provider shall enable Safran to easily recover or be recovered, under a readable format and by a third party mandated by Safran, all records for which they are custodian (including records kept by sub-contractors).							
Req.	7.5.3c	Type	All	Sect.	All	AMC	No
The Provider shall comply with all applicable export control requirements. Examples: International Traffic in Arms Regulations (ITAR), Export Administration Regulations (EAR), Council Regulation (dual-use goods), etc.							
Req.	7.5.3d	Type	All	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall implement a system managing its records which shall ensure that: - Records have a specific and unique reference which cannot be changed, - Each record or sample is identified making it possible to link it to the product and service in question, - Traceability of records is taken into account during their creation, - Records are reviewed and approved by authorized persons before being circulated, - Applicable records include the identification of the persons who approved the applicability of the records, - Only approved records can circulate. <i>Note: Destruction of recordings shall be traced and secured.</i>							
Req.	7.5.3e	Type	All	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall take into account the readability of records in the monitoring plan for its information systems.							
Req.	7.5.3f	Type	All	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
At the end of the commercial activity, the Provider shall transmit to Safran, under a readable format, the documents identified in table 7.1.							

Table 7.1 – Retention period for records according to their type

Topic	Example of type documents	Design	Pro- duc- tion	Main- te- nance	Documents to be sent to Safran at the end of the business relationship
Orders	Customer purchase orders (initial purchase order)	-	15 years		No
	Proposal in the event of deviation from the order or the initial estimate (amendments to the order)				
Safran requirements	Safran Requirements Compliance Matrix (RCM GRF-0033) and System Quality Assurance Plan (SQAP GRF-0018)	10 years			No
Monitoring of management systems	Audit or verification reports	10 years			No
	Monitoring reports of Provider's subcontractors				
	Documents relating to proposals for appropriate corrective actions and required inspections				
	Documents relating to non-conformities of systems (Quality, SMS, etc.)				
	Action plans				
	Event reports	-	-	15 years	
Staff	Training files (SP qualification, EASA Form 1, DPRV, PPAP, etc.)	-	15 years	-	Yes
	Documents relating to staff qualification		50 years	50 years	
	Lists of qualified staff with the corresponding scope of intervention		50 years	50 years	
Design and development	Definition Files (DD) / Specific Technical Definitions / Type Definitions	50 years	-	-	Yes
	Definition Justification Files (DJD) relating to Design and Development + Records				
Counterfeit parts	Training records of appropriate staff in the awareness and prevention of counterfeit parts, records and evidence about counterfeit or suspected counterfeit parts	50 years			No
Product conformity	Documents relating to inspections and testing of the evidence of conformity with the product acceptance criteria + Records	50 years	15 years		Yes
	PPAP, Manufacturing and Inspection Files (DFC), Approved Technical Data	50 years	-		
	Declarations of Conformity	50 years			
	Certificates of Compliance for purchased products and services				
	Product unique identification records				
Measurement and testing means	Calibration records	-	10 years	15 years	No
	Records relating to inspection, measuring and test equipment	-	-		
		Records relating to the validity of measurement results	10 years		

Topic	Example of type documents	Design	Pro-duction	Main-te-nance	Documents to be sent to Safran at the end of the business relationship
Maintenance, Servicing and Repair	Approved technical data	-		15 years	Yes
	Component Maintenance Manuals (CMM), Maintenance Substantiation Files (DVE)				
	Work orders and lists of the parts replaced				
	Repair/modification solutions approved (Service Bulletins [SB]), concession records approved (TVR, CDR, DSR, etc.)				No
	Maintenance Quality Plans				
	Details of maintenance work carried out				
+ Specific to Part 145 Approved Providers	Maintenance Planning Documents (MPD)	-		15 years	No
	Authorized release certificate forms (EASA Form 1, FAA Form 8130-3, TCCA Form1, etc.)				
Product deviations	Concessions	50 years			Yes
	Reports on failures, malfunctions and defects	-	50 years	-	Yes
	Documents relating to product non-conformities			15 years	Yes
+ Specific to Part 145 Approved Providers	Reports of events detected in maintenance (French Form AC134c)	-	-	50 years	Yes
	Suspected unapproved parts reports (EASA Form AC-131, FAA Form 8120-11, TCCA Form 24-0038)				No
Special processes	Technical reference documents, qualification certificates, audit reports and periodic inspection reports	50 years			Yes
	Quality alert notifications	50 years			
	Analysis results and handling evidence for deviations and corrective actions, including PRI Nadcap data				
	Reports of the verification/calibration of equipment				
	Results of tests and measurements performed on the facility				
	Results of checks and tests performed on basic or compound ingredients/materials				
	Results of analysis by the Provider on the impact on Safran's manufactured parts (delivered or not)				
	Operator skills matrices				
	Raw data of laboratory tests	5 years			

Table 7.2 – Records to be kept according for material

Material samples	Records to be kept
Forged or cast part	- Industrial substantiation cut-up and periodic cut-ups: the metallographic sections required by the substantiation program and the technical specification. - If the technical definition or contract demands the performance of metallurgical examinations on an integral test ring in production: one section of 50 mm minimum (or one half-part if there is no integral test piece) in the same heat treatment condition as the part as it is delivered by the Provider.
Forged material	- If the elements below are required for industrial substantiation: - metallographic sections, - macrographic plates, - blank to characterize the part (60 mm in the casting head), - magnetic particle inspection bar for ferromagnetic alloys. - If the elements below are required by the technical definition or the contract in production: - metallographic sections, - macrographic plates, - magnetic particle inspection bar for ferromagnetic alloys.
Material for remelting	- If this element is required for the industrial substantiation: the analysis pin. - If this element is required for production: the analysis pin.
Composite materials	Samples of composite material in the raw state shall be kept until their expiry date, in particular to help with possible searches for causes in the event of non-compliance on the finished part. Beyond this duration: - In the case of composite materials whose mechanical properties of the material are exclusively created by cooking, there is no requirement to preserve the sample in the raw state; - In the case of composite materials for which certain mechanical performances are achieved after polymerization, there is no requirement to preserve samples in the raw state. In this case, the rules for preserving samples on finished parts, validated as part of industrial validation, apply, a good practice consisting of matching the level of conservation of scraps and dissection samples to any non-conformities detected; - In the case of composite materials with a thermoplastic matrix, the method of transformation as well as the composition of the material can affect certain properties. In this case, it is necessary to keep a sample of material in the event of investigating the causes of non-compliance.

Table 7.3 – Records to be kept for tooling

Tooling	Records to be kept
Materials	The certificates for chemical analyses and mechanical characteristics for materials which will undergo heat treatment.
Dimensional	- All dimensions identified in the definition as requiring a specific measurement record. - Certificates mentioning: - room temperature at the time of the Measurement Readings, - profile readings, indicating the reference source (points positioned in the definition reference documents), - list of all bracketed dimensions, - measurement of dimensions whose tolerance is less than or equal to 0.1 mm, - measurement of geometric tolerances (NF E04-552).
Welding	Depending on the different types of welding in the definition, the Provider shall provide: - a penetrant inspection certificate, - and/or a radiography certificate, - and/or an inspection control certificate indicating the type of welding used, - and/or a stress relief certificate (stabilization with diagram).
Surface Protection	Any product involving surface treatment operations requires an inspection certificate indicating, if required by the product definition, the protection thickness and the tests associated with the different types of protection.
Assembly Test	In the case of tools supplied in several parts, the Provider shall provide Safran an inspection certificate confirming testing of the capacity for assembly and disassembly of the tooling elements after protection.
Tests	Interface measurements shall be measured and recorded after testing.

Note: For tooling, all retention periods as shown in Table 7.1 are reduced to 3 years.

8 Operation

8.1 Operational planning and control

The Provider should refer to the project management frameworks and standards available on the market such as those available on the website 'www.pmi.org' and '<https://scmh.iaqg.org>' of IAQG (including APQP documentation).

By project, Safran means a project for the development of a new product, a change in design or production, including TOW (Transfert of Work).

Req.	8.1a	Type	A,B,C,D,E,G	Sect.	All	AMC	No
As soon as the contract is reviewed, the Provider shall carry out an analysis of its load / capacity across its extended supply chain. This analysis shall be reviewed annually and during any sudden and / or significant change in demand. The Provider must then assess the impact and alert Safran. <i>Note 1: This analysis may be the subject of a periodic dashboard sent by the Provider to Safran.</i> <i>Note 2: The impact analysis may be conducted on the basis of the rules of flexibility set out in the statement of requirements (these rules are based on firm, flexible and provisional timeframes).</i>							
Req.	8.1b	Type	A,B,C,D,E,G	Sect.	All	AMC	No
The Provider shall appoint a Single Point Of Contact with authority over all project dimensions: design, industrialization, quality, performance management, Supply Chain management, risk analysis, etc.							
Req.	8.1c	Type	All	Sect.	All	AMC	No
The Provider shall inform Safran in case of major change of its infrastructure or its industrial model (including activity transfer, etc.), carried out risk analysis relating to this change and submit the conclusions of this analysis to Safran prior to the implementation of these changes.							
Req.	8.1d	Type	A,B,C,D,F	Sect.	All	AMC	No
In case of transfer of activity/work (TOW) (from one of the Provider's sites to another, from the Provider to a subcontractor, from one of the Provider's subcontractors to another subcontractor), the Provider shall apply a transfer project at least compliant to the IAQG's SCMH Topic 7.1 'Work Transfer Management' (WTM), from which the transfer plan shall be defined and implemented. This plan, which shall be communicated to Safran upon request, shall address at least the following points: • Analysis of the risks related to the transfer and Schedule, • Identification of key skills, • Validation activities (including LAI and PPAP/FAI), • Delivery continuity and safety stock. <i>Note: To carry out the "Last Article Inspection" (LAI) review, the Provider shall use the "First Article Inspection" (FAI) review from AS/EN/JISQ 9102.</i>							
Req.	8.1e	Type	A,B	Sect.	All	AMC	Yes
The Provider shall implement project steering and planning, as defined in EN/AS/JISQ 9145 standard (organization, management tools, project reviews, key points with Customer and/or Authorities, critical resources management), for the Safran "T" supplier milestones explained in diagram 8.1 and table 8.2.							

Req.	8.1f	Type	C,E,F,G	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall implement project steering and planning, following Safran suppliers "T" milestones expectations detailed in diagram 8.1, table 8.3 for type 'C', 'F', 'G' and table 8.4 for type 'E'.							
Req.	8.1g	Type	A,B,C,E,F,G	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall have Safran validation for each "T" milestone in accordance with the planning accorded in the contract, after:							
• Sharing the deliverables and the results of associated maturity evaluations when applicable; • Ensuring that there is no identified major risk not covered by mitigation plan, nor any major action open.							
Note: Refer to the following forms proposed by Safran: GRF-0296 , GRF-0297 and GRF-0298 .							
Req.	8.1h	Type	A,B	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
At Safran's request, the Provider shall propose before milestone "T3" an "Applicability Risk Assessment" led by a multidisciplinary team identifying the systems and/or assemblies and/or part for which monitoring of deliverables is necessary following EN/AS/JISQ 9145, and have it validated by Safran.							
Req.	8.1i	Type	A,B	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
For each part, the Provider shall propose and have it validated by Safran before milestone "T3" a preliminary risk analysis (called "Decision Tree") aiming to :							
• identify project risks upstream with a multidisciplinary team; • define the project risk level (high, medium, low), considering the criticality of the design and/or industrialization and/or the producer; • identify the deliverables that are to be monitored when applicable, following EN/AS/JISQ 9145 standard.							
Req.	8.1j	Type	A,B	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall constitute a multidisciplinary team (refer to form GRF-0299) and provide before "T3" milestone the realization planning for the deliverables selected and validated by Safran. This planning shall include, for all deliverables to realize, the relevant steps such as the start and the end of the deliverable, as well as intermediate ones including the maturity assessments of the deliverables concerned.							
Req.	8.1k	Type	A,B	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall complete and sign for « T3 » milestone the « Statement of Work » document (GRF-0300 or equivalent if accepted by Safran), initiated by Safran.							
The « Statement of Work » is a formal document that define the entire scope of activities for a Provider and clarifies deliverables and timing. It shall contain at least:							
• Deliverables and due dates; • Deliverable to monitor (result of risk analysis requested by requirement 8.1i); • Tasks associated to the deliverables and whom they are assigned; • Resources needed for the project, including facilities and equipment; • Specifications and standards applicable; • Project governance process.							
Req.	8.1l	Type	A,B	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall self-assess its maturity on AS/EN/JISQ 9145 scope, based on IAQG SCM 7.2.14 matrix (equivalent accepted if there is at least the themes of the SCM matrix), maintain it up to date and communicate it to Safran at Safran's request.							

Diagram 8.1 – Synchronization of development milestones between Safran project and Provider project

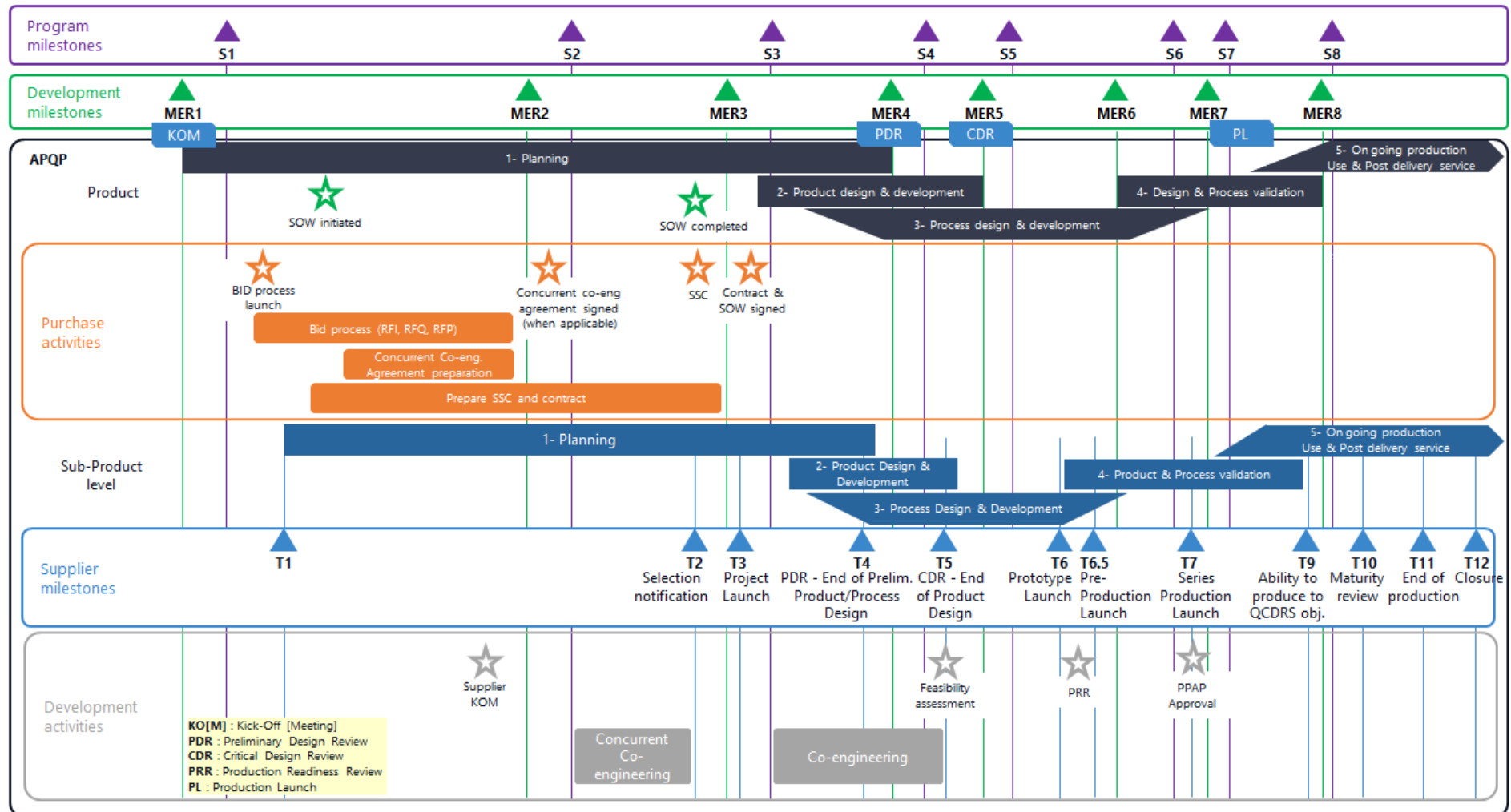


Table 8.2 –PPAP package deliverables list (1/2)

CRITERIA / DELIVERABLES	PPAP Package		Selection notification	Project launch	PDR - End of preliminary product / process design	CDR - End of detailed product / process design	Prototype & launch	PRR - Pre-Production launch	FAI - Series production launch	Product qualification / certification	Ability to produce at QCD objectives	Maturity review	End of production	Closure
	BTS	BTP	T2	T3	T4	T5	T6	T6.5	T7	T8	T9	T10	T11	T12
The milestone Tx is passed (GO) and the Review Report is signed by the supplier and Safran	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Selection notification by Safran	X	X	X											
The Provider complies with Safran's requirements :														
o Deviation and associated action plan approved,	X	X	X											
o Performance,														
o Action plan validated with regards to maturity and risk assessments														
Preliminary agreement (MOU, LOI, LOA) signed by Supplier and Safran	X	X	X											
Statement of Work (SOW)	X	X	X	X										
Customer specific PPAP requirements fulfillment	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
PPAP Package Project Team	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
PPAP Package Schedule	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Decision tree	X	X		X										
Risk analysis of internal and external sourcing plan	X	X		X	X	X	X	X	X					
Contract signed by Supplier and Safran	X	X		X										
Product design requirements	X	X		X	X									
Producer Product Specification	X	X		X	X									
Design Key Characteristics (DKCs) and Critical Items (CIs) listings	X	X		X	X	X								
Bill Of Material	X	X		X	X	X								
Process Flow Diagram	X	X		X	X	X								
Design verification and validation plans, and result data	X	X			X	X								
Development product build plan	X	X			X									
PPAP : Production Part Approval Process file and form	X	X				X	X		X		X			
DFMEA : Design Failure Modes and Effects Analysis	X	X			X	X								
Design records	X	X				X								
Feasibility assessment	X	X				X								
The long lead time tooling orders and tier 2 supplier orders are launched	X	X				X								
The "long-cycle" procurement plan has been approved	X	X				X								
Floor plant layout	X	X				X	X	X						
Production preparation plan	X	X				X	X	X						

Table 8.2 –PPAP package deliverables list (2/2)

CRITERIA / DELIVERABLES	PPAP Package		Selection notification	Project launch	PDR - End of preliminary product / process design	CDR - End of detailed product / process design	Prototype & launch	PRR - Pre-Production launch	FAI - Series production launch	Product qualification / certification	Ability to produce at QCD objectives	Maturity review	End of production	Closure
	BTS	BTP	T2	T3	T4	T5	T6	T6.5	T7	T8	T9	T10	T11	T12
Work station documentation	X	X						X						
Packaging specification	X	X			X	X								
PFMEA : Process Failure Mode and Effects Analysis	X	X			X	X	X							
Process Key Characteristics	X	X				X	X							
Measurement Systems Analysis (MSA)	X	X					X	X			X			
Control Plan	X	X					X		X		X			
Capacity assessment & results	X	X			X		X				X			
Process capability studies	X	X					X				X			
Orders for the first series production parts are placed	X	X					X							
Product Validation result	X	X						X	X	X				
Products from production process runs	X	X							X					
Material handling, packaging, labelling and part marking approval	X	X							X					
First Article Inspection Report (FAIR)	X	X							X					
Measuring Performance	X	X										X		
Maintenance, Repair and Overhaul (MRO) KPIs and plan(s) to reach the established targets	X	X										X		
Continuous improvement actions	X	X							X	X	X	X		
Lessons learned	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		
Arrangements for cessation or transfer of production (Last article inspection, inventories, etc.) are applied	X	X											X	
Regulatory and legal arrangements (filing, PART-21/ PART-145, etc.) are applied	X	X											X	
Arrangements for sustaining materials in service after the cessation of production are applied	X	X											X	
Arrangements for a potential restart of activity are defined	X	X											X	
A feedback about the ongoing production is carried out	X	X											X	
Customer support termination is pronounced	X	X												X
All records are transferred to Safran, or destroyed	X	X												X
Safran owned supplies are transferred back to Safran, or destroyed	X	X												X

Table 8.3 – List of PPAP package deliverables for types 'C', 'F' and 'G'

Milestone	Description	Objective	Deliverables	Milestone validation criteria	Activity type		
					C	F	G
T3	Project launch	Validate the project launch	According to the Safran Milestone Review (milestone review checklist)	The Provider's commitments to Safran are formalised in a contract.	D	D	
				The project reference documents defined by the Provider (Objectives, Budget, Resources, Means, Tools, Indicators, Risk management, Communication, Quality, Planning, etc.) have been validated by Safran.		D	
				The strategy for implementing the industrial model has been defined by the Provider.	D	D	D
				The product development plan has been validated by Safran.	D	D	
T6	Launch of the production of development parts and prototypes	Approve the industrialization detailed design Launch the manufacture of Development parts and prototypes	According to the Safran Milestone Review (milestone review checklist)	The process risk analysis has been conducted (process FMECA) .		D	
				MSA studies have been initialized.		D	
				The production process capacity and capability studies have been initialized .		D	
				The mass production process design is finalized.		D	
				Product protection, packaging and labeling are defined.		D	
				The inspection plan is defined.		D	
				The production preparation plan is formalized.		D	
				Orders for the first mass production parts have been placed.		D	
				The "long-cycle" procurement plan has been approved.		D	
T6.5	Start production of first parts under mass production conditions (for FAI). <i>Note: This milestone is optional depending on the criticality of industrialization (HML) and applicable according to Safran's request. If milestone T6.5 is not retained, the expectations will be validated in T7.</i>	Approve the mass production and inspection processes Start production of first parts under mass production conditions (for FAI)	According to the Safran Milestone Review (milestone review checklist)	Production process development is finalized.		D	
				The measurement system analysis (MSA) has been carried out.	D	D	D
				The review of the mass production preparation status has been approved.	D	D	D
T7	Series Configuration Production launch	Approve mass production system Launch mass configuration on production	According to the Safran Milestone Review (milestone review checklist)	FAI substantiation parts have been produced and inspected.		D	
				Capability or pre-capability studies have been conducted.		D	
				The DVI PPAP results for milestone I3/T7 have been approved and the DVI PPAP file has been signed.		D	
				The indicators for tracking QCDRS milestones are defined.	D	D	D
T9	Verification of the ability of the process to produce parts according to the QCDRS objectives	Check the ability of the process to produce parts according to the QCDRS objectives	According to the Safran Milestone Review (milestone review checklist)	Mass production preparation has been approved .	D	D	D
				Production operational performances have been measured.		M	
				A performance improvement plan has been approved and is in place if the objectives have not been met.		M	
T10	Performance review (recurring during serial life, not detailed in this document)	The performance review is carried out recurrently during the mass production phase to improve global performance. It refers to requirement 9.1.2a.		The inspection plan and the process FMECAs have been updated.		D	
T11	End of production	Check the arrangements for a potential activity restart or transfer, and ensure service support	/	Arrangements for cessation or transfer of production (Last article inspection, inventories, etc.) are applied.	D		D
				Regulatory and legal arrangements (filing, PART-21/PART-145, etc.) are applied.	D		D
				Arrangements for a potential restart of activity are defined.	D		D
				A feedback about the ongoing production is carried out.	D		D
T12	Closure	Stop all activity on a given reference	/	All records are transferred to Safran, or destroyed.	M		M
				Safran owned supplies are transferred back to Safran, or destroyed.	M		M

M: the milestone is mandatory / D: the milestone is applicable on Safran's request / Gray cell: the milestone is not applicable.

Table 8.4 – List of PPAP package deliverables for type ‘E’

Mile-stone	Description	Objective	Delivrables	Milestone validation criteria	Activity Type E
T3	Project launch	Validate the project launch, including the design and detailed specifications of the solution (if T4 this is not required)	Launch review to formalize the validation of the first milestone	The Provider's commitments to Safran are formalized in a contract.	M
				The project reference documents defined by the Provider (Objectives, Budget, Resources, Methods, Tools, Indicators, Risk Management, Communication, Quality, Planning, etc.) are validated by Safran.	M
				The strategy for implementation of the industrial model is defined by the Provider.	M
				The solution's development plan is validated by Safran.	M
T4	End of preliminary design of the solution (optional)	Validate the solution's preliminary design, and its preliminary industrialization if required	Progress reviews to review the status throughout the relationship	The technological choices have been decided.	M
				The preliminary design corresponds to Safran specifications (including cost and sustainability objectives).	M
				The preliminary definition of the solution can be industrialized, if applicable.	M
				The preliminary industrial model is validated by Safran.	M
T5	End of definition of the solution	Validate the solution's design, and its industrialization process if required	Progress reviews to review the status throughout the relationship	The final design complies with Safran specifications (including cost and sustainability objectives).	M
				The solution's key characteristics are validated.	M
				Industrial model is validated by Safran.	M
				The solution's definition can be industrialized, if applicable.	M
				The production process is defined.	M
				The configuration management process is in place.	M
T7	End of solution realization and preparation for service support	Authorise the production launch of the defined solution	Progress reviews to review the status throughout the relationship	The qualification and certification test plan is validated.	M
				The feasibility of the entire solution, its coherence and its integration in compliance with specifications and current norms and standards is validated.	M
				The solution's technical validation has been pronounced.	M
				The capacities of the industrial means and of the supply chain have been defined.	M
				The detailed specifications of the solution's qualification tests are validated.	M
				The elements required for the qualification phase, including change management and data migration aspects, have been prepared and are at the required standard of quality.	M
T8	End of qualification of the solution	Qualify the solution to verify that the delivered solution presents all the required functionalities and does not cause dysfunctions in existing applications	Progress reviews to review the status throughout the relationship	Organization of in-service support (including: documents, tool sets, spares requirements, packaging) is validated.	M
				Qualification tests were carried out in compliance with the specifications.	M
				The results of qualification tests are accepted.	M
				Management of the configuration of the work in progress has been defined (upgrades, alteration, rejects, retrofit, etc.), if applicable.	M
T11	Project closure End of contract End of transfer of activities	Check the arrangements for a potential activity restart or transfer, and ensure the service support	Conclusion review to formalize the validation of the last milestone	The solution's performance, in real operations conditions, is validated.	M
				Arrangements for termination or transfer of production are applied.	M
				Regulatory and legal arrangements (filing, PART-21/ PAR-145, etc.) are applied.	M
				Arrangements for supporting the materials still in service after the termination of production are applied.	M
				Arrangements for a potential restart of activity have been defined.	M
				Feedback about the ongoing production is carried out.	M

M : The milestone is mandatory

8.1.1 Operational risk management

In order to ensure the compliance of its commitments in terms of the quality, costs and delivery of its services to its customers, Safran has adopted a risk management policy in line with its HSE (Health, Safety & Environment) strategy and requests that its external providers adopt a similar approach.

The guide **GRM-0005** describes the principles, tools and guidelines proposed by Safran to help the Provider with this approach.

Req.	8.1.1a	Type	All	Sect.	All	AMC	No
The Provider shall establish and maintain a Business Continuity Plan (BCP), which shall be tested once a year. At Safran's request, the Provider shall communicate this plan. <i>Note: BCP creation is described in chapter 7 of GRM-0123.</i>							
Req.	8.1.1b	Type	A,B,C,D,E,F	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall communicate, without delay, the risks which may impact Safran, together with the associated risk reduction plans. <i>Note: Risk analysis shall be performed according to the method described in guide GRM-0005 or using an equivalent method.</i>							
Req.	8.1.1c	Type	All	Sect.	All	AMC	Yes
To prevent a disruption in the supply chain, the Provider shall define a documented process for managing obsolescence throughout the entire life cycle of the product, from design to withdrawal from service including spares. This process shall include at least: - Detection of obsolescence at the earliest opportunity; - Communication to Safran of planned and reported obsolescence (in particular: components, ingredients, consumables, tools, processes) during design and service life, and the associated action plans (e.g. alternatives, last buy order, etc.).							
Req.	8.1.1d	Type	All	Sect.	All	AMC	No
The Provider shall assess the risks to health and safety at the workstation (including chemical risks) and take the necessary measures to reduce them.							
Req.	8.1.1e	Type	All	Sect.	All	AMC	No
The Provider shall deploy protective equipment (collective as a priority and personal if necessary) in line with the risks identified.							

8.1.2 Configuration management

Req.	8.1.2a	Type	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall submit to Safran its configuration management process. <i>Note: Refer to ISO 10007 standard and IAQG SCMH.</i>							
Req.	8.1.2b	Type	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
At Safran's request, the Provider shall provide configuration status of the product.							

8.1.3 Product safety

Req.	8.1.3a	Type	A,B,D	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall notify Safran within 24 hours of discovery of any event (including among its suppliers) that may affect the operation of the product at any stage in the life of the product.							

8.1.4 Prevention of counterfeit parts

Req.	8.1.4a	Type	A,B,C,D,G	Sect.	SE1,SE2	AMC	Yes
The Provider shall plan and implement a process to prevent counterfeit according with the associated AMC in GRM-0123 .							

8.2 Requirements for products and services

8.2.1 Customer communication

Req.	8.2.1a	Type	All	Sect.	All	AMC	No
If it is certified according to AS/EN/JISQ 91x0 series standard, the Provider shall grant access to Safran in OASIS database to their certification audit data.							
Note: The Safran OIN code to be used is '6129615781' (SAFRAN / Martial Valin).							
Req.	8.2.1b	Typo.	A,B,C,D,F,G	Sect.	SE1,SE2	AMC	Yes
The Provider shall ensure the accessibility of all required traceability information for articles in compliance with the table below:							
	Safety of flights impacted (*) consecutive hours		Other cases (including Safran's traceability test)				
Engine files	6 h*		1 working day				
Other files or articles	24 h*		2 working days				
Req.	8.2.1c	Typo.	D	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
With regard to changes in their Quality Management System, the Provider possessing an official maintenance approval shall, for every update or at least once a year, provide Safran with a copy of:							
• Its certificates of approval (EASA, FAA, CAAC, others); • The lists of corresponding capabilities, including, where applicable, supporting documents such as "operations specifications"; • For US-based FAA organizations: USAOP SPEC A449 FAA (anti-drug/alcohol plan); • Its list of approved subcontractors, at Safran's request.							

8.2.2 Determining the requirements for products and services

Chemical substance management (including compliance with the REACH regulation and risk of obsolescence)

The implementation of certain processes involves the use of chemical substances or mixtures of substances, which may involve risks to health, safety and to the environment. In addition to the current regulations, the Safran group prohibits or limits the use of certain substances by external providers and their sub-contractors.

Moreover, for any particular group of processes, the Safran group encourages their external providers and their sub-contractors, in strict compliance with the applicable regulations, wherever possible to favor chemical substances presenting the lowest risk.

Generally, and in compliance with the current regulations, the Safran group requests that external providers and their subcontractors:

- be familiar and comply with the recommendations and identified usages defined in the Material Safety Data Sheet (MSDS) of each chemical substance that they may use in their processes,
- implement the prevention and protection measures specified in the MSDS and/or resulting from the chemical risks assessment at the work station, in compliance with the applicable health and safety regulations.

Req.	8.2.2a	Type	All	Sect.	All	AMC	Yes
The Provider shall comply with Safran requirements (detailed in table 8.5) in terms of the use of chemical substances as described in the BText (Banned Targeted External) list GRM-0091, whether they are used in isolation or contained in mixtures (solution consisting of two or more substances), used for the development, manufacturing of parts, control, assembly and/or disassembly of sub-assemblies or contained in products delivered to Safran group companies. At Safran's request, the Provider shall be able to present the appropriate documentary evidence. Note: The list of dangerous chemical substances BText "Banned Targeted External" is contained in document GRM-0091, available on the Safran group institutional website at the following address: https://www.safran-group.com/group/purchasing/documents-portals.							

Table 8.5: Rules for substances

	Design / Industrialization of new products or processes	Production and Maintenance, with a fixed Design (substance named in the parts lists or in processes)
Substance B	Strictly forbidden.	Strictly forbidden.
Substance T1	Strictly forbidden.	Substitution mandatory. A detailed plan with associated time line is required.
Substance T2	Forbidden, unless the impossibility is justified and approved by Safran group companies. If used, traceability is mandatory (see requirements 8.2.2b to 8.2.2d below).	Substitution recommended If used, traceability is mandatory (see requirements 8.2.2b to 8.2.2d below).

Req.	8.2.2b	Type	A,B,D,E,F	Sect.	All	AMC	No
If there is no possibility of eliminating the use of a T2-classified substance, the Provider shall seek Safran's approval and provide Safran with a report justifying the use of the substance. This report shall include: • The identity of the substance(s); • The name and contact details of the person(s) making the request; • An analysis of the replacement solutions, including the risks they present, along with their technical and economic feasibility. Note: This requirement is 'Not Applicable' if the substance is a part of the Safran design.							
Req.	8.2.2c	Type	A,B,D,E,F	Sect.	All	AMC	No
If the use of a T1- or T2-classified substance is authorized by Safran, for each delivered item, the Provider shall attach a report on the substances used, stating: • The name of the substance and its identifiers (CAS No.); • The location of the substance; • The quantity of the substance present in the final part, along with its percentage by weight; • The rules to be applied for safe usage of the part. Note: This requirement is 'Not Applicable' if the substance is a part of the Safran design.							
Req.	8.2.2d	Type	A,B,D,E,F	Sect.	All	AMC	No
If a T1-classified substance is used in production or maintenance, the Provider shall: • Inform Safran immediately; • Implement a substitution plan, taking into account the ban date of the substance according to REACH regulation. Note: This requirement is 'Not Applicable' if the substance is a part of the Safran design.							

Low-carbon strategy

Safran is working to reduce its greenhouse gas emissions over its entire sphere of influence. The purchase of goods and services are one of the significant contributors to Safran's carbon footprint. Safran associates its Supply Chain in this strategy through the requirements below.

Note: Where applicable, the Provider shall comply with the objectives set by Safran, in terms of minimum maturity of its decarbonization approach or ambition of its decarbonization objectives. These additional requirements will then be defined in the contract.

Req.	8.2.2e	Type	All	Sect.	All	AMC	No
At Safran's request, the Provider shall communicate its action plan for reducing greenhouse gas emissions.							
Req.	8.2.2f	Type	All	Sect.	All	AMC	Yes
At Safran's request, the Provider shall communicate the elements (or respond to any questionnaire) allowing Safran to assess the maturity of its decarbonization approach. Providing its CDP (Carbon Disclosure Project) rating can help meet this requirement. Note 1: See website 'https://www.cdp.net/en' for information on CDP. Note 2: Safran expects its providers to reach level 'A' of its evaluation grid presented in AMC_8.2.2f of GRM-0123 as soon as possible.							

Req.	8.2.2g	Type	All	Sect.	All	AMC	No
At Safran's request, the Provider shall communicate the carbon footprint (in CO2 equivalent) of the product(s) delivered to Safran.							
Req.	8.2.2h	Type	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
At Safran's request, the Provider shall communicate for products or services delivered to Safran, data needed for life cycle analysis including hypotheses made to obtain these data.							

8.2.3 Review of the requirements for products and services

Req.	8.2.3a	Type	B,D	Sect.	SE1	AMC	No
The Provider holding an accreditation (EASA, FAA, etc.) shall inform Safran of any applicable 'Airworthiness Directives' from regulation specified in the contract/order that would have been omitted in the contract/order.							

8.2.4 Changes to requirements for products and services

No specific requirement.

8.3 Design and development of products and services

8.3.1 General

Req.	8.3.1a	Type	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall implement a design and development process that meets the requirements of the AS/EN/JISQ 9145 (Advanced Product Quality Planning).							
For all "T" milestones that are not validated, the Provider shall propose and put in place an action plan that shall be approved by Safran.							
Note: see milestones in requirement 8.1f.							
Req.	8.3.1b	Type	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Yes
The Provider responsible for the design of its products shall initiate an eco-design approach to their products.							
Note: The Provider should implement a tool for managing engineering systems (see ISO 14040).							
Req.	8.3.1c	Type	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall implement the necessary actions to maintain the design environment and ensure the ability to use the design data throughout the product's operational life.							
Req.	8.3.1d	Type	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
At Safran's request, specifically for embedded software, planning, design, verification and support activities shall be carried out in accordance with the quality management requirements set out in the AS/EN/JISQ 9115 standard.							

8.3.2 Design and development planning

No specific requirement.

8.3.3 Design and development inputs

Req.	8.3.3a	Type	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall ensure that the technical documents and data provided by Safran, and their revision issues, correspond to the list of contractual documents defined in the contract and/or the technical specification.							
Req.	8.3.3b	Type	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
When designing the product, the Provider shall take into account the constraints related to the prevention, detection and elimination of FOD (Foreign Object Damage).							

8.3.4 Design and development controls

Res.	8.3.4a	Type	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Yes
Unless Safran agreement, the maturity of the technology solutions selected at the latest by the end of the preliminary design review (PDR milestone) shall be greater than TRL 6 and MRL 6 (Technology / Manufacturing Readiness Level).							
Req.	8.3.4b	Type	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall have a Safran-approved documented process for managing the qualification tests, if it is responsible for product qualification, in whole or in part.							
Req.	8.3.4c	Type	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
Before running the tests, the Provider shall submit to Safran for approval the test program.							
Req.	8.3.4d	Type	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
Before running the tests, the Provider shall submit to Safran for approval the list of laboratories carrying out the qualification tests (including the Provider's facilities).							
Req.	8.3.4e	Type	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
Before running the tests, the Provider shall ensure and certify, by means of a certificate of compliance signed by the designated quality representative, that:							
- The test benches and measuring equipment are suitable for the test to be performed and are properly calibrated; - The test set-up allows the test to be performed under appropriate conditions to ensure the validity of the results; - The test samples (products or test pieces) comply with the approved design and manufacturing data; - The test is carried out in accordance with the applicable procedures; - All accepted deviations from the applicable provisions are recorded with evidence that these deviations will not affect the validity of the test results.							

Req.	8.3.4f	Type	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall submit to Safran for review and acceptance the qualification test reports. These reports shall be previously validated by the Provider's authorized representative and include a pass/fail statement.							
Req.	8.3.4g	Type	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall communicate to Safran any design problems detected by its teams at any stage in the life of the product, including this occurring on another of its products or programs, that could call into question the Declaration of Definition and Performance (DDP) of the product delivered to Safran, or its development schedule.							

8.3.5 Design and development outputs

Req.	8.3.5a	Type	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall establish a product risk analysis (product FMECA, etc.).							
Req.	8.3.5b	Type	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall have a documented procedure accepted by Safran for managing the transfer of Safran-approved design data between the Provider's design organization and the Provider's production organization. This procedure also applies to prototypes. This arrangement, or a similar interim arrangement, shall also cover the management of the interface with the subcontractors' production organizations.							
Req.	8.3.5c	Type	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Yes
For each product, the Provider shall establish a DDP (Declaration of Definition and Performance) certifying that the product meets the requirements and detailing any discrepancies, and send it to Safran. The DDP shall be signed by one of the Provider's authorized representatives. The DDP shall be updated whenever modifications are made to the product or to the deliverables that impact the DDP.							
Req.	8.3.5d	Type	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
When the contract requires the Provider to supply technical documentation relating to the maintenance and/or in-service repair of their product, the Provider shall have a Safran-approved documented procedure which addresses the following points: • Preparation of maintenance documentation (including format and language); • Verification of technical consistency (in particular consistency with the Safran technical specifications for the product and with the corresponding approved product modifications and repairs); • Review (check for clarity, readability, typos, etc.); • Verification of feasibility in the workshop and the adequacy of the technical documentation. Evidence of these checks shall be conserved; • Consideration of comments and requests for changes made by users of the technical maintenance documentation; • Technical maintenance documentation approval by authorized persons.							

Req.	8.3.5e	Type	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
At the end of the development process, the Provider shall analyze how the project progressed and identify and record the lessons learned for other developments.							

8.3.6 Design and development changes

Req.	8.3.6a	Type	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Yes
The Provider shall apply a design change process in accordance with AS/EN/JISQ 9116 standard. All design changes shall be approved by Safran unless an official delegation has been granted to the Provider. The conditions of this delegation shall be covered by a formal agreement between the Provider and Safran. Applications for design changes shall be made using forms provided by Safran or, alternatively, forms approved by Safran. Unless Safran indicates otherwise, once the detailed design stage (CDR) has been completed and accepted, any change to the definition file and the repair and maintenance methods shall be managed by the Provider through a design change request. Note: Upon Safran's request, the Provider should organize periodical Change Control Board (CCB) meetings with the Customer, to examine and agree upon the proposed changes.							

8.4 Control of externally provided processes, products, and services

8.4.1 General

See AMC_8.4.1.

Req.	8.4.1a	Type	A,C	Sect.	All	AMC	No
At Safran's request, the Provider shall make provisions to guarantee the supply of raw materials from a supply pair raw material producer / raw material or raw material distributor / raw material approved by Safran. Any deviation shall be formally approved by Safran, and the approval request shall at least include the following elements: - The Provider's contact details (name, site); - The material's safety data sheet; - The technical data sheet; - The reason for the request (capacity, safety, benefit including the price, etc).							
Req.	8.4.1b	Type	B,E	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
Before any subcontracting of a design and/or qualification activity, the Provider shall submit the list of suppliers concerned to Safran.							
Req.	8.4.1c	Type	B,E	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
In the event that the Provider is responsible for product design and production under their contract with Safran, and if the Provider decides to outsource production, a specific agreement shall be established between the Provider and the production subcontractor for the management and transfer of non-approved design data (e.g. for prototypes and test samples) and approved design data.							

8.4.2 Type and extent of control

No specific requirement.

8.4.3 Information for external providers

See AMC_8.4.3.

Req.	8.4.3a	Type	All	Sect.	All	AMC	No
The Provider shall send their subcontractors a documented description of the requirements applicable to the Sector/Type pairings (refer to section 2.3.1) in this document and any other document related to the contract or purchase order.							
Req.	8.4.3b	Type	D	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall ensure that parts or assemblies intended for maintenance on Safran equipment: • New: Are produced and delivered with a release certificate issued by a Production Approval Holder (PAH). Parts produced under Part Manufacturer Approval (PMA) without Original Equipment Manufacturer (OEM) agreement are not allowed. • Repaired: Are received with their release certificates. Release certificate shall specify maintenance data used. Only Instructions for Continuous Airworthiness (ICA) defined in manuals or documentation approved by Type Certificate Holder (TCH) or Original Equipment Manufacturer (OEM) shall be used. Repair approved under DOA ('Design Organization Approval') from an organization other than the TCH or OEM or approved by DER ('Design Engineering Representative') have been approved by Safran to use on any Safran product. For parts with a limited service life (LLP – 'Life Limited Parts'), the Provider shall also ensure that they remain segregated from any PMA parts or parts that have not undergone repairs which were not approved (as described above).							

8.5 Production and service provision

8.5.1 Control of production and service provision

No specific requirement.

See AMC_8.5.1 for control by sampling and chapter 6 of **GRM-0123** for operator self-control implementation.

8.5.1.1 Control of Equipment, Tools, and Software programs

No specific requirement.

See AMC_8.5.1.1.

8.5.1.2 Validation and Control of Special Processes

For Providers of special processes imposed contractually by Safran customers, requirements 8.5.1.2a and 8.5.1.2c are not applicable. The Provider shall however comply with the Safran customer's qualification requirements.

Note: For special processes, the Provider can use the list of parameters provided by Safran for the implementation of process statistical control tools (including control cards).

Req.	8.5.1.2a	Type	A,B,E,F	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
Providers operating Special Processes (SP) for Safran shall be Nadcap accredited for the SP listed in the GRM-0135. Types 'A' and 'F' providers shall declare Safran as customer on the site eAuditNet. <i>Note: For laboratories, an accreditation delivered by an organization belonging to EA / ILAC / IAF mutual recognition agreements can be accepted as an alternative to Nadcap accreditation.</i>							
Req.	8.5.1.2b	Type	A,E,F	Sect.	SE1,SE2	AMC	Yes
The providers that implement special processes shall, for all their own special processes (including laboratory tests) and those of their sub-contractors, obtain the qualification of the SP formalized by a certificate of qualification issued by the company holder of product definition (refer to chapter 5 of GRM-0123). The certificate may be delivered by each Safran group companies, holders of the articles definition. The table 8.6 indicates the applicability of the requirement to qualify the special processes according to the type of SP service. By default, the qualification of a production resource is mandatory when it occurs on a semi-finished or finished product. <i>Note1: The validity of qualification granted by Safran is specified in the chapter 5 of GRM-0123.</i> <i>Note2: The Provider shall include the qualification of special processes in their schedule for implementing the chosen industrial plan.</i> <i>Note3: For laboratory tests, qualification certificates are valid for all Safran group companies.</i>							
Req.	8.5.1.2c	Type	B	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall identify, qualify and monitor their special processes, including laboratory tests and those of their sub-contractors in accordance with their procedures and the technical references used in the definition or the purchase order.							

Table 8.6: Qualification according to Provider's scope

Provider scope	Services typology Special Process (SP)	Qualification required
New production	Special Processes on mechanical component parts	Yes
	Special Processes on electronic sub-assemblies	Yes
	Special Processes on forged and foundry material together with raw material considered to be critical and/or key <i>Note: Processes to be qualified are those that determine or check the product's final delivery state (Examples: TTH, NDT, TS, Laboratory, etc.).</i>	Yes
	Special Processes on standard materials (AMS, etc.)	No, unless specified in the contract
	Non certifying laboratory tests /surveys	No
	Laboratory tests contributing to certification	Yes
	Laboratory tests/measurements and product compliance tests	Yes
	Recovery / series process	Yes
Repairs	Laboratory test ingredients /materials	No, unless specified in the contract
	Repair procedures	According to company requirements
	Laboratory test ingredients /materials	No, unless specified in the contract

8.5.1.3 Production Process Verification

Unless explicitly requested by Safran, the requirements **SAFE** in this paragraph (8.5.1.3a to 8.5.1.3g) do not apply in the following cases:

- Prototypes or development parts not used for certification/qualification of products;
- Ingredients not part of the product definition;
- Electronic components;
- Provision of services;
- Parts accompanying the finished product (tool sets, stoppers, etc.);
- Standardized aerospace parts in accordance with AS/EN/JISQ 9133, produced by ASD-CERT qualified Providers or equivalent;
- Standard or catalogue materials as defined in the AS/EN/JISQ 9102;
- Aeronautical civil or military maintenance services.

Req.	8.5.1.3a	Type	A,B	Sect.	SE1,SE2	AMC	Yes
The Provider shall implement a Production Parts Approval Process (PPAP) which makes it possible to: • Demonstrate the production potential of Safran products at the rate of demand; • Formalize the entry into the serial production phase; • Record compliance with the requirements of standard AS/EN/JISQ 9145 and those specific to Safran. PPAP form (GRF-0041) is mandatory for Type 'A' Provider. Acceptance of deviations must be formalized through the: • System Quality Assurance Plan (GRF-0018), for Type 'A' providers; • Project plan for Type 'B' providers.							

Req.	8.5.1.3b	Type	A,B	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
For any change in one of the parameters or criteria of an existing PPAP, the Provider shall first carry out a risk assessment (per GRF-0160 for Type 'A'), with its action plan, which will be submitted to Safran.							
Req.	8.5.1.3c	Type	A,B	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall implement analysis methods for its measurement systems (Measurement System Analysis – MSA).							
Req.	8.5.1.3d	Type	A,B	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall submit a new PPAP/FAI to Safran for any interruption in production lasting more than 24 months. <i>Note: This lapse is from the completion of the last production operation to the actual restart of production.</i>							
Req.	8.5.1.3e	Type	A	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall perform first article inspection in accordance with AS/EN/JISQ 9102 and shall obtain approval of industrialization milestone 'FAIR' (I3/T7) by Safran prior to delivering the first parts. <i>Note: In case of release of a part whose milestone 'FAIR' (I3/T7) has not been validated, the Provider shall:</i> - Identify unfulfilled requirements; - Describe the alternative actions implemented to ensure the acceptability of the released parts; - Propose an action plan to meet requirements in the future; - Obtain formal authorization from Safran before releasing the parts.							
Req.	8.5.1.3f	Type	D	Sect.	SE1	AMC	No
The Provider shall submit a new industrial substantiation to Safran for any interruption in repair lasting more than 24 months. <i>Note: The start of the 24 months period corresponds to the date of the last operation of the work order on the last product.</i>							
Req.	8.5.1.3g	Type	A,B	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall inform Safran within 15 days in the event of increase of scrap rate during the manufacturing of critical parts or process impacting product key characteristics (e.g.: metallurgical or composite quality).							

8.5.2 Identification and traceability

See AMC 8.5.2.

Req.	8.5.2a	Type	A,B,C,F,G	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall set up adequate traceability methods for the products or services provided. In particular, for the numbers provided by Safran, the Provider shall manage individual numbers or batch numbers of products. <i>Note 1: Traceability shall be ascending and descending to meet regulatory deadlines depending on the criticality of the event, favoring digital recordings.</i> <i>Note 2: For products identified by batch numbers, and having undergone heat treatment, traceability of the heat treatment batch shall be ensured.</i>							
Req.	8.5.2b	Type	A,B	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The raw material Provider shall guarantee the traceability of the heat treatment batch.							

Req.	8.5.2c	Type	A,B,D	Sect.	SE1	AMC	No
In the absence of identification and marking requirements specified by Safran, the requirements issued from ATA S1000D or ATA Spec 2000/2200 standards shall apply.							
Req.	8.5.2d	Type	D	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall ensure the traceability of repaired parts (Part number, Serial number) and of the operations carried out (operator identification, date and signature/stamp or any other valid mean). This traceability shall be ensured at all stages and at all times.							
Req.	8.5.2e	Type	D	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall ensure, in their premises, a physical separation between parts provided by Safran for repair (Type 'D') and new production parts.							

8.5.3 Property belonging to customers or external providers

See AMC_8.5.3.

Req.	8.5.3a	Typo.	All	Sect.	All	AMC	No
The means and equipment made available to the Provider for executing the contract shall be returned in accordance with the conditions defined by Safran in the contract.							
Req.	8.5.3b	Type	All	Sect.	All	AMC	No
Non-compliant items provided by Safran (parts, means, equipment, etc.) returned to Safran for processing shall bear the visible note, in red characters, on the delivery slip: "RETURNED NON-COMPLIANT PART".							
When shipping, these non-compliant items shall not be mixed with compliant products.							

8.5.4 Preservation

See AMC_8.5.4.

Req.	8.5.4a	Type	A,B,C,D,F,G	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall conduct a risk analysis for the presence of foreign objects (FOD) and to communicate it to Safran on request.							
In the event of an identified FOD risk by the Provider or Safran, the Provider shall set up a FOD prevention program in accordance with AS/EN/SJAC 9146.							

8.5.5 Post-delivery activities

Req.	8.5.5a	Type	D	Sect.	SE1,SE2	AMC	Yes
Any external provider who is not PART-145 accredited shall systematically establish a Maintenance Validation File (DVE) and submit any changes to Safran for approval and updating of this file.							
For a PART-145 certified external provider, a DVE shall be requested by Safran, and its change history shall be managed by the Provider.							

Req.	8.5.5b	Type	A,B,D	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
At Safran's request, the Provider shall assist Safran in investigations and inquiries regarding in-service events: - Accidents, incidents or failures involving a product designed by the Provider, - Assistance in defining corrective or precautionary measures (e.g. provision of data contributing to the drafting of airworthiness directives). The results of the investigations and analyses carried out by the Provider shall be communicated to Safran within the deadline stipulated at the time of the request, or failing that, no later than 60 days after the request.							

8.5.6 Control of changes

No specific requirement.

8.6 Release of products and services

See AMC 8.6.

Req.	8.6a	Type	All	Sect.	All	AMC	Yes
The Provider shall deliver the product or service accompanied by the documents certifying its conformance with the order and current regulations in accordance with tables 8.7 and 8.8.							

Table 8.7: Documents certifying the conformance for products and services of all the types except the type 'D'

Documents certifying the conformance	
All	- Certificate of Conformance (CoC) established in accordance with the order or contract specifications if applicable (or by default according to AS/EN/JISQ 9163), and completed, if applicable, with requirements relating to export control (ITAR for example). - If the product is submitted to Industrial Substantiation according to § 8.5.1.3: The number of the Industrial Substantiation File, or by default the site in which the representative materials were manufactured and approved by Safran, shall be systematically referenced on the Certificate of Conformance.
Exception	
New airworthy (Sector 'SE1')	Release certificate authorized by a National Authority (Ex: EASA Form 1 / Tag FAA 8130-3 – Status 'NEW') subject to formal confirmation by Safran that the definition data are approved (Statement of Approved Design Data).
Additional documents	
Buy / Resale (Sectors 'SE1' to 'SE2' + Types 'C' & 'E')	A copy of the manufacturer's Certificate of Compliance shall be provided to Safran.
Raw materials	Inspection and test reports, in accordance with the order or contract requirements, or by default those contained within EN 10204.or equivalent.
Equipment	Acceptance Test Report (ATR).
Tooling	Inspection Report.
Product consisting of several separated parts (retrofit kits, kits, etc.)	The bill of material of each sub-set, if requested.
Product with restrictive use	The enclosed documents shall mention the usage restrictions.

Table 8.8: Documents certifying the conformance for the products and services of type 'D'

List of documents certifying the conformance is specified in contract or purchase order. Usually, it will be requested depending on the case:

Documents certifying the conformance			
Provider	Sector	Sector 'SE1' – Civil Activities	Sectors 'SE1' to 'SE2' – Military or Defense Activities
Full Maintenance or Repair			
Any provider	Authorized release certificate(s)*	Authorized release certificate(s)* or Certificate of Conformance	
		Certificate of Conformance according to AQAP 2070 for NATO equipment	
	Life Limited Parts Status + Preservation Tag	Equipment log card for the equipment in question	
	Inspection Report		
Interoperation on repairs			
Non PART-145 approved Provider / Excl. NDT	Certificate of Conformance		
PART-145 approved Provider / Excl. NDT	Authorized release certificate(s)*	Authorized release certificate(s)* or Certificate of Conformance	
NDT services	Authorized release certificate(s)* or Certificate of Conformance		
'Engine Maintenance On Site' services (E.O.M.S.)			
Any provider	Authorized release certificate(s)*	-	
+ For Sector 'S1' provider, depending on work performed	Engine Maintenance Logbook + Loose kit inventory + Quick Engine Change inventory +Missing Parts List + Inspection Report + Life Limited Parts Status + Preservation Tag		
Spare parts or equipment (stockists, production distributors)			
Standard	Provider's Certificate of Conformance + Manufacturer's Certificates of Conformance		
New	Authorized release certificate(s) Production (according to PART-21)	Military authorized release certificate(s) Production	
	Manufacturer's Certificate of Conformance		
Used airworthy	Authorized release certificate(s)* (according to PART-145)	Military authorized release certificate(s) Production	
	Traceability from the date of introduction for parts with a limited service life***		
	Provider's ATA 106 declaration clearly associated with the release certificate	Certificate of conformance from repairer	
	Equipment/part cycles (TSN/CSN – TSO/CSO)	-	
	Non Incident Statement (NIS)** established by the last operator and/or the most recent maintenance organization		
	Last user known		
Non-airworthy (to be repaired)	Exact state of the materials		
	Traceability of the various operators		
	Traceability from the date of introduction for parts with a limited service life***		
	Reason for non-airworthiness	-	
	Equipment/part cycles (TSN/CSN – TSO/CSO)		
	'Non Incident Statement' (NIS)** established by the last operator and/or the most recent maintenance organization		
Equipment	Acceptance Test Report (ATR)		
Primary repair parts			
Any provider	Certificate of Conformance + Inspection Report + Materials Certificate		
	Authorized release certificate of subcontracted NDTs	-	

(*) (**) (***): Refer to Provider Handbook (**GRM-0123**), chapter **3** (AMC).

Req.	8.6b	Type	All	Sect.	All	AMC	No
The Provider shall ensure that the enclosed documents are explicitly associated with the products and accessible without damaging the packaging, and there shall only be one reference per package. Note: For memory, the General Logistic Conditions (GLC) shall be respected in accordance to the contract.							
Req.	8.6c	Type	A,B	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
At Safran's request, the Provider shall appoint a DPRV ('Delegated Product Release Verification') representative and implement the EN 9117 and AS13001 process in accordance with the chapter 4 of GRM-0123.							
Req.	8.6d	Type	A,B,E,F	Sect.	All	AMC	No
The cosmetic characteristics of the product acceptable to Safran shall be verified up to the product's release process. Note: In particular, all visible parts on products should be free of scratches, knocks, traces of residue, stains, drips, peeling, irregular appearance, etc.							
Req.	8.6e	Type	A,B,C,D,E,G	Sect.	All	AMC	No
For products subject to a shelf life, the Provider shall deliver these products with at least 80% of their shelf life remaining.							
Req.	8.6f	Type	A,F	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
If the Provider receives a product from Safran which has been released for use before all of the inspection and measurement activities have been carried out, they shall maintain its traceability. They may only deliver the assembly embodying those products after the initial pre-release has been authorized. Note: When a product is released for use in production before having completed all the necessary verification activities, the authorization shall be initialized and validated by Safran prior to delivery.							
Req.	8.6g	Type	A,B,D	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
At Safran's request, the Provider shall have their test equipment qualified by Safran. Note: Test bench designers should, in particular, demonstrate through calculations in the qualification file that the uncertainties in the test bench's measurement chain are compatible with Safran's requirements.							
Req.	8.6h	Type	All	Sect.	All	AMC	No
The Provider shall establish controls of acceptance authority media (e.g., stamps, electronic signatures, passwords) used. The Provider shall aware the personnel in charge of declaring the conformity of the product of the significance commitment that the allocation of such media represents in term of safe operation of the end product. This awareness must focus on: • The ownership of acceptance authority media and the value of the commitment of the owner. (including ethical behavior), • The value of acceptance authority media as a guarantee of compliance and therefore the safe operation of the end product, • The prohibition of: ✓ Validating the compliance by anticipation of all the physical and/or visual control, ✓ Validating the compliance being distant, ✓ Using and operating false document (e.g.: Certificate of Compliance, Material Certificate, etc.), ✓ Falsifying documents guaranteeing compliance.							

8.7 Control of non-conforming outputs

These requirements apply to any non-conformance with specified requirements on products or services that are already delivered (concession) or on products or services that are still in the production process (request for concession).

Important reminder of standard AS/EN/JISQ 9100, § 8.7:

- Product dispositioned for scrap shall be conspicuously and permanently marked, or positively controlled, until physically rendered unusable.
- Counterfeit, or suspect counterfeit, parts shall be controlled to prevent re-entry into the supply chain.

Note: In case of non-conforming product, service or document discovered at Safran, the parts could be returned and reworked to meet Safran requirements.

Req.	8.7a	Type	All	Sect.	All	AMC	Yes
In case of detection or suspicion of a non-conformance on a product delivered or in transit to Safran, the Provider shall declare it to Safran within 48 hours and treat it in compliance with a recognized method: 9S in accordance with AS/EN/JISQ 9136 or equivalent (8D in accordance with AS13000).							
<i>Note1: Safran reserves the right to pass on to the Provider all or part of the costs inherent in the treatment of this non-conformance, including the installation of a quality wall as described in guide GRM-0237.</i>							
<i>Note2: For type 'E' providers, standards above are to be used as guides and not as applicable standards.</i>							
Req.	8.7b	Type	All	Sect.	All	AMC	No
At Safran's request, the Provider shall check the products affected by the non-conformance on Safran's premises and/or at Safran's customers.							
Req.	8.7c	Type	A,B,C,E,G	Sect.	All	AMC	Yes
To release a product that does not comply with the approved definition or the purchase order, while demonstration of conformance is in progress, the Provider shall have received Safran's formal acceptance of the concession (using Safran form if requested or forms in accordance AS/EN/JISQ 9131) or formal agreement to deliver (production permit or preliminary release).							
Req.	8.7d	Type	A,B,F	Sect.	All	AMC	No
Actions on products: Rejected products – Product manufactured using material provided by Safran							
The Provider shall receive authorization from Safran before to return or destroy concerned products.							
Req.	8.7e	Type	D	Sect.	SE1,SE2	AMC	Yes
To release a non-conforming product, the Provider shall have received formal acceptance of the concession from Safran (in accordance with Original Equipment Manufacturer/Type Certificate Holder concession).							
The Provider shall require Safran's agreement for all deviations relating to ICA (process, Consumable Product, etc.), justified by an Original Equipment Manufacturer/Type Certificate Holder agreement.							

Req.	8.7f	Type	D	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
<u>Actions on products: Rejected products – non compliant product after repair/maintenance</u> Items found as non-repairable during maintenance and repair tasks shall be identified accordingly. Provider shall inform Safran as soon as possible (<i>'findings report'</i>) of the list of items eligible for scrapping. Safran will inform the Provider of the processing of these items. Note: Only the Owner of an Item is authorized to declare it as 'SCRAPPED'.							
Req.	8.7g	Type	A,B,D	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
<u>Actions on products: Rejected products – Products with individual serial numbers</u> If the serial number was assigned by Safran, the Provider shall comply with the Safran procedure to create or reassign serial numbers. The Provider shall inform Safran of the rejected serial numbers.							
Req.	8.7h	Type	A,B,C,G	Sect.	All	AMC	No
In case the Provider requests to handle the return of goods under letters for return, the Provider shall provide those letters for return within 48 hours following the reception of the non-conformance. Note: Upon regulation, the letters for return can be a RMA (Return Material Authorization).							

9 Performance evaluation

9.1 Monitoring, measurement, analysis and evaluation

9.1.1 General

No specific requirement.

9.1.2 Customer satisfaction

Req.	9.1.2a	Type	All	Sect.	All	AMC	No
The Provider shall contribute to the preparation and be involved in the maturity reviews organized periodically by Safran in accordance with the terms defined in chapter 8 of GRM-0123 and form GRF-0058 .							
Req.	9.1.2b	Type	All	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall communicate information on Safran's satisfaction to their employees.							
Req.	9.1.2c	Type	All	Sect.	All	AMC	Yes
The Provider shall: - Measure its own Delivery and Quality performance against the objectives communicated by Safran; - Implement a corrective action plan in the event of a deviation on an indicator; - Communicate this plan to Safran upon request.							

9.1.3 Analysis and evaluation

Req.	9.1.3a	Type	A,B,G	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
At Safran's request, the Provider shall submit periodically the measurements carried out on key characteristics in digital format.							

9.2 Internal audit

Req.	9.2a	Type	All	Sect.	SE1,SE2	AMC	Yes
The internal audit program shall ensure that all applicable Safran requirements as defined in this document are audited over 3 years. At Safran's request, the Provider shall communicate the internal audit program and the results of the assessments performed.							

9.3 Management review

9.3.1 General

No specific requirement.

9.3.2 Management review inputs

No specific requirement.

9.3.3 Management review outputs

No specific requirement.

10 Improvement

10.1 General

No specific requirement.

10.2 Nonconformity and corrective action

Req.	10.2a	Type	All	Sect.	All	AMC	No
If no specific Safran requirements, the Provider shall handle nonconformities (NC) and opportunities of improvement in accordance with the terms and deadlines defined below : Critical Nonconformity: ✓ Suspension of all Provider deliveries to Safran. ✓ Action plan delivered to Safran within 2 days and achieved within 21 days. Major or minor Nonconformity: ✓ Containment actions (S0/D0) implemented within 2 days. ✓ Action plan delivered to Safran within 30 days and achieved within 90 days for a Major NC or 180 days for a minor NC (90 days on Rolls Royce programs). Opportunity of improvement: ✓ Improvement Plan delivered to Safran within 30 days and achieved within 12 months. Note: <i>Deadlines are expressed in maximum number of calendar days from the date of notification.</i>							
Req.	10.2b	Type	A,B,C,D,F,G	Sect.	SE1,SE2	AMC	No
The Provider shall: Treat deviations having an impact on delivery, in compliance with a recognized method: 9S according to AS/EN/JISQ 9136 or equivalent (8D according to AS13000); Communicate this information to Safran on request.							

10.3 Continuous improvement

No specific requirement.

Note: *The Provider should implement continuous improvement tools of the type 5S, Lean, 6 Sigma, QRQC, etc.*

11 Répertoire des évolutions / Records of revisions

EVOLUTIONS / CHANGES				
Edition / Issue	Date	§ modifiés / modified §	Synthèse de la modification / Synthesis of change	Modifié par / Modified by
7	07/03/2019 03/07/2019	§ 2.3, 3.1, 4.2, 4.4, 5.1, 6.1, 7.1, 7.4, 8.1, 8.4, 8.5, 10.1, 16.	Correction d'erreurs et précisions sur certains tables et exigences. Pas d'ajout, ni suppression d'exigences. <i>Minor mistake corrections and accuracy improvement on some tables and requirements. No additional or removed requirements.</i> Exigences / Requirements: 4.2a, 5.1.2a, 6.1a, 7.1.3b, 7.4b, 8.1a, 8.1c, 8.1e, 8.4.3a, 8.5.1.2d, 8.5.1.3d, 10.1a + 16. Tables: 2, 3 + 10.	SQAG (Synergie Qualité Achats Groupe / Group Quality Purchasing Committee)
8	03/12/2020 12/03/2020	Tous All	Révision majeure avec prise en compte des retours d'expérience et des nouvelles exigences des clients et Autorités. Clarification de certaines exigences existantes. <i>Major updating with integration of experience feedbacks and new customer / regulation requirements. Clarification of various existing requirements.</i>	SQAG
9	10/07/2024 07/10/2024	4.4 8.2.2	Correction d'erreurs dans la partie anglaise de ces deux paragraphes. Le marquage des évolutions de la version 8 a été conservé. <i>Some errors corrected in the English version of these two sections. The highlight of edition 8 evolutions is maintained.</i>	SQAG
10	16/03/2022 03/16/2022	Tous All	Déclassification du document. <i>Declassification of the document.</i>	SQAG
11	10/07/2024 07/10/2024	Tous All	Renforcement de certaines exigences dont SMS, APQP, Cyber, Bas Carbone, REACH. Ajout d'une exigence sur AS13100. Clarification d'exigences. Prise en compte des retours et corrections proposés. Renumérotation des tables et de certaines exigences. <i>Strengthening of certain requirements including SMS, APQP, Cyber, Low Carbon, REACH. Addition of one requirement on AS13100. Clarification of requirements. Taking into account the feedback and corrections proposed. Renumbering of tables and some requirements.</i>	SQAG